



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Година ММХІХ–Број 23

ТЕМЕРИН 17.12.2019.

Примерак 100,00 динара

263.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 5/2019)

Скупштина општине Темерин је на XXXXI седници од 17.12..2020. године, донела

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2020 . ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Темерин за 2020 . годину (у даљем тексту: буџет), састоје се:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	923.843.000,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	923.743.000,00
- буџетска средства	756.293.000,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	164.950.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	100.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	728.738.000,00
- текући буџетски расходи	707.803.000,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	18.050.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	299.552.000,00

Опис	Износ
1	2
- текући буџетски издаци	135.880.000,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	41.900.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-104.447.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	-10.000,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-104.457.000,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	122.157.000,00
Издаци за отплату главнице дуга	17.700.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	104.457.000,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		923.843.000,00
1. Порески приходи	71	682.385.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	489.740.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	157.020.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	26.620.000,00
1.5. Други порески приходи	716	9.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	76.408.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	0,00
4. Донације	731+732	0,00
5. Трансфери	733	164.950.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	100.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		1.028.300.000,00
1. Текући расходи	4	728.738.000,00
1.1. Расходи за запослене	41	241.324.000,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	216.623.000,00
1.3. Отплата камата	44	812.000,00
1.4. Субвенције	45	52.750.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	35.470.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	9.580.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	53.815.000,00
1.7. Трансфери	463	118.364.000,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	299.552.000,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	10.000,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		17.700.000,00
3. Отплата дуга	61	17.700.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	17.700.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор	3	97.000.000,00

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
финансирања 13)		
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 15)	3	25.157.000,00

Члан 2.

Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	11.067.000,00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	97.230.000,00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	14.250.000,00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	13.615.000,00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	18.480.000,00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	85.680.000,00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	69.333.000,00
8 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	142.354.000,00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	112.603.000,00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	31.870.000,00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	58.976.000,00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	9.580.000,00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	53.785.000,00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	23.550.000,00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	238.902.000,00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	63.425.000,00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	1.300.000,00
Укупно за БК	1.046.000.000,00

Члан 3.

Буџетски дефицит, настао као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине у укупном износу од 104.457.000,00 динара финансираће се из пренетих неутрошених средстава

Члан 4.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине Темерин у износу од 10.000.000,00 динара и користе се у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине Темерин у износу од 100.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Члан 5.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2020, 2021, и 2022. годину исказују се у следећем прегледу:

							БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН				
							КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2020-2022. ГОДИНА				
Редни број	Раздео	Глава	Програмска Класификација	Функционална класификација	Економска класификација	Позиција	Назив корисника	Опис	2020	2021.	2022
1	2	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12
1	4		0901-0001	070	511	51	Општинска управа	Регионални стамбени програм за изградњу стамбених зграда за социјално становништво	1,200,000		
2			0602-0001	130	511	72	Општинска управа	Дом културе Сириг - пројектно - техничка документација	1,000,000		
3			0602-0014	220	511	86	Општинска управа	Управљање у ванредним ситуацијама - Израда процене угрожености и израда Плана заштите у ванредним ситуацијама	1,000,000		
4			0602-0001	360	511	93	Општинска управа	Безбедност у саобраћају - Пројектно - техничка документација за осветљење пешачких прелаза и Изградња саобраћајног полигона за децу и ученике	900,000		
5			0401-0008	520	511	116	Општинска управа	Постројење за пречишћавање отпадних вода општине Темерин - прва фаза 18000ЕС	10,000,000	155,000,000	155,000,000
6			0401-0001	560	511	123	Општинска управа	Израда програма мониторинга - Праћење квалитета ваздуха и праћење нивоа буке као и израда Пројекта подизања ветрозаштитних појасева на подручју општине Темерин	3,000,000		
7			0401-0007	620	511	128	Општинска управа	Изградња канализационе мреже - Западни колектор, Студија, пројектно - техничка документација	53,800,000	20,000,000	20,000,000

8			0602-0015	620	511	129	Општинска управа	Реконструкција скупштинског хола	3,000,000		
9			0602-0016	620	511	130	Општинска управа	Партерно уређење центра Бачког Јарка - фаза 1	10,600,000	10,000,000	
10			0602-0018	620	511	131	Општинска управа	Реконструкција сале биоскопа у Бачком Јарку	2,000,000		
11			0602-0022	160	511	132	Општинска управа	Реконструкција објекта Прве месне заједнице	23,150,000	36,850,000	
12			0701-0002	620	511	135	Општинска управа	Саобраћајна инфраструктура - путеви и тротоари, надзор, семафор Киш Ференца	55,000,000	20,000,000	30,000,000

13			0701-0005	620	511	136	Општинска управа	Реконструкција саобраћајнице и нова градња мирујућег саобраћаја у улици Народног фронта	900,000		
14			0701-0006	620	511	137	Општинска управа	Аутобуска стајалишта	1,850,000	1,000,000	1,000,000
15			1101-0001	620	511	139	Општинска управа	Урбанистичко планска документација	10,847,000	10,000,000	5,000,000
16			1102-0008	620	511	142	Општинска управа	Израда елабората о резервама подземних вода и опремање бунара, пројектно - техничка документација за цевовод	7,800,000		
17			1102-0009	620	511	143	Општинска управа	Изградња капеле на западном гробљу	5,600,000		
18			1102-0011	620	511	144	Општинска управа	Изградња надстрешнице на капели у Бачком Јарку	500,000		
19			1102-0001	640	511	150	Општинска управа	Замена ЛЕД сијалица - набавка и монтажа ЛЕД сијалица, надзор	20,200,000	15,300,000	
20			1301-0001	810	511	159	Општинска управа	Пројекат - Дечија игралишта	3,000,000	3,000,000	3,000,000
21			2002-0002	912	511	165	Општинска управа	Пројекат - Спортски терен у ОШ "Петар Кочић" Темерин - објекат Старо Ђурђево	3,280,000		
22			2002-0002	912	511	161	Општинска управа	Санација објекта ОШ "Кокаи Имре", Темерин - ПДВ и надзор	20,000,000		
23			2002-0003	912	511	162	Општинска управа	Санација објекта ОШ "Данило Зеленовић", Сириг - ПДВ и надзор	13,800,000		
24			2003-0004	920	511	172	Општинска управа	Израда пројектно - техничке документације објекта СШ "Лукијан Мушички" Темерин	8,000,000		
25	4	3	2001-0001	911	511	224	ПУ "Вељко Влаховић" Темерин	Пројектна документација	200,000		
Укупно 511:									260,627,000	271,150,000	214,000,000

Извори финансирања:												
Приходи из буџета (извор 01)										106,370,000	171,150,000	114,000,000
Трансфери од других нивоа власти (извор 07)										52,500,000	100,000,000	100,000,000
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (извор 13)										77,000,000		
Неутрошена средства донација из ранијих година (извор 15)										24,757,000		
26	4		0602-0001	130	512	73	Општинска управа	Набавка два аутомобила, рачунарска опрема и намештај	4,650,000	1,000,000	1,000,000	
27			0602-0014	220	512	87	Општинска управа	Општински штаб за ванредне ситуације - термовизијска камера	100,000			
28			0602-0001	360	512	94	Општинска управа	Безбедност у саобраћају - систем видео надзора на раскрсницама и набавка нових камера	1,800,000	2,000,000		
29			1301-0005	411	512	98	Општинска управа	Канцеларија за младе - рачунарска опрема	160,000			
30			0101-0001	421	512	106	Општинска управа	Пољопривреда - противградне ракете	600,000	600,000	600,000	

31			2002-0003	912	512	166	Општинска управа	Реконструкција котларнице у објекту ОШ "Данило Зеленовић" Сириг	7,500,000			
32	4	1	0602-0002	160	512	187	Месне заједнице	Прва месна заједница Темерин	20,000			
33			0602-0002	160	512	187	Месне заједнице	МЗ Старо Ђурђево - намештај и рачунарска опрема	150,000			
34			0602-0002	160	512	187	Месне заједнице	МЗ Бачки Јарак - намештај и рачунарска опрема	150,000			
35			0602-0002	160	512	187	Месне заједнице	МЗ Сириг - намештај и рачунарска опрема	150,000			
36	4	2	1502-0002	473	512	207	Туристичка организација општине Темерин	Намештај и рачунарска опрема	200,000			
37			1502-0003	473	512	209	Туристичка организација општине Темерин	Постављање туристичке саобраћајне сигнализације у општини Темерин	300,000			
38	4	3	2001-0001	911	512	225	ПУ "Вељко Влаховић" Темерин	Набавка опреме за образовање и административне опреме	1,145,000			
39	4	4	1201-0001	820	512	238	Јавна библиотека "С.Карољ" Темерин	Набавка намештаја	50,000			
40	4	5	1201-0001	820	512	252	Културни центар "Лукијан Мушички" Темерин	Машине и опрема	700,000			
Укупно 512:									17,675,000	3,600,000	1,600,000	
Извори финансирања:												

								Приходи из буџета (извор 01)	17,675,000	3,600,000	1,600,000
41	4		0602-0001	130	515	74	Општинска управа	Набавка софтвера	450,000		
42	4	4	1201-0001	820	515	239	Јавна библиотека "С.Карољ" Темерин	Набавка књига	400,000	400,000	400,000
Укупно 515:									850,000	400,000	400,000
Извори финансирања:											
								Приходи из буџета (извор 01)	850,000	400,000	400,000
43	4		0602-0001	130	541	75	Општинска управа	Откуп земљишта	20,000,000	10,000,000	10,000,000
Укупно 541:									20,000,000	10,000,000	10,000,000
Извори финансирања:											
								Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (извор 13)	20,000,000	10,000,000	10,000,000
44	4		2002-0001	912	463	160	Општинска управа	ОШ "Петар Кочић" Темерин - пројектно - техничка документација	2,700,000		
45			2002-0001	912	463	160	Општинска управа	ОШ "Славко Родић" Б. Јарак - пројектно - техничка документација	2,000,000		
46			2003-0001	920	463	160	Општинска управа	СШ "Лукијан Мушички" Темерин - урбанистичка документација	250,000		
47			2002-0001	912	463	160	Општинска управа	ОШ "Петар Кочић" Темерин - намештај и наставна средства за кабинете	450,000		
48			2002-0001	912	463	160	Општинска управа	ОШ "Кокаи Имре" Темерин - намештај и опремање кухиње	3,500,000		
49			2002-0001	912	463	160	Општинска управа	ОШ "Славко Родић" Б. Јарак - набавка наставних средстава	300,000		
50			2002-0001	912	463	160	Општинска управа	ОШ "Данило Зеленовић" Сириг - намештај за учионице	365,000		
51			2003-0001	920	463	170	Општинска управа	СШ "Лукијан Мушички" Темерин - опрема	175,000		
52			0901-0001	090	463	55	Општинска управа	Центар за социјални рад - набавка рачунара и намештаја	300,000		
Укупно 463:									10,040,000		

Извори финансирања:												
Приходи из буџета (извор 01)										10,040,000		
53	4		0401-0001	560	451	122	Општинска управа	ЈКП "Темерин", Темерин - нови контејнери	1,800,000			
54			1102-0008	620	451	141	Општинска управа	ЈКП "Темерин", Темерин - оксихлороген у С. Ђурђеви	6,000,000			
55			1102-0008	620	451	141	Општинска управа	ЈКП "Темерин", Темерин - ровокопач	4,000,000			
56			1102-00010	620	451	145	Општинска управа	ЈП "Гас" - замена мерних уређаја	10,000,000			
Укупно 451:										21,800,000		
Извори финансирања:												
Приходи из буџета (извор 01)										21,800,000		
Укупно 511,512,515,541,463,451:										330,992,000	285,150,000	226,000,000
Извори финансирања:												
Приходи из буџета (извор 01)										156,735,000	185,150,000	126,000,000
Трансфери од других нивоа власти (извор 07)										52,500,000	100,000,000	100,000,000
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (извор 13)										97,000,000		
Неутрошена средства донација из ранијих година (извор 15)										24,757,000		

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга, у износи од 1.046.000.000,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

ПЛАН РАСХОДА
2020

1) БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структур (%)
Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
Функци. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање скупштине								
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,2
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	485.000,00	0,00	0,00	485.000,00	0,4
110	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,1
110	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,1
110	5/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,1
110	6/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	13.555.000,00	0,00	0,00	13.555.000,00	1,3
110	7/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00	0,1
110	8/0	481000	ПОДАЦИ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,1
110	9/0	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,1
Укупно за активност 0001 Функционисање скупштине				19.215.000,00	0,00	0,00	19.215.000,00	1,8
Извори финансирања за функцију 110:								
01 Приходи из буџета				19.215.000,00				
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				19.215.000,00	0,00	0,00	19.215.000,00	1,8
Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина								
111	10/0	481000	ПОДАЦИ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,1
Укупно за активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина				200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходи из буџета				200.000,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,1
Функци. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Пројекат 2101-0004 Парламентарни и покрајински избори и општински избори								
160	11/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,1
160	12/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,1
160	13/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.460.000,00	0,00	0,00	7.460.000,00	0,7
160	14/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,1
160	15/0	481000	ПОДАЦИ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,1
Укупно за пројекат 2101-0004 Парламентарни и покрајински избори и општински избори				9.250.000,00	0,00	0,00	9.250.000,00	0,8
Пројекат 2101-0005 Избори за Савете месних заједница								
160	16/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,1
160	17/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.680.000,00	0,00	0,00	3.680.000,00	0,3
Укупно за пројекат 2101-0005 Избори за Савете месних заједница				3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,3
Извори финансирања за функцију 160:								
01 Приходи из буџета				12.950.000,00				
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				12.950.000,00	0,00	0,00	12.950.000,00	1,2
Функци. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
360	18/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,1
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина				300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 360:								
01 Приходи из буџета				300.000,00				
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту				300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,1
Извори финансирања за раздео 1:								
01 Приходи из буџета				32.665.000,00				
Укупно за раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				32.665.000,00	0,00	0,00	32.665.000,00	3,1
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
111	19/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7.790.000,00	0,00	0,00	7.790.000,00	0,7

111	20/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.335.000,00	0,00	0,00	1.335.000,00	0,1
111	21/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,6
111	22/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,6
111	23/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,6
111	24/0	423000	ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,6
111	25/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.725.000,00	0,00	0,00	1.725.000,00	0,1
111	26/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,6
111	27/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,6
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				11.460.000,00	0,00	0,00	11.460.000,00	1,1
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходи из буџета				11.460.000,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				11.460.000,00	0,00	0,00	11.460.000,00	1,1
Функци. клас. 112 Финансијски и фискални послови								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
112	28/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,1
112	29/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	184.000,00	0,00	0,00	184.000,00	0,6
112	30/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,6
112	31/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,6
112	32/0	423000	ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,6
112	33/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,6
112	34/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,6
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина				1.559.000,00	0,00	0,00	1.559.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 112:								
01 Приходи из буџета				1.559.000,00				
Укупно за функц. клас. 112 Финансијски и фискални послови				1.559.000,00	0,00	0,00	1.559.000,00	0,1
Извори финансирања за раздео 2:								
01 Приходи из буџета				13.019.000,00				
Укупно за раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				13.019.000,00	0,00	0,00	13.019.000,00	1,2
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
111	35/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	11.355.000,00	0,00	0,00	11.355.000,00	1,6
111	36/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.695.000,00	0,00	0,00	1.695.000,00	0,1
111	37/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,6
111	38/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,6
111	39/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,6
111	40/0	422000	ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,6
111	41/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.380.000,00	0,00	0,00	5.380.000,00	0,5
111	42/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,6
111	43/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,6
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	1,8
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходи из буџета				19.800.000,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	1,8
Извори финансирања за раздео 3:								
01 Приходи из буџета				19.800.000,00				
Укупно за раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	1,8
Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функци. клас. 040 Породица и деца								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0003 Дневне услуге у заједници								
040	44/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,4
Укупно за активност 0003 Дневне услуге у заједници				5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,4
Активност 0006 Подршка деци и породици са децом								
040	45/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	8.820.000,00	0,00	4.000.000,00	12.820.000,00	1,2
Укупно за активност 0006 Подршка деци и породици са децом				8.820.000,00	0,00	4.000.000,00	12.820.000,00	1,2
Активност 0007 Подршка рађању и родитељству								
040	46/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,1
Укупно за активност 0007 Подршка рађању и родитељству				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 040:								
01 Приходи из буџета				14.870.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти						4.000.000,00		
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца				14.870.000,00	0,00	4.000.000,00	18.870.000,00	1,8
Функци. клас. 060 Становање								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0002 Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја								
060	47/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	1.870.000,00	0,00	0,00	1.870.000,00	0,1
Укупно за активност 0002 Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја				1.870.000,00	0,00	0,00	1.870.000,00	0,1

		Иzvори финансирања за функцију 060:					
		01	Приходи из буџета	1.870.000,00			
Укупно за функц. клас.		060	Становање	1.870.000,00	0,00	0,00	1.870.000,00
Функци. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту				
Програм		0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА				
Активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи				
070	48/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
070	49/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
070	50/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.150.000,00	0,00	1.850.000,00	4.000.000,00
070	51/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	3.475.000,00	0,00	1.850.000,00	5.325.000,00
Активност		0003	Дневне услуге у заједници				
070	52/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
Укупно за активност		0003	Дневне услуге у заједници	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
Активност		0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге				
070	53/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00
Укупно за активност		0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00
Активност		0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста				
070	54/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Укупно за активност		0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
		Иzvори финансирања за функцију 070:					
		01	Приходи из буџета	9.575.000,00			
		07	Трансфери од других нивоа власти			1.850.000,00	
Укупно за функц. клас.		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	9.575.000,00	0,00	1.850.000,00	11.425.000,00
Функци. клас.		090	Социјална заштита неklasификована на другом месту				
Програм		0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА				
Активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи				
090	55/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	21.211.000,00	0,00	0,00	21.211.000,00
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	21.211.000,00	0,00	0,00	21.211.000,00
		Иzvори финансирања за функцију 090:					
		01	Приходи из буџета	21.211.000,00			
Укупно за функц. клас.		090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	21.211.000,00	0,00	0,00	21.211.000,00
Функци. клас.		130	Опште услуге				
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
130	56/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	55.250.000,00	0,00	0,00	55.250.000,00
130	57/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.485.000,00	0,00	0,00	9.485.000,00
130	58/0	413000	НАКНАДЕ У ПРИРОДИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
130	59/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00
130	60/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
130	61/0	416000	НАТРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
130	62/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.950.000,00	0,00	0,00	8.950.000,00
130	63/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
130	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12.490.000,00	0,00	400.000,00	12.890.000,00
130	65/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	910.000,00	0,00	0,00	910.000,00
130	66/0	425000	ПЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00
130	67/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.750.000,00	0,00	0,00	3.750.000,00
130	68/0	427000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
130	69/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	513.000,00	0,00	0,00	513.000,00
130	70/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
130	71/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
130	72/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
130	73/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4.650.000,00	0,00	0,00	4.650.000,00
130	74/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
130	75/0	541000	ВЕЊИШТЕ	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	115.948.000,00	0,00	20.400.000,00	136.348.000,00
Пројекат		0602-0024	Агенција за развој општине Темерин - у ликвидацији				
130	76/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
130	77/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Укупно за пројекат		0602-0024	Агенција за развој општине Темерин - у ликвидацији	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
		Иzvори финансирања за функцију 130:					
		01	Приходи из буџета	116.208.000,00			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			20.000.000,00	
		15	Неустрошена средства донација из ранијих година			400.000,00	
Укупно за функц. клас.		130	Опште услуге	116.208.000,00	0,00	20.400.000,00	136.608.000,00
Функци. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
Програм		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Активност		0009	Текућа буџетска резерва				
160	78/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
Укупно за активност		0009	Текућа буџетска резерва	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00

Стална буџетска резерва							
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01	
0010	Стална буџетска резерва	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01	
Извори финансирања за функцију 160:							
01	Приходи из буџета	10.100.000,00					
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	10.100.000,00	0,00	0,00	10.100.000,00	0,97	
Трансакције јавног дуга							
ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Сервисирање јавног дуга							
441000	ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08	
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА	17.700.000,00	0,00	0,00	17.700.000,00	1,69	
0003	Сервисирање јавног дуга	18.510.000,00	0,00	0,00	18.510.000,00	1,77	
Извори финансирања за функцију 170:							
01	Приходи из буџета	18.510.000,00					
170	Трансакције јавног дуга	18.510.000,00	0,00	0,00	18.510.000,00	1,77	
Грађанска одбрана							
ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Управљање у ванредним ситуацијама							
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01	
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03	
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10	
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01	
0014	Управљање у ванредним ситуацијама	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00	0,15	
Извори финансирања за функцију 220:							
01	Приходи из буџета	1.520.000,00					
220	Грађанска одбрана	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00	0,15	
Одбрана неklasификована на другом месту							
ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Функционисање локалне самоуправе и градских општина							
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	685.000,00	0,00	0,00	685.000,00	0,07	
426000	МАТЕРИЈАЛ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
Укупно за активност 0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	695.000,00	0,00	0,00	695.000,00	0,0	
Извори финансирања за функцију 250:							
01	Приходи из буџета	695.000,00					
Укупно за функц. клас. 250	Одбрана неklasификована на другом месту	695.000,00	0,00	0,00	695.000,00	0,0	
Функц. клас. 360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту						
Програм 0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина							
360	90/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	80.000,00	0,00	80.000,00	0,0
360	91/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00	0,1
360	92/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,1
360	93/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	900.000,00	0,00	900.000,00	0,0
360	94/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,1
Укупно за активност 0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,4	
Извори финансирања за функцију 360:							
01	Приходи из буџета	5.000.000,00					
Укупно за функц. клас. 360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,4	
Функц. клас. 411	Општи економски и комерцијални послови						
Програм 1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
Активност 0005 Спровођење омладинске политике							
411	95/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
411	96/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,1
411	97/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	70.000,00	0,00	70.000,00	0,0
411	98/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	160.000,00	0,00	160.000,00	0,0
Укупно за активност 0005	Спровођење омладинске политике	1.640.000,00	0,00	0,00	1.640.000,00	0,1	
Пројекат 1301-0006 Омладински клуб							
411	99/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	340.000,00	0,00	340.000,00	0,0
411	100/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	60.000,00	0,00	60.000,00	0,0
411	101/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10.000,00	0,00	10.000,00	0,0
Укупно за пројекат 1301-0006	Омладински клуб	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,0	
Извори финансирања за функцију 411:							
01	Приходи из буџета	2.050.000,00					
Укупно за функц. клас. 411	Општи економски и комерцијални послови	2.050.000,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,2	
Функц. клас. 412	Општи послови по питању рада						
Програм 1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						

412	102/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,7
412	103/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,5
Укупно за активност 0002 Мере активне политике запошљавања				14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,3
Извори финансирања за функцију 412:								
01 Приходи из буџета				14.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада				14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,3
Функци. клас. 421 Пољопривреда								
Програм 0101 ПОЉОПРИВЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ								
Активност 0001 Поддршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници								
421	104/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,6
421	105/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.400.000,00	0,00	0,00	14.400.000,00	1,3
421	106/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,6
Укупно за активност 0001 Поддршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	1,4
Активност 0002 Мере подршке руралном развоју								
421	107/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,1
421	108/0	481000	ПОДАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	980.000,00	0,00	0,00	980.000,00	0,6
Укупно за активност 0002 Мере подршке руралном развоју				2.980.000,00	0,00	0,00	2.980.000,00	0,2
Извори финансирања за функцију 421:								
01 Приходи из буџета				18.480.000,00				
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда				18.480.000,00	0,00	0,00	18.480.000,00	1,7
Функци. клас. 451 Друшки саобраћај								
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
Активност 0004 Јавни градски и приградски превоз путника								
451	109/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,5
Укупно за активност 0004 Јавни градски и приградски превоз путника				6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,5
Извори финансирања за функцију 451:								
01 Приходи из буџета				6.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 451 Друшки саобраћај				6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,5
Функци. клас. 473 Туризам								
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
Активност 0002 Промоција туристичке понуде								
473	110/0	481000	ПОДАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	890.000,00	0,00	0,00	890.000,00	0,6
Укупно за активност 0002 Промоција туристичке понуде				890.000,00	0,00	0,00	890.000,00	0,6
Извори финансирања за функцију 473:								
01 Приходи из буџета				890.000,00				
Укупно за функц. клас. 473 Туризам				890.000,00	0,00	0,00	890.000,00	0,6
Функци. клас. 474 Вишенаменски развојни пројекти								
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ								
Активност 0001 Енергетски менаџмент								
474	111/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,1
474	112/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,6
474	113/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,6
Укупно за активност 0001 Енергетски менаџмент				1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 474:								
01 Приходи из буџета				1.300.000,00				
Укупно за функц. клас. 474 Вишенаменски развојни пројекти				1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,1
Функци. клас. 520 Управљање отпадним водама								
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИШТЕ								
Активност 0004 Управљање отпадним водама								
520	114/0	423000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,6
520	115/0	425000	ПЕКУЊЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,6
Укупно за активност 0004 Управљање отпадним водама				500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,6
Пројекат 0401-0008 Постројење за пречишћавање отпадних вода општине Темерин-прва фаза 18000ЕС								
520	116/0	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,5
Укупно за пројекат 0401-0008 Постројење за пречишћавање отпадних вода општине Темерин-прва фаза 18000ЕС				10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,9
Извори финансирања за функцију 520:								
01 Приходи из буџета				10.500.000,00				
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама				10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,0
Функци. клас. 540 Заштита биљног и животног света и крајолика								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина								

540	117/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	8.020.000,00	0,00	0,00	8.020.000,00	0,7
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	8.020.000,00	0,00	0,00	8.020.000,00	0,7
Активност 0003 Одржавање чистоте на површинама јавне намене								
540	118/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,1
540	119/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,1
Укупно за активност		0003	Одржавање чистоте на површинама јавне намене	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,3
Извори финансирања за функцију 540:								
01 Приходи из буџета				11.220.000,00				
Укупно за функц. клас.		540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	11.220.000,00	0,00	0,00	11.220.000,00	1,0
Функци. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту								
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Активност 0001 Управљање заштитом животне средине								
560	120/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,4
560	121/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,1
560	122/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,1
560	123/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,3
Укупно за активност		0001	Управљање заштитом животне средине	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00	0,9
Активност 0003 Заштита природе								
560	124/0	481000	ПОДАШЊЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	0,0
Укупно за активност		0003	Заштита природе	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	0,0
Активност 0006 Управљање осталим врстама отпада								
560	125/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	0,6
Укупно за активност		0006	Управљање осталим врстама отпада	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	0,6
Извори финансирања за функцију 560:								
01 Приходи из буџета				17.380.000,00				
Укупно за функц. клас.		560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	17.380.000,00	0,00	0,00	17.380.000,00	1,6
Функци. клас. 610 Стамбени развој								
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ								
Активност 0005 Остваривање јавног интереса у одржавању зграда								
610	126/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,0
Укупно за активност		0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,0
Извори финансирања за функцију 610:								
01 Приходи из буџета				200.000,00				
Укупно за функц. клас.		610	Стамбени развој	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,0
Функци. клас. 620 Развој заједнице								
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Пројекат 0401-0007 Изградња канализације								
620	127/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,3
620	128/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	17.500.000,00	0,00	36.300.000,00	53.800.000,00	5,1
Укупно за пројекат		0401-0007	Изградња канализације	21.500.000,00	0,00	36.300.000,00	57.800.000,00	5,5
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Пројекат 0602-0015 Реконструкција скупштинског хола								
620	129/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,3
Укупно за пројекат		0602-0015	Реконструкција скупштинског хола	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,2
Пројекат 0602-0016 Партерно уређење центра насеља Бачки Јарак - фаза 1								
620	130/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.600.000,00	0,00	0,00	10.600.000,00	1,0
Укупно за пројекат		0602-0016	Партерно уређење центра насеља Бачки Јарак - фаза 1	10.600.000,00	0,00	0,00	10.600.000,00	1,0
Пројекат 0602-0025 Реконструкција сале биоскопа у насељу Бачки Јарак								
620	131/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,1
Укупно за пројекат		0602-0025	Реконструкција сале биоскопа у насељу Бачки Јарак	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,1
Пројекат 0602-0026 Реконструкција објекта Прве месне заједнице								
620	132/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	23.150.000,00	0,00	0,00	23.150.000,00	2,2
Укупно за пројекат		0602-0026	Реконструкција објекта Прве месне заједнице	23.150.000,00	0,00	0,00	23.150.000,00	2,2
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
Активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре								
620	133/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	0,0
620	134/0	425000	ПЕКУЊЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,5
620	135/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	54.000.000,00	55.000.000,00	5,2
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	6.583.000,00	0,00	54.000.000,00	60.583.000,00	5,7
Пројекат 0701-0005 Реконструкција саобраћајнице нова грађња мирујућег саобраћаја у улици Народног фронта								
620	136/0	511000	ВРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,0
Укупно за пројекат		0701-0005	Реконструкција саобраћајнице нова грађња мирујућег саобраћаја у улици Народног фронта	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,0

Пројекат 0701-0006 Аутобуска стајалишта									
620	137/0	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,1	
Укупно за пројекат 0701-0006 Аутобуска стајалишта				1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,1	
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ									
Активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање									
620	138/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,6	
620	139/0	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.320.000,00	0,00	527.000,00	10.847.000,00	1,6	
Укупно за активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање				10.340.000,00	0,00	527.000,00	10.867.000,00	1,6	
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
Активност 0007 Проводња и дистрибуција топлотне енергије									
620	140/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,1	
Укупно за активност 0007 Проводња и дистрибуција топлотне енергије				12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,1	
Активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће									
620	141/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,5	
620	142/0	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.800.000,00	0,00	1.000.000,00	7.800.000,00	0,7	
Укупно за активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће				16.800.000,00	0,00	1.000.000,00	17.800.000,00	1,7	
Пројекат 1102-0009 Изградња капеле на западном гробљу									
620	143/0	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.600.000,00	0,00	0,00	5.600.000,00	0,5	
Укупно за пројекат 1102-0009 Изградња капеле на западном гробљу				5.600.000,00	0,00	0,00	5.600.000,00	0,5	
Пројекат 1102-0011 Изградња надгробних капи на капили у Бачком Јарку									
620	144/0	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,6	
Укупно за пројекат 1102-0011 Изградња надгробних капи на капили у Бачком Јарку				500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,6	
Пројекат 1102-0012 Замена мерних уређаја									
620	145/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,5	
Укупно за пројекат 1102-0012 Замена мерних уређаја				10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,5	
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ									
Активност 0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента									
620	146/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,6	
Укупно за активност 0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,6	
Активност 0003 Поддршка економском развоју и промоцији предузетништва									
620	147/0	481000	ПОТЦИЈЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,6	
Укупно за активност 0003 Поддршка економском развоју и промоцији предузетништва				150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,6	
Извори финансирања за функцију 620:									
01 Приходи из буџета				125.073.000,00					
07 Трансфери од других нивоа власти						13.300.000,00			
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						57.000.000,00			
15 Неутрошена средства донација из ранијих година						21.527.000,00			
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице				125.073.000,00	0,00	91.827.000,00	216.900.000,00	20,7	
Функц. клас. 640 Улична расвета									
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем									
640	148/0	421000	СТАЛНИ ПРОЦКОВИ	18.900.000,00	0,00	0,00	18.900.000,00	1,8	
640	149/0	425000	ПЕЌУЈЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00	0,1	
640	150/0	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200.000,00	0,00	20.000.000,00	20.200.000,00	1,5	
Укупно за активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем				20.110.000,00	0,00	20.000.000,00	40.110.000,00	3,8	
Извори финансирања за функцију 640:									
01 Приходи из буџета				20.110.000,00					
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						20.000.000,00			
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета				20.110.000,00	0,00	20.000.000,00	40.110.000,00	3,8	
Функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту									
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА									
Активност 0001 Функционасање установа примарне здравствене заштите									
760	151/0	464000	ПОТЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	9.180.000,00	0,00	0,00	9.180.000,00	0,8	
Укупно за активност 0001 Функционасање установа примарне здравствене заштите				9.180.000,00	0,00	0,00	9.180.000,00	0,8	
Активност 0002 Мртвозорство									
760	152/0	464000	ПОТЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,6	
Укупно за активност 0002 Мртвозорство				400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,6	
Извори финансирања за функцију 760:									
01 Приходи из буџета				9.580.000,00					
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту				9.580.000,00	0,00	0,00	9.580.000,00	0,9	
Функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта									

Програм		1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ							
Активност		0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима							
810	153/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,6	
810	154/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00	1,3	
Укупно за активност		0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,4	
Активност		0002 Подршка предшколском и школском спорту							
810	155/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,3	
Укупно за активност		0002 Подршка предшколском и школском спорту		3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,3	
		Извори финансирања за функцију 810:							
		01 Приходи из буџета		18.500.000,00					
Укупно за функц. клас.		810 Услуге рекреације и спорта		18.500.000,00	0,00	0,00	18.500.000,00	1,7	
Функци. клас.		820 Услуге културе							
Програм		1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност		0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа							
820	156/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	0,5	
Укупно за активност		0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	0,5	
		Извори финансирања за функцију 820:							
		01 Приходи из буџета		11.100.000,00					
Укупно за функц. клас.		820 Услуге културе		11.100.000,00	0,00	0,00	11.100.000,00	1,0	
Функци. клас.		840 Верске и остале услуге заједнице							
Програм		1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност		0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа							
840	158/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,2	
Укупно за активност		0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,2	
		Извори финансирања за функцију 840:							
		01 Приходи из буџета		2.600.000,00					
Укупно за функц. клас.		840 Верске и остале услуге заједнице		2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,2	
Функци. клас.		911 Предшколско образовање							
Програм		1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ							
Пројекат		1301-0001 Дечја игралишта							
911	159/0	511000	БРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,2	
Укупно за пројекат		1301-0001 Дечја игралишта		3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,2	
		Извори финансирања за функцију 911:							
		01 Приходи из буџета		3.000.000,00					
Укупно за функц. клас.		911 Предшколско образовање		3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,2	
Функци. клас.		912 Основно образовање							
Програм		2002 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ							
Активност		0001 Функционисање основних школа							
912	160/0	463000	ПРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	66.438.000,00	0,00	0,00	66.438.000,00	6,3	
Укупно за активност		0001 Функционисање основних школа		66.438.000,00	0,00	0,00	66.438.000,00	6,3	
Пројекат		2002-0002 Санација објекта ОШ Кокић Изре, Темерин							
912	161/0	511000	БРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000,00	0,00	16.000.000,00	20.000.000,00	1,5	
Укупно за пројекат		2002-0002 Санација објекта ОШ Кокић Изре, Темерин		4.000.000,00	0,00	16.000.000,00	20.000.000,00	1,9	
Пројекат		2002-0003 Санација објекта ОШ Данило Зеленовић, Сирин							
912	162/0	511000	БРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.200.000,00	0,00	12.600.000,00	13.800.000,00	1,3	
Укупно за пројекат		2002-0003 Санација објекта ОШ Данило Зеленовић, Сирин		1.200.000,00	0,00	12.600.000,00	13.800.000,00	1,3	
Пројекат		2002-0004 Набавка уџбеника за ђаци прваци ОШ Петар Кочић, Темерин							
912	163/0	463000	ПРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,6	
Укупно за пројекат		2002-0004 Набавка уџбеника за ђаци прваци ОШ Петар Кочић, Темерин		550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,6	
Пројекат		2002-0006 Спортски терен у ОШ Петар Кочић, Темерин - објекат Старо Ђурђево							
912	164/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,6	
912	165/0	511000	БРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	50.000,00	0,00	3.230.000,00	3.280.000,00	0,3	
Укупно за пројекат		2002-0006 Спортски терен у ОШ Петар Кочић, Темерин - објекат Старо Ђурђево		60.000,00	0,00	3.230.000,00	3.290.000,00	0,3	
Пројекат		2002-0007 Реконструкција котларнице у објекту ОШ Данило Зеленовић, Сирин							
912	166/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,7	
Укупно за пројекат		2002-0007 Реконструкција котларнице у објекту ОШ Данило Зеленовић, Сирин		7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,7	
Пројекат		2002-0008 Набавка уџбеника за ђаци прваци ОШ Славој Родић, Бачки Јарак							
912	167/0	463000	ПРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	0,6	
Укупно за пројекат		2002-0008 Набавка уџбеника за ђаци прваци ОШ Славој Родић, Бачки Јарак		325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	0,6	

Пројекат	2002-0009	Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Данило Зеленовић, Сирнг							
	912	168/0	463000	ПРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,0
Укупно за пројекат	2002-0009			Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Данило Зеленовић, Сирнг	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,0
Пројекат	2002-0010	Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Косан Имре, Темерин							
	912	169/0	463000	ПРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,0
Укупно за пројекат	2002-0010			Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Косан Имре, Темерин	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,0
				Извори финансирања за функцију 912:					
				01 Приходи из буџета	80.773.000,00				
				07 Трансфери од других нивоа власти			28.600.000,00		
				15 Неутрошена средства донација из ранијих година			3.230.000,00		
Укупно за функц. клас.			912	Основно образовање	80.773.000,00	0,00	31.830.000,00	112.603.000,00	10,7
Функци. клас.	920			Средње образовање					
Програм	2003			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ					
Активност	0001			Функционисање средњих школа					
	920	170/0	463000	ПРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	16.350.000,00	0,00	0,00	16.350.000,00	1,5
Укупно за активност	0001			Функционисање средњих школа	16.350.000,00	0,00	0,00	16.350.000,00	1,5
Пројекат	2003-0003	Квалитет за средњошколце							
	920	171/0	463000	ПРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,0
Укупно за пројекат	2003-0003			Квалитет за средњошколце	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,0
Пројекат	2003-0004	Израда пројектно техничке документације реконструкције објекта СШ Лукијан Мушички Темерин							
	920	172/0	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,7
Укупно за пројекат	2003-0004			Израда пројектно техничке документације реконструкције објекта СШ Лукијан Мушички Темерин	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,7
				Извори финансирања за функцију 920:					
				01 Приходи из буџета	24.470.000,00				
Укупно за функц. клас.			920	Средње образовање	24.470.000,00	0,00	0,00	24.470.000,00	2,3
Функци. клас.	922			Више средње образовање					
Програм	2003			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ					
Активност	0001			Функционисање средњих школа					
	922	173/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,2
Укупно за активност	0001			Функционисање средњих школа	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,2
				Извори финансирања за функцију 922:					
				01 Приходи из буџета	2.300.000,00				
Укупно за функц. клас.			922	Више средње образовање	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,2
Функци. клас.	942			Високо образовање - други степен					
Програм	2003			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ					
Активност	0001			Функционисање средњих школа					
	942	174/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,2
Укупно за активност	0001			Функционисање средњих школа	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,2
				Извори финансирања за функцију 942:					
				01 Приходи из буџета	2.700.000,00				
Укупно за функц. клас.			942	Високо образовање - други степен	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,2
Функци. клас.	960			Помоћне услуге образовању					
Програм	0901			СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активност	0006			Подшка деци и породици са децом					
	960	175/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0,00	0,00	5.600.000,00	5.600.000,00	0,5
Укупно за активност	0006			Подшка деци и породици са децом	0,00	0,00	5.600.000,00	5.600.000,00	0,5
Програм	2003			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ					
Активност	0001			Функционисање средњих школа					
	960	176/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,2
Укупно за активност	0001			Функционисање средњих школа	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,2
				Извори финансирања за функцију 960:					
				01 Приходи из буџета	2.400.000,00				
				07 Трансфери од других нивоа власти			5.600.000,00		
Укупно за функц. клас.			960	Помоћне услуге образовању	2.400.000,00	0,00	5.600.000,00	8.000.000,00	0,7
Глава	4.01			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Функци. клас.	160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту					
Програм	0602			ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0002			Функционисање месних заједница					
	160	177/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,3
	160	178/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	685.000,00	0,00	0,00	685.000,00	0,0
	160	179/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,0
	160	180/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.381.000,00	0,00	0,00	5.381.000,00	0,5
	160	181/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	111.000,00	0,00	0,00	111.000,00	0,0
	160	182/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.162.000,00	0,00	0,00	7.162.000,00	0,6

160	183/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,1
160	184/0	425000	ПЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.695.000,00	0,00	0,00	2.695.000,00	0,2
160	185/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	904.000,00	0,00	0,00	904.000,00	0,1
160	186/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,0
160	187/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	470.000,00	0,00	0,00	470.000,00	0,1
Укупно за активност 0002 Функционисање месних заједница				22.300.000,00	0,00	0,00	22.300.000,00	2,1
Пројекат 0602-0017 Обележавање дана МЗ Старо Вурђево								
160	188/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,1
160	189/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,1
160	190/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,1
Укупно за пројекат 0602-0017 Обележавање дана МЗ Старо Вурђево				250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,1
Пројекат 0602-0020 Обележавање Плициана								
160	191/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,1
Укупно за пројекат 0602-0020 Обележавање Плициана				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,1
Пројекат 0602-0021 Бачки Јарак-добри домаћин Србије								
160	192/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,1
160	193/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,1
160	194/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,1
Укупно за пројекат 0602-0021 Бачки Јарак-добри домаћин Србије				500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 160:								
01 Приходи из буџета				24.050.000,00				
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				24.050.000,00	0,00	0,00	24.050.000,00	2,3
Извори финансирања за главу 4.01:								
01 Приходи из буџета				24.050.000,00				
Укупно за главу 4.01 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				24.050.000,00	0,00	0,00	24.050.000,00	2,3
Глава 4.02 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН								
Функц. клас. 473 Туризам								
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
Активност 0002 Промоција туристичке понуде								
473	195/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,4
473	196/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00	0,1
473	197/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,1
473	198/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,1
473	199/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	263.000,00	0,00	0,00	263.000,00	0,1
473	200/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	0,1
473	201/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.070.000,00	0,00	0,00	5.070.000,00	0,4
473	202/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,1
Укупно за активност 0002 Промоција туристичке понуде				12.425.000,00	0,00	0,00	12.425.000,00	1,1
Пројекат 1502-0003 Постављање туристичке саобраћајне сигнализације у општини Темерин								
473	209/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,1
Укупно за пројекат 1502-0003 Постављање туристичке саобраћајне сигнализације у општини Темерин				300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 473:								
01 Приходи из буџета				12.725.000,00				
Укупно за функц. клас. 473 Туризам				12.725.000,00	0,00	0,00	12.725.000,00	1,2
Извори финансирања за главу 4.02:								
01 Приходи из буџета				12.725.000,00				
Укупно за главу 4.02 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН				12.725.000,00	0,00	0,00	12.725.000,00	1,2
Глава 4.03 ПУ ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ								
Функц. клас. 911 Предшколско образовање								
Програм 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност 0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања								
911	210/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	89.600.000,00	0,00	0,00	89.600.000,00	8,5
911	211/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	15.350.000,00	0,00	0,00	15.350.000,00	1,4
911	212/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,0
911	213/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,1
911	214/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,1
911	215/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,1
911	216/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.100.000,00	0,00	0,00	8.100.000,00	0,7
911	217/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,1
911	218/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.455.000,00	0,00	0,00	1.455.000,00	0,1
911	219/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.950.000,00	0,00	500.000,00	2.450.000,00	0,2
911	220/0	425000	ПЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,1
911	221/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	8.649.000,00	0,00	8.585.000,00	17.234.000,00	1,6
911	222/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,0
911	223/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ПРАВНИХ ОРГАНА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,0
911	224/0	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,1
911	225/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.130.000,00	0,00	15.000,00	1.145.000,00	0,1
Укупно за активност 0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања				133.004.000,00	0,00	9.100.000,00	142.104.000,00	13,5

Пројекат	2001-0006	Обележавање 60 година постојања							
	911	226/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,0
Укупно за пројекат	2001-0006	Обележавање 60 година постојања			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,0
Извори финансирања за функцију 911:									
	01	Приходи из буџета			133.254.000,00				
	07	Трансфери од других нивоа власти					6.600.000,00		
	16	Родитељски допринос за ванпоставне активности					2.500.000,00		
Укупно за функц. клас.	911	Предшколско образовање			133.254.000,00	0,00	9.100.000,00	142.354.000,00	13,6
Извори финансирања за главу 4.03:									
	01	Приходи из буџета			133.254.000,00				
	07	Трансфери од других нивоа власти					6.600.000,00		
	16	Родитељски допринос за ванпоставне активности					2.500.000,00		
Укупно за главу	4.03	ПУ ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ			133.254.000,00	0,00	9.100.000,00	142.354.000,00	13,6
Глава	4.04	ЈАВНА БИБЛИОТЕКА СИРМАН КАРОЉ ТЕМЕРИН							
Функци. клас.	820	Услуге културе							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе							
820	227/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.390.000,00	0,00	0,00	6.390.000,00	0,6	
820	228/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.090.000,00	0,00	0,00	1.090.000,00	0,1	
820	229/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,0	
820	230/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,0	
820	231/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	695.000,00	0,00	0,00	695.000,00	0,0	
820	232/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,0	
820	233/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.470.000,00	0,00	0,00	2.470.000,00	0,2	
820	234/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,0	
820	235/0	425000	ПЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,0	
820	236/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,0	
820	237/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,0	
820	238/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,0	
820	239/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,0	
Укупно за активност	0001	Функционисање локалних установа културе			12.135.000,00	0,00	0,00	12.135.000,00	1,1
Извори финансирања за функцију 820:									
	01	Приходи из буџета			12.135.000,00				
Укупно за функц. клас.	820	Услуге културе			12.135.000,00	0,00	0,00	12.135.000,00	1,1
Извори финансирања за главу 4.04:									
	01	Приходи из буџета			12.135.000,00				
Укупно за главу	4.04	ЈАВНА БИБЛИОТЕКА СИРМАН КАРОЉ ТЕМЕРИН			12.135.000,00	0,00	0,00	12.135.000,00	1,1
Глава	4.05	КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ЛУКИЈАН МУШИЌИЌИ							
Функци. клас.	820	Услуге културе							
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе							
820	240/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	11.405.000,00	0,00	0,00	11.405.000,00	1,0	
820	241/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.965.000,00	0,00	0,00	1.965.000,00	0,1	
820	242/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,0	
820	243/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,0	
820	244/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,0	
820	245/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.975.000,00	0,00	0,00	1.975.000,00	0,1	
820	246/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,0	
820	247/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.950.000,00	0,00	0,00	3.950.000,00	0,3	
820	248/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,0	
820	249/0	425000	ПЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,3	
820	250/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,0	
820	251/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,0	
820	252/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,0	
Укупно за активност	0001	Функционисање локалних установа културе			25.800.000,00	0,00	0,00	25.800.000,00	2,4
Пројекат	1201-0009	Ликовна колонија							
	820	253/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,0
	820	254/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,0
Укупно за пројекат	1201-0009	Ликовна колонија			500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,0
Пројекат	1201-0015	Салашарско позориште							
	820	255/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,0
Укупно за пројекат	1201-0015	Салашарско позориште			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,0
Пројекат	1201-0019	Обележавање дана општине Темерин							
	820	256/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,1
Укупно за пројекат	1201-0019	Обележавање дана општине Темерин			1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,1
Извори финансирања за функцију 820:									
	01	Приходи из буџета			27.950.000,00				
Укупно за функц. клас.	820	Услуге културе			27.950.000,00	0,00	0,00	27.950.000,00	2,6
Извори финансирања за главу 4.05:									
	01	Приходи из буџета			27.950.000,00				
Укупно за главу	4.05	КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ЛУКИЈАН МУШИЌИЌИ			27.950.000,00	0,00	0,00	27.950.000,00	2,6
Извори финансирања за раздео 4:									

4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.520.000,00	1.520.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 220 Цивилна одбрана	1.520.000,00	1.520.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 250					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	695.000,00	695.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 250 Одбрана неklasификована на другом месту	695.000,00	695.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 330					
5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	1.610.000,00	1.610.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 330 Судови	1.610.000,00	1.610.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 360					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	5.300.000,00	5.300.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 411					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.050.000,00	2.050.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 411 Општи економски и комерцијални послови	2.050.000,00	2.050.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 412					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 412 Општи послови по питању рада	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 421					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.480.000,00	18.480.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 421 Пољопривреда	18.480.000,00	18.480.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 451					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 451 Друштва саобраћај	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	13.615.000,00	13.615.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 473 Туризам	13.615.000,00	13.615.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 474					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 474 Вишенаменски развојни пројекти	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 520					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.500.000,00	10.500.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 520 Управљање отпадним водама	10.500.000,00	10.500.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 540					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	11.220.000,00	11.220.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика	11.220.000,00	11.220.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 560					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	17.380.000,00	17.380.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту	17.380.000,00	17.380.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 610					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 610 Стамбени развој	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 620					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	216.900.000,00	125.073.000,00	0,00	91.827.000,00
	Укупно за функцију, клас. 620 Развој заједнице	216.900.000,00	125.073.000,00	0,00	91.827.000,00
Функција, клас. 640					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	40.110.000,00	20.110.000,00	0,00	20.000.000,00
	Укупно за функцију, клас. 640 Улична расвета	40.110.000,00	20.110.000,00	0,00	20.000.000,00
Функција, клас. 760					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	9.580.000,00	9.580.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту	9.580.000,00	9.580.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 810					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.500.000,00	18.500.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 810 Услуге рекреације и спорта	18.500.000,00	18.500.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 820					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	51.185.000,00	51.185.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 820 Услуге културе	51.185.000,00	51.185.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 840					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 840 Верске и остале услуге заједнице	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 911					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	145.354.000,00	136.254.000,00	0,00	9.100.000,00
	Укупно за функцију, клас. 911 Предшколско образовање	145.354.000,00	136.254.000,00	0,00	9.100.000,00
Функција, клас. 912					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	112.603.000,00	80.773.000,00	0,00	31.830.000,00
	Укупно за функцију, клас. 912 Основно образовање	112.603.000,00	80.773.000,00	0,00	31.830.000,00
Функција, клас. 920					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	24.470.000,00	24.470.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 920 Средње образовање	24.470.000,00	24.470.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 922					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.300.000,00	2.300.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 922 Више средње образовање	2.300.000,00	2.300.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 942					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функцију, клас. 942 Високо образовање - други степен	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 960					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.000.000,00	2.400.000,00	0,00	5.600.000,00
	Укупно за функцију, клас. 960 Помоћне услуге образовању	8.000.000,00	2.400.000,00	0,00	5.600.000,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401-0007 Изградња канализације	57.800.000,00
0401-0008 Постројење за пречишћавање отпадних вода општине Темерин-прва фаза 18000ЕС	10.000.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	67.800.000,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
0602-0015 Реконструкција скупштинског хола	3.000.000,00
0602-0016 Партерно уређење центра насеља Бачки Јарак - фаза 1	10.600.000,00
0602-0017 Обележавање дана МЗ Старо Ђурђево	250.000,00
0602-0020 Обележавање Илиндана	1.000.000,00
0602-0021 Бачки Јарак-добри домаћин Србије	500.000,00
0602-0024 Агенција за развој општине Темерин - у ликвидацији	260.000,00
0602-0025 Реконструкција сале биоскопа у насељу Бачки Јарак	2.000.000,00
0602-0026 Реконструкција објекта Прве месне заједнице	23.150.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	40.760.000,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
0701-0005 Реконструкција саобраћајнице нова градња мирујућег саобраћаја у улици Народног фронта	900.000,00
0701-0006 Аутобуска стајалишта	1.850.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	2.750.000,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
1102-0009 Изградња капеле на западном гробљу	5.600.000,00
1102-0011 Изградња надстрешнице на капели у Бачком Јарку	500.000,00
1102-0012 Замена мерних уређаја	10.000.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	16.100.000,00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
1201-0007 Пројектно финансирање медија	4.950.000,00
1201-0009 Ликовна колонија	500.000,00
1201-0015 Салашарско позориште	100.000,00
1201-0019 Обележавање дана општине Темерин	1.550.000,00
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	7.100.000,00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	
1301-0001 Дечија игралишта	3.000.000,00
1301-0006 Омладински клуб	410.000,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	3.410.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
1502-0003 Постављање туристичке саобраћајне сигнализације у општини Темерин	300.000,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	300.000,00
Програм 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	
2001-0006 Обележавање 60 година постојања	250.000,00
Укупно за програм: 2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	250.000,00
Програм 2002 Основно образовање и васпитање	
2002-0002 Санација објекта ОШ Кокаи Имре, Темерин	20.000.000,00
2002-0003 Санација објекта ОШ Данило Зеленовић, Сириг	13.800.000,00
2002-0004 Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Петар Кочић, Темерин	550.000,00
2002-0006 Спортски терен у ОШ Петар Кочић, Темерин - објекат Старо Ђурђево	3.290.000,00
2002-0007 Реконструкција котларнице у објекту ОШ Данило Зеленовић, Сириг	7.500.000,00
2002-0008 Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Славко Родић, Бачки Јарак	325.000,00
2002-0009 Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Данило Зеленовић, Сириг	150.000,00
2002-0010 Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Кокаи Имре, Темерин	550.000,00
Укупно за програм: 2002 Основно образовање и васпитање	46.165.000,00
Програм 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	
2003-0003 Квадрил за средњошколце	120.000,00
2003-0004 Израда пројектно техничке документације реконструкције објекта СШ Лукијан Мушички Темерин	8.000.000,00
Укупно за програм: 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	8.120.000,00
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	

Назив пројекта	Износ у динарима
2101-0004 Парламентарни и покрајински избори и општински избори	9.250.000,00
2101-0005 Избори за Савете месних заједница	3.700.000,00
Укупно за програм: 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	12.950.000,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	205.705.000,00

Члан 7.

Средства буџета у износу од 1.046.000.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Очекивана вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о планирању и изградњи	У оквиру овог програма предвиђена су средства за израду планске и пројектне документације.	Просторни развој у складу са плановима	Број усвојених урбанистичких планова	2	2	2	3	3	10.540.000,00	0,00	527.000,00	11.067.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Лепа Рођић
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Закон о планирању и изградњи	У оквиру овог програма предвиђена су средства за израду Плана генералне регулације насеља Темерин, План детаљне регулације водозабата, Пројекат реконструкције раскрснице и Пројекат изградње објекта за безбедно одлагање внималног отпада	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	2	2	2	3	3	10.340.000,00	0,00	527.000,00	10.867.000,00	ОТВОРЕНИ ПРЕДМЕТИ У ОДЕЉЕЊУ ЗА УРБАНИЗАМ	Лепа Рођић
Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	0005	Закон о становању	Кроз ову програмску активност обезбеђују се средства за очување и унапређење стамбеног фонда	Очување и унапређење стамбеног фонда	Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде	2	2	2	2	2	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Лепа Рођић
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102	Закон о комуналним делатностима	У оквиру овог програма предвиђена су средства за функционисање јавне расвете, за одржавање хигијене јавних површина, за одржавање зелених површина и решавање проблема незбринутих животиња. Програм садржи пет програмских активности и три пројекта	Повећање покривености насеља и територије рационалним јавним осветљењем	Укупна количина потрошене електричне енергије (годишње)	1,92	1,92	1,92	1,92	1,92	76.230.000,00	0,00	21.000.000,00	97.230.000,00	ФАКТУРА ДОБАВЉАЧА ЗА РОБУ И УСЛУГЕ	Стеван Томић
				Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 јавних зелених површина	89500	89407	89500	89500	89500						

Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Закон о комуналним делатностима	Кроз ову ПА финансира се упротак електричне енергије за јавну расвету, адаптација и одржавање јавне расвете у свим насељеним местима општине Темерин.	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан упротак електричне енергије за јавну расвету	500	2252000	2155000	2100000	2100000	20.110.000,00	0,00	20.000.000,00	40.110.000,00	ФАКТУРА ДОБАВЉАЧА ЗА РОБУ И УСЛУГЕ	Стеван Томић					
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима	Одржавање јавних зелених површина у општини Темерин.	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	89407	89407	89500	90000	90000	8.020.000,00	0,00	0,00	8.020.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Стеван Томић					
				Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Број извршених инспекцијских контрола	92	92	80	70	60										ЗАПИСНИЦИ О ИНСПЕКЦИЈСКИМ КОНТРОЛИ	
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима	Ова програмска активност обухвата држање корпи за одлагање отпада и уклањање отпада са јавних површина, чишћење јавних површина и чишћење снега и поспиање соли.	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Укупна површина обухваћена услугом одржавања чистоће јавно-прометних површина	8868	8868	8868	8868	9000	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	ЗАКЉУЧЕН УГОВОР СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	Стеван Томић					
Производња и дистрибуција топлотне енергије	0007	Закон о комуналним делатностима	Кроз ову ПА финансира се субвенција за утрощени гас за производњу топлотне енергије за грејање.	Адекватан квалитет пружених услуга уз рационално спровођење даљинског грејања	Укупан број притужби грађана на квалитет и редовност пружене услуге даљинског грејања	19	19	15	13	10	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА ПРИТУЖБИ ГРАЂАНА	Стеван Томић					
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналној делатности	Кроз ову програмску активност обезбеђују се средства за израду окси хлорогена и бушење бунара.	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Процент завршености радова	100	100	100	100	100	16.800.000,00	0,00	1.000.000,00	17.800.000,00	КОНАЧНА СИТУАЦИЈА	Стеван Томић					
Изградња капеле на западном гробљу	1102-0009	Закон о планирању и изградњи	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање радова на изградњи капеле на западном гробљу	Побољшање квалитета пружених услуга	Степем завршености објекта	100	100	100	100	100	5.600.000,00	0,00	0,00	5.600.000,00	КОНАЧНА СИТУАЦИЈА	Стеван Томић					

Подношка економском развоју и промоцији предузетништва	0003	Закон о локалној самоуправи, ЛАП за запошљавање	У оквиру ове ПА обезбеђују се средства по јавном конкурс за суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења грађана и манифестација удружења грађана.	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	Број програма и пројеката непрофитних организација које се финансирају	3	3	4	4	4	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Мира Родич		
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Закон о туризму	Обезбеђење финансијских средстава за рад непрофитних организација								13.615.000,00	0,00	0,00	13.615.000,00		Мира Родич		
Промоција туристичке понуде	0002	Закон о удружењима, Статут општине,	Кроз ову програмску активност обезбеђују се средства за финансирање рада непрофитних организација из области туризма		Број дистрибуираног пропагандног материјала	2000	2300	2300	2400	2500	890.000,00	0,00	0,00	890.000,00	АНКЕТНИ ЛИСТИЋИ	Мира Родич		
Промоција туристичке понуде	0002	Закон о туризму	Обезбеђивање промотивног материјала, осмишљавање и организовање презентације туристичких потенцијала, учествовање на сајмовима и погађајима, прикупљање и објављивање информација о туристичкој понуди.	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	20	25	25	28	28	12.425.000,00	0,00	0,00	12.425.000,00	ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Мира Родич		
					Број дистрибуираног пропагандног материјала	2000	2300	2300	2400	2400								
Постављање туристичке саобраћајне сигнализације у општини Темерин	1502-0003	Закон о туризму, Правилник о садржини и издвајању туристичке сигнализације	Пројектом су обезбеђена средства за унапређење и развој туризма	Боља доступност и препознатљивост туристичких садржаја у општини Темерин	Број објеката туристичке понуде који су обувађени туристичком сигнализацијом	36	36	36	36	36	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА	Тамара Шите		
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју	Овим програмом предвиђена су средства за финансирање функционисања пољопривредне службе, за одвођивање, парцелацију, набавку противградних ракета, субвенционисање камате и за суфинансирање рада непрофитних организација у области пољопривреде.	Унапређење конкурентности произвођача	Процент наводњавање површине у односу на укупну површину коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ)	18,99	19	19	20	20	18.480.000,00	0,00	0,00	18.480.000,00	ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ ТЕМЕРИН	Своја Тодоровић		

Подношка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Закон о подстицању у пољопривреди и руралном развоју	ПА се односи на послове везане за развој и унапређење пољопривреде у Општини Темерин, путем унапређења знања пољопривредних произвођача као и развој пољопривредне инфраструктуре	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су користила кредитне подршке	109	100	100	100	100	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	Мира Родић
Мере подршке руралном развоју	0002	Закон о подстицању у пољопривреди и руралном развоју	ПА се односи на кредитну подршку носиоцима регистрованих пољопривредних газдинстава за набавку репроматеријала за сетву и набавку сточног фонда и сточне хране.	Унапређење руралног развоја	Процент коришћења пољопривредног земљишта обухваћених годишњим програмом, у односу на укупне расположиве пољопривредне површине	35	35	34	34	35	2.980.000,00	0,00	0,00	2.980.000,00	ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	Мира Родић
6- ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401	Закон о заштити животне средине	У оквиру овог програма обезбеђена су средства за одржавање канализације	Унапређење квалитета елемената животне средине	Број дава у току године с прекорачењем граничних вредности амонјака	1	1	0	0	0	178.380.000,00	0,00	254.100.000,00	432.480.000,00	ИЗВЕШТАЈ О МЕРЕЊУ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА	Андраш Густов
Управљање заштитом животне средине	0001	Закон о заштити животне средине	ПА се односи на мере и послове одрживе заштите животне средине, очувања природне равнотеже и континуирано праћење квалитета животне средине на територији Општине Темерин	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	У својен План квалитета ваздуха	1	1	1	1	1	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00	ПЛАН КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА	Андраш Густов
				У својен Акциони план заштите од буке	1	1	1	1	1					АКЦИОНИ ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД БУКЕ		

Заштита природе	0003	Закон о заштити животне средине	У овој програмској активности обезбеђена су средства за рад непрофитних организација у области заштите животне средине	Унапређење заштите природних вредности	Број пројеката непрофитних организација у области заштите животне средине	10	10	10	10	10	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Андраш Густов
Управљање отпадним водама	0004	Закон о заштити животне средине	Чишћење таложника и сабирних корпи црпних станица, контрола и одржавање опреме црпних станица, контрола и одржавање опреме црпних станица и постројења за пречишћавање отпадних вода, контрола квалитета рада постројења, спровођење јавних набавки	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Процент домаћинства обухваћених услугом	3,5	3,2	4	4,5	5	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	СКЛОПЉЕНИ УГОВОРИ О ПРИКЉУЧЕЊУ НА КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ	Андраш Густов
Управљање осталим врстама отпада	0006	Закон о заштити животне средине	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање уклањања лешева ситних и крупних животиња	Одрживо управљање осталим врстама отпада	Укупан број уклоњених лешева ситних и крупних животиња		180	180	190	190	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Андраш Густов
Изградња канализације	0401-0007	Закон о заштити животне средине	У оквиру овог програма планирана су средства одржавање канализационе мреже, изградњу западног колектора, изградњу пречистача отпадних вода као и за финансирање рада непрофитних организација из ове области.	Максимална покривеност територије услугама уклањања отпадних вода	Укупан број прикључака на канализациону мрежу	100	100	200	250	300	150.500.000,00	0,00	254.100.000,00	404.600.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Андраш Густов
Постројење за пречишћавање отпадних вода општине Темерин- прва фаза 18000ЕС	0401-0008	Закон о заштити животне средине, Закон о комуналним делатностима	Кроз овај пројекат обезбеђена су средства за финансирање изградње и одржавања постројења за пречишћавање отпадних вода	Унапређење заштите животне средине	Процент завршености радова	100	100	100	100	100	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Буро Жига, Никола Ембер
7- ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Закон о безбедности саобраћаја, Закон о јавним путевима	У оквиру овог програма планирана су средства за одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање пружних прелаза, за изградњу нових и реконструкцију старих пешачких и бициклических стаза, финансирање приградског превоза путника.	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјално економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	91	91	91	91	91	15.333.000,00	0,00	54.000.000,00	69.333.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Стеван Томић

Број	Назив пројекта	Правна основа	Описивање садржаја пројекта	Иницијални подаци	Извршене активности					Укупна вредност	Извршена вредност	Остатна вредност	Извор финансирања	Статус		
					1	2	3	4	5							
					Укупан број смртно страдалих	3	3	2	0	0				СТРАТЕГИЈА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН		
			Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода		Укупан број повређених	70	70	50	40	30				СТРАТЕГИЈА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН		
					Укупан број повређених жена	70	25	25	40	15				СТРАТЕГИЈА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН		
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о безбедности саобраћаја, Закон о јавним путевима	ПА подразумева извођење радова на реконструкцији улица, одржавање јавних саобраћајних путева, одржавање саобраћајне сигнализације у Општини Темерин.	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Процент саопраних путева од укупне дужине путне мреже која захтева санацију и/или реконструкцију	100	100	100	100	100				ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ		
					Број квадратних метара закрпљених ударних рупа и колотрага на територији општине	300	320	320	350	350				ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ		
					Укупно метара саопраних и новоизграђених пешачких стаза		1200	1250	1300	1300				ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ		
				Опремене и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и semaфора	100	100	120	120	120	6.583.000,00	0,00	54.000.000,00	60.583.000,00	СТРАТЕГИЈА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Стеван Томић
					Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	33,65	33,65	18	20	25				СТРАТЕГИЈА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН		
									20							
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	Закон о безбедности саобраћаја, Закон о јавним путевима	У овој програмској активности обезбеђена су средства за суфинансирање трошкова локалног превоза путника	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза	Број полазак по зимском реду војње	11	13	13	13	15	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Стеван Томић
Реконструкција саобраћајнице нова грађа мирујућег саобраћаја у улици Народог фронта	0701-0005	Закон о планирању и изградњи	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање грађње мирујућег саобраћаја у улици Народог фронта	Повећање квалитета и функционалности саобраћајница и саобраћајних објеката	Степен завршености објекта	100	100	100	100	100	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	КОНАЧНА СИТУАЦИЈА	Ивана Митровић

Аутобуска стајалишта	0701-0006	Закон о саобраћају, Закон о изградњи	Овим пројектом обезбеђена су средства за реконструкцију и изградњу аутобуских стајалишта	Повећање квалитета и функционалности објеката	Степен завршености реконструкције аутобуских стајалишта	100	100	100	100	100	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	КОНАЧНА СИТУАЦИЈА	Биро Жига, Стеван Томић
8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2001	Закон о основама образовања и васпитања, Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о раду	У овом програму предвиђена су средства за финансирање рада предшколске установе нија делатност укључује активности које се односе на правичан обухват деце предшколским васпитањем и образовањем.	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	97	97	97	97	97	133.254.000,00	0,00	9.100.000,00	142.354.000,00	УПИСНИЦЕ	Биро Жига
					Укупан број уписаних девојчица		385	399	450	450					УПИСНИЦЕ	
					Укупан број уписаних дечака		460	465	480	480					УПИСНИЦЕ	
					Унапређење доступности предшколског васпитања за децу из осетљивих група	Процент деце са додатним образовним потребама која су укључена у редовне програме ПОВ у односу на укупан број деце	1	1	1	1	1				РЕШЕЊЕ ИНТЕРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ И МИШЉЕЊЕ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ	
						Процент објеката који су прилагодили простор за децу са инвалидитетом у односу на укупан број објеката ПУ	40	40	40	40	40				ЕВИДЕНЦИЈА УПИСА ДЕЦЕ	
						Процент Рома који похађају предшколски програм у односу на укупан број ромске деце	40	2	2	40	2				ИЗЈАШЊАВАЊЕ РОДИТЕЉА И УПИСНИЦЕ	
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0001	Закон о основама образовања и васпитања, Закон о предшколском васпитању	У овој програмској активности обезбеђена су средства за финансирање рада предшколске установе. Активност се односе на правичан обухват деце предшколским васпитањем и образовањем.	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Процент деце ослобођене од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	23,94	23,94	23,94	23,94	23,94	133.004.000,00	0,00	9.100.000,00	142.104.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА УПИСА ДЕЦЕ	Биро Жига
					Процент деце ослобођене од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	21	21	21	21	21					ЕВИДЕНЦИЈА УПИСА ДЕЦЕ	
					Број посебних и специјалних програма у објекту предшколске установе	2	2	2	2	2					ПРОГРАМ РАДА ВРТИЋА	
					Унапређење квалитета образовања и васпитања	Процент стручних сарадника који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу у односу на укупан број стручних сарадника	100	100	100	100	100				СЕРТИФИКАТИ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	
										100						

Обележавање 60 година постојања	2001-0006	Закон о основама образовања и васпитања, Закон о предшколском васпитању и образовању	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање свих активности у вези са обележавањем 60 година постојања предшколске установе	Одржавање свечаности поводом 60 година постојања	Број посетилаца		300	300	300	300		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	ВИДЕО И ФОТОДОКУМЕНТАЦИЈА	Биро Жига
9 - Основно образовање и васпитање	2002	Закон о образовању	Кроз програмску активност обезбеђује се подршка за несметано спровођење образовно-васпитног рада којим би била обухваћена сва деца на територији ЈЛС	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		454	454	458	428	424	80.773.000,00	0,00	31.830.000,00	112.603.000,00	ОБРАЗАЦ СУУ-СПИСАК УПИСАНИХ УЧЕНИКА	Биро Жига
				Унапређен квалитет основног образовања	Просечан број поена на матурском испиту (математика/српски/општи)		16,71	16,71	20	19	19					ЛИСТЕ КОНАЧНИХ РЕЗУЛТАТА СА ЗАВРШНИХ ИСПИТА	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању	Кроз програмску активност обезбеђује се подршка за несметано спровођење образовно-васпитног рада којим би била обухваћена сва деца на територији ЈЛС	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број деака по одељењу		18,18	11,5	12	12	12	8.205.000,00	0,00	0,00	8.205.000,00	ОБРАЗАЦ СУУ-СПИСАК УПИСАНИХ УЧЕНИКА	Биро Жига
				Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Процент деце коју је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце		28	28	28,5	28,5	27					ЕВИДЕНЦИЈЕ РАЗРЕДНИХ СТАРЕШИНА	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању	Кроз програмску активност обезбеђује се подршка за несметано спровођење образовно-васпитног рада којим би била обухваћена сва деца на територији ЈЛС	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број деака по одељењу		22,7	11	11,37	11,5	11,5	13.930.000,00	0,00	0,00	13.930.000,00	ОБРАЗАЦ СУУ-СПИСАК УПИСАНИХ УЧЕНИКА	Биро Жига
				Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Процент деце коју је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце		12,12	10,98	11,93	11,90	11,76					ЕВИДЕНЦИЈЕ РАЗРЕДНИХ СТАРЕШИНА	
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању	Кроз програмску активност обезбеђује се подршка за несметано спровођење образовно-васпитног рада којим би била обухваћена сва деца на територији ЈЛС	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број деака по одељењу		19	10,2	10,29	10,5	10,5	16.028.000,00	0,00	0,00	16.028.000,00	ОБРАЗАЦ СУУ-СПИСАК УПИСАНИХ УЧЕНИКА	Биро Жига

				Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Процент деце коју је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	15,52	15	15	15	15						ОБРАЗАЦ СУУ-СПИСАК УПИСАНИХ УЧЕНИКА		
Функционисање основних школа	0001	Закон о основном образовању	Кроз програмску активност обезбеђује се подршка за несметано спровођење образовно-васпитног рада којим би била обухваћена сва деца на територији ЈЛС	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Процент деце коју је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	23,02	12	12,31	12,5	12,5		28.275.000,00	0,00	0,00	28.275.000,00	ОБРАЗАЦ СУУ-СПИСАК УПИСАНИХ УЧЕНИКА	Биро Жига	
																ЕВИДЕНЦИЈЕ РАЗРЕДНИХ СТАРЕШИНА		
						9,28	9,88	9,86	9,9	9,9								
Савијања објекта ОШ Кокаи Игре, Темерин	2002-0002	Закон о планирању и изградњи	Пројектом су обезбеђена средства за финансирање савијање и реконструкције ОШ Кокаи Игре, Темерин	Повећање функционалности објеката	Степен завршености савијање	100	100	100	100	100		4.000.000,00	0,00	16.000.000,00	20.000.000,00	ВАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Биро Жига	
Савијања објекта ОШ Данило Зеленовић, Сирп	2002-0003	Закон о планирању и изградњи	Пројектом су обезбеђена средства са савијању и реконструкцију објекта ОШ Данило Зеленовић, Сирп	Повећање функционалности објеката	Степен завршености савијање	100	100	100	100	100		1.200.000,00	0,00	12.600.000,00	13.800.000,00	ВАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Биро Жига	
Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Петар Кочић, Темерин	2002-0004	Закон о образовању и васпитању	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање трошкова набавке уџбеника за ђаке прваке	Мотивација и подршка првацима	Број подељених пакета уџбеника	132	132	132	132	132		550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	ФАКТУРА ДОБАВЉАЧА ЗА РОБУ И УСЛУГЕ	Биро Жига	
Спортишки терен у ОШ Петар Кочић, Темерин - објекат Старо Бурђево	2002-0006	Закон о планирању и изградњи	Пројектом су обезбеђена средства за савијању спортишког терена у ОШ Петар Кочић, у МЗ Старо Бурђево	Повећање функционалности објекта	Степен завршености објекта		100	100	100	100		60.000,00	0,00	3.230.000,00	3.290.000,00	ВАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Биро Жига	

Реконструкција котларнице у објекту ОШ Данило Зеленовић, Сиринг	2002-0007	Закон о планирању и изградњи	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање реконструкције котларнице у ОШ Данило Зеленовић, Сиринг	Повећање функционалности објекта	Процент завршености пројекта	100	100	100	100	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	ФАКЛУЧЕНИ УГОВОРИ	Буро Жига
Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Славо Родич, Бачки Јарак	2002-0008	Закон о образовању и васпитању	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање трошкова набавке уџбеника за ђаке прваке	Мотивација и подршка тврдцима	Број подељених пакета уџбеника	53	53	53	53	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	ФАКТУРА ДОБАВЉАЧА ЗА РОБУ И УСЛУГЕ	Буро Жига
Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Данило Зеленовић, Сиринг	2002-0009	Закон о образовању и васпитању	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање трошкова набавке уџбеника за ђаке прваке	Мотивација и подршка тврдцима	Број подељених пакета уџбеника	28	28	28	28	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	ФАКТУРА ДОБАВЉАЧА ЗА РОБУ И УСЛУГЕ	Буро Жига
Набавка уџбеника за ђаке прваке ОШ Кокић Изре, Темерин	2002-0010	Закон о образовању и васпитању	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање трошкова набавке уџбеника за ђаке прваке	Мотивација и подршка тврдцима	Број подељених пакета уџбеника	46	46	46	46	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	ФАКТУРА ДОБАВЉАЧА ЗА РОБУ И УСЛУГЕ	Буро Жига
10 - СРЕДЉЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2003	Закон о основама образовања и васпитања, Закон о средњој школи	Овим програмом су обезбеђена средства за финансирање рада средње школе и на тај начин доступности средњег образовања за сву децу на територији општине.	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем (дечаки)	346	215	218	220	220				МАТИЧНЕ КЊИГЕ УЧЕНИКА	Буро Жига
					Број деце која су обухваћена средњим образовањем (девојчице)		205	209	210	210				МАТИЧНЕ КЊИГЕ УЧЕНИКА	
				Унапређење доступности средњег образовања	Процент деце која се школују у средњим школама на основу индивидуалног образовног плана (НОП) у односу на укупан број деце одговарајуће старосне групе	0,7	0,7	0,8	0,85	0,9	31.870.000,00	0,00	0,00	31.870.000,00	

Вид помоћи	Код	Правна осnova	Опис активности	Индикатори	Јединица мерења	Кв. 1	Кв. 2	Кв. 3	Кв. 4	Кв. 5	Износ	Износ	Износ	Износ	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Иницијал
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о локалној самоуправи, Закон о социјалној заштити	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање решавања социјалних проблема интегрисано расељених лица								3.475.000,00	0,00	1.850.000,00	5.325.000,00		Марија Зеци Пауфер
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Одлука о социјалној заштити општине Темерин	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за остварење права на социјалну подршку према Одлуци о социјалној заштити,	Унапређење заштите сиромашних	Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у материји у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	4,32	4,32	4,32	4,32	4,32	21.211.000,00	0,00	0,00	21.211.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Јасна Алић
					Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	800	800	820	820	825					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	
					Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр. набавка отреза и сл.) у односу на укупан број грађана	412	120	420	425	425					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0002	Одлука о социјалној заштити општине Темерин	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање социјалног становања у заштићеним условима према Одлуци о социјалној заштити,	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника других услуга смештаја	100	100	120	120	120	1.870.000,00	0,00	0,00	1.870.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Јасна Алић
					Просечан број дана по кориснику услуге	300	300	300	300	300					ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	
Дневне услуге у ваздници	0003	Статут општине	Кроз ову програмску активност финансира се рад непрофитних организација из области социјалне заштите и рад геронто домаћинста.	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у ваздници	Број удружења/хуманитарних организација које долажу средства из буџета града/општине	20	20	20	20	20	5.950.000,00	0,00	0,00	5.950.000,00	ЗАКЉУЧАК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА	Јасна Алић

Подшка рађању и родитељству	0007	Решење општинско већа	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за подстицаје рађању.	Подшка породицама да остваре жељени број деце	Просечан износ давања за мере подршке рађању по рођењу детету	25000	20000	20000	25000	25000	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	ЗАКЉУЧАК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА	Марија Зец Пајфер
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању	Кроз ову програмску активност финансира се примарна здравствена заштита која пружа услуге прописане номенклатуром услуга за примарни ниво здравствене заштите.	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	22892	22892	23000	23500	23500	9.580.000,00	0,00	0,00	9.580.000,00	ЕВИДЕНЦИЈА БРОЈА РЕГИСТРОВАНИХ ОСИГУРАНИКА ЕВИДЕНЦИЈА О БРОЈУ ЖЕНА ОБУХВАЋЕНИХ СКРИНИНГОМ	Младен Зец
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању	Кроз ову програмску активност финансира се примарна здравствена заштита која пружа услуге прописане номенклатуром услуга за примарни ниво здравствене заштите.	Унапређење здравља становништва	Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета града општине	5	5	5	6	6	9.180.000,00	0,00	0,00	9.180.000,00	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Томислав Угарковић
Мртвозорство	0002	Закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању	Кроз ову програмску активност финансира се накнада мртвозорницима за излазак на терен.								400.000,00	0,00	0,00	400.000,00		Томислав Угарковић
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	Закон о култури, Закон о културним добрима, Закон о библиотечкој делатности, Закон о издавању публикација, Закон о јавним службама	У оквиру овог програма обезбеђена су средства за функционисање установа културе чији је оснивач општина Темерин и за суфинансирање рада непрофитних организација из области културе, верских заједница као и за пројектно финансирање медија.	Подстицање развоја културе	Број реализованих програма	65	70	70	75	75	53.785.000,00	0,00	0,00	53.785.000,00	ЗАПИСНИЦИ О ОДРЖАНИМ МАНИФЕСТАЦИЈАМА ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Буро Жига

Салашарско позориште	1201-0015	Закон о култури, Закон о културним добрима	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање манифестације	Организација манифестација са циљем учувања и развоја позоришног објекта	Број посетилаца	550	500	500	500	500	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	ВИДЕО И ФОТОДОКУМЕНТАЦИЈА	Божидар Пролћ									
Обележавање дана општине Темерин	1201-0019	Статут општине Темерин	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање трошкова обележавања дана општине Темерин	Одржавање трибине и свечане академије	Број посетилаца		300	300	300	300	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	ВИДЕО И ФОТОДОКУМЕНТАЦИЈА	Божидар Пролћ									
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Закон о спорту, Закон о младима, Решење општинског већа	Програм се односи на подршку рада спортских клубова и локалним организацијама, удружењима и савезима.	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	35	35	35	35	35	23.550.000,00	0,00	0,00	23.550.000,00	ВАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ СА СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И КЛУБОВИМА	Биро Жига									
					Број спроведених акција, програма и пројеката који подржавају активно и рекреативно бављење спортом	20	23	23	25	25															
				Активно партнерство субјеката омладинске политике у развоју омладинске политике и спровођењу омладинских активности, као и у развоју и спровођењу локалних политика које се тичу младих	Број институција и организација са којима је остварено партнерство путем споразума о сарадњи	5	5	7	7	7															
					Регистрован број волонтера	45	45	50	50	50															
						45			50																
				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту, Закон о младима, Решење општинског већа	Програмска активност се односи на подршку локалним организацијама, удружењима и савезима.	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине	35					35		35	35	35	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	ВАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ СА СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И КЛУБОВИМА	Биро Жига
									Број стипендираних категоријаних спортиста	15					15		15	15	15						
								Унапређење рекреативног спорта	Број програма омасовљења женског спорта	21					21		21	21	21						

Подшка предшколском и школском спорту	0002	Закон о спорту, Закон о младима, Решење општинског већа	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање предшколског и школског спорта.	Унапређење предшколског и школског спорта	Број спортских објеката који је доступан за коришћење предшколском, школском спорту	4	10	15	15	15	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	Буро Жига
Спровођење оmlадинске политике	0005	Закон о младима	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање рада канцеларије за младе.	Подшка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих корисника услуга мера оmlадинске политике	1500	1600	1700	2000	2000	1.640.000,00	0,00	0,00	1.640.000,00	СПИСКОВИ УЧЕСНИКА СПИСКОВИ УЧЕСНИКА Марија Зец Пауфер
Дечија игралишта	1301-0001	Закон о планирању и изградњи	Овим пројектом су обезбеђена средства за финансирање изградње и реконструкције дечјих игралишта	Обезбеђивање безбедних и сигурних услова за игру	Број изграђених и реконструисаних игралишта	7	7	7	7	7	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ Буро Жига
Оmlадински клуб	1301-0006	Закон о спорту и оmlадини, Закон о младима	Пројектом су обезбеђена средства за финансирање активности Оmlадинског клуба	Успостављање волонтерског клуба у оквиру Оmlадинског клуба и опремање	Број организованих активности	20	20	20	20	20	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	АНКЕТНИ ЛИСТИЋИ Марија Зец Пауфер
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Обезбеђује услове за остваривање права грађана на лакши и бржи начин								218.502.000,00	0,00	20.400.000,00	238.902.000,00	Буро Жига
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут општине		Функционисање управе	Број решених предмета по запосленом	1	1	1	1	1	121.645.000,00	0,00	20.400.000,00	142.045.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН Марија Зец Пауфер

Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут општине Темерин	Функционисање управе	Број решених предмета по запосленом	1	1	1	1	1	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Роберт Пастор
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут општине	Функционисање управе	Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	80	80	80	80	80	1.559.000,00	0,00	0,00	1.559.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Кроз ову програску активност обезбеђују се средства за редовно функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	20	20	20	20	5.105.000,00	0,00	0,00	5.105.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Кроз ову програску активност обезбеђују се средства за редовно функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	20	20	20	20	5.236.000,00	0,00	0,00	5.236.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Кроз ову програску активност обезбеђују се средства за редовно функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	20	20	20	20	5.959.000,00	0,00	0,00	5.959.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига

Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Кроз ову програмску активност обезбеђују се средства за редовно функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	20	20	20	20	20	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига
Сервисирање јавног дуга	0003	Закон о јавном дугу, Закон о буџетском систему	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање отплате кредита, камата и курсних разлика	Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15%	2	2	2	2	2	18.510.000,00	0,00	0,00	18.510.000,00	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Закон о правобранилаштву	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање рада општинског правобранилаштва.	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број предмета у раду	25	20	20	20	20	1.610.000,00	0,00	0,00	1.610.000,00	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Буро Жига
Функционисање националних савета националних мањина	0007			Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Број реализованих пројеката националних мањина	1	1	1	1	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Роберт Пастор
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о локалној самоуправи, Статут општине		Прилагођавање плана реалним потребама	Процентуално учешће ангажованих средстава текуће буџетске резерве у плану расхода	5	5	5	5	5	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига

Стална буџетска резерва	0010	Закон о локалној самоуправи		Отклањање последица елементарних непогода	Процент обезбеђења средстава за отклањање последица елементарних непогода	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00		Буро Жига
Управљање у ванредним ситуацијама	0014	Закон о локалној самоуправи, Статут општин		Изградња сфикасног превентивног система вештите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. тифостанце)	5	5	5	5	5	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Буро Жига
Реконструкција скупштинског хола	0602-0015	Закон о планирању и градњи	Овим пројектом су обезбеђена средства за реконструкцију скупштинског хола у граду општине	Повећање функционалности	Степен завршености реконструкције	100	100	100	100	100	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Марија Зец Тайфер
Партнерно уређење центра насеља Бачки Јарак - фаза I	0602-0016	Закон о планирању и градњи	Овим пројектом обезбеђена су средства за партнерно уређење центра насеља Бачки Јарак	Партнерно уређење центра насеља Бачки Јарак - фаза I	Степен завршености објекта	100	100	100	100	100	10.600.000,00	0,00	0,00	10.600.000,00	ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОРИ	Буро Жига
Обележавање дана МЗ Старо Буријско	0602-0017	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање манифестације	Очување традиције и културног наслеђа	Број посетилаца	500	300	300	300	300	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Буро Жига
Обележавање Илиндана	0602-0020	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање манифестације Обележавање Илиндана	Очување традиције и културног наслеђа	Број посетилаца	500	500	500	500	500	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Роберт Пастор

Бачки Јарак-добри домаћин Србије	0602-0021	Закон о локалној самоуправи, Статут месне заједнице	Овим пројектом су обезбеђена средства за финансирање манифестације	Очување традиције и културног наслеђа	број посетилаца	500	500	500	500	50	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Буро Жага
Агенција за развој општине Темерин - у ликвидацији	0602-0024	Закон о локалној самоуправи	Овим пројектом су обезбеђена средства за финансирање свих неопходних трошкова за завршетак поступка ликвидације Агенције за развој општине Темерин	Спровођење поступка ликвидације Агенције за развој општине Темерин	Одлука о спроведеној ликвидацији	1	1	1	1	1	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Дејан Ајдуковић
Реконструкција сале биоскопа у насељу Бачки Јарак	0602-0025	Закон о планирању и изградњи	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање реконструкције сале биоскопа у насељу Бачки Јарак	Обезбеђење бољих амбијенталних услова и функционалности	Процент завршености радова		100	100	100	100	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	ВАКЛУЧЕНИ УГОВОРИ	Буро Жага
Реконструкција објекта Прве месне заједнице	0602-0026	Закон о планирању и изградњи	Овим пројектом обезбеђена су средства за финансирање реконструкције објекта Прве месне заједнице	Обезбеђење бољих амбијенталних услова и функционалности	Процент завршености радова		100	100	100	100	23.150.000,00	0,00	0,00	23.150.000,00	ВАКЛУЧЕНИ УГОВОРИ	Буро Жага
16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101			Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	Број одржаних седница Скупштине општине	20	15	15	18	18	133.725.000,00	0,00	0,00	133.725.000,00	СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	Роберт Пастор
Функционисање скупштине	0001			Функционисање локалне скупштине	Број седница сталних радних тела	1	1	1	1	1	19.215.000,00	0,00	0,00	19.215.000,00		Роберт Пастор

Функционисање извршних органа	0002		Функционисање извршних органа	Број усвојених аката	1	1	1	1	1	11.460.000,00	0,00	0,00	11.460.000,00	Буро Жага
Функционисање извршних органа	0002		Функционисање извршних органа	Број усвојених аката	120	120	130	130	130	19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	Буро Жага
Парламентарни и покрајински избори и општински избори	2101-0004	Закон о избору народних посланика, Закон о локалним изборима	Овим пројектима обезбеђена су средства за спровођење парламентарних, покрајинских и локалних избора	Обезбеђивање прописаних услова за спровођење избора	Укупан број жена чланова Скупштине општине	12	12	12	12	9.250.000,00	0,00	0,00	9.250.000,00	Роберт Пастор
Избори за Савете месних заједница	2101-0005	Закон о локалној самоуправи, Статут Скупштине општине Темерин, Пословник о раду Скупштине	Пројектом су обезбеђена средства за финансирање свих активности везаних за организовање и спровођење избора за чланове Савета месних заједница	Обезбеђивање прописаних услова за спровођење избора	Укупан број жена чланова Савета месних заједница	20	20	20	20	74.000.000,00	0,00	0,00	74.000.000,00	Роберт Пастор
17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501	Закон о енергетској ефикасности, закон о ефикасном коришћењу енергије	Кроз програм обезбеђују се средства за успостављање енергетског менаџмента.	Смањење расхода за енергију	Укупни расходи за набавку енергије у јавним зградама (РСД)	3000000	2500000	2500000	2500000	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	Никола Ембер
Енергетски менаџмент	0001		Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање успостављање система енергетског менаџмента	Успостављање система енергетског менаџмента	Процент завршености енергетског билансе	100	100	100	100	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	Никола Ембер

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015, 81/2016-одлука УС) и Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Темерин за 2017. годину ("Службени лист општине Темерин", број 14/2017, 4/2018, 18/2018, 11/2019 и 23/2019) број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- 75 запослених у органу и организацији локалне власти на неодређено време;
- 20 запослених у органу и организацији локалне власти на одређено време;
- 12 запослених у установама културе на неодређено време;
- 11 запослених у установама културе на одређено време;
- 5 запослена у осталим установама из области јавних служби на неодређено време;
- 3 запослена у месним заједницама на неодређено време;
- 4 запослена у месним заједницама на одређено време;
- 90 запослених у предшколској установи на неодређено време;
- 10 запослених у предшколској установи на одређено време.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 9.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине. Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 10.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је руководилац, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 11.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, одговоран је функционер, односно руководилац директног, односно индиректног корисника буџетских средстава.

Члан 12.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да за 2020. годину донесе финансијске планове директних корисника буџетских средстава, усклађене са апропријацијама одобреним овом одлуком, у року од 8 дана од њеног ступања на снагу.

Члан 13.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине и општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Председник општине може донети одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник општине доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Члан 15.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве, у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему, а на предлог Одељења за буџет, финансије и трезор доноси општинско веће.

Члан 16.

Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему, а на предлог Одељења за буџет, финансије и трезор доноси председник општине.

Члан 17.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 18.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 19.

Новчана средства буџета општине и директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени

у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 20.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Одељења за буџет, финансије и трезор, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 6. ове одлуке. буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2019. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2019. године, преносе се у 2020. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 21.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 22.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршавати уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 23.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000,00 динара.

Члан 24.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу

и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 6. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 25.

Средства распоређена за финансирање издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 26.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2020. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 27.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2020. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 28.

Буџетски корисници су дужни да на захтев Одељења за буџет, финансије и трезор ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду.

Буџетски корисници су дужни да обавесте Скупштину општине о свим статусним променама.

Члан 29.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2020. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 30.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015 и 95/2018).

Члан 31.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун: Извршења буџета општине Темерин, до 31. децембра 2019. године, сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2019. години која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Темерин за 2019. годину.

Одељење за буџет, финансије и трезор утврдиће начин и поступак за пренос неутрошених средстава из става 1.овог члана.

Члан 32.

Изузетно, у случају да се буџету општине Темерин из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 33.

У буџетској 2020. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2020. години.

Такође, у 2020. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 34.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 35.

Јавна предузећа чији је оснивач локална самоуправа односно општина Темерин дужна су да у утврђеним роковима, а најкасније до 30. новембра текуће буџетске године, део од најмање 10% добити по завршном рачуну за 2019 годину уплате у буџет општине Темерин према утврђеној динамици.

Одговорност за поступање у складу са претходним ставом је на надзорном одбору јавног предузећа.

Члан 36.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника буџетских средстава није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 37.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових апропријација, а преко апропријације која је намењена за ову врсту расхода.

Члан 38.

Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације у 2020. години користиће се у складу са Законом о приватизацији ("Службени гласник РС", број: 83/2014, 46/2015, 112/2015 и 20/2016 – аутентично тумачење).

Члан 39.

Одлуку о задуживању за капиталне инвестиције доноси Скупштина општине Темерин, до износа који не може бити већи од 50% укупно остварених текућих прихода буџета општине Темерин у 2019. години, а по прибављеном мишљењу Министарства финансија, Управе за трезор – Сектор за управљање јавним дугом.

Члан 40.

Директни и индиректни корисници буџета који користе пословни простор у државној својини, а финансирају се средствима буџета, не плаћају закуп у 2020. години.

Члан 41.

Ову одлуку објавити у службеном гласилу општине, интернет страници општине и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 42.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин", а примењиваће се од 1. јануара 2020. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНА
Број: 06-41-3/2019-01
Дана: 17.12.2019. година
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Роберт Пастор, с.р.

264.

На основу члана 94. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), и члана 35. став 1. тачка 5. Статута општине Темерин („Службени лист општине Темерин," број 6/2014-пречишћен текст и 14/2014), Скупштина општине Темерин на 41. седници одржаној 17.12.2019. године, доноси:

О Д Л У К У**О ПРОГРАМУ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2020.ГОДИНУ****I.- ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се Програм уређивања грађевинског земљишта општине Темерин за 2020. годину (у даљем тексту: Програм).

Члан 2.

Програм се заснива на решењима и условима садржаним у законима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Члан 3.

Програм обухвата радове на уређивању грађевинског земљишта на територији Општине Темерин, и то: инвестициона улагања у објекте комуналне инфраструктуре и јавне површине и трошкове реализације Програма.

Члан 4.

Реализацију овог програма врши Општинска управа – Одељење за пољопривреду и инвестиције (**У даљем тексту Одељење**).

За радове на уређивању грађевинског земљишта обухваћене овим програмом, Одељење има право да као инвеститор, предузима све прописане радње, покреће одговарајуће поступке ради прибављања сагласности, одобрења за изградњу, пријаве почетка извођења радова и добијања употребне дозволе, у циљу његовог уређивања.

Члан 5.

Врсту и обим програмских задатака опредељује планирани прилив буџетских средстава, стање реализације инвестиција и изградње објеката комуналне инфраструктуре чија реализација траје више година, стање израде започете планске и техничке документације, као и стање обавеза по Одлуци о буџету општине Темерин за 2020.-ту годину и Финансијском плану Општинске управе Темерин за 2020. годину.

Одређене планиране, као и започете активности из Програма за 2019. годину преносе се као приоритетне активности у 2020. годину.

Избор приоритетних објеката комуналне инфраструктуре и планиране активности утврђени су по следећим основним критеријумима:

- завршетак и довођење у функцију објеката чија је изградња у току,
- континуитет изградње комуналних објеката значајних за развој Општине Темерин у целини,
- изградња објеката који су неопходни за реализацију на започетим и новим локацијама,
- израде планске и техничке документације за просторе и објекте чија је реализација извесна, као припрема за реализацију Програма у наредним годинама и
- стања имовинске припреме објеката.

Члан 6.

Решавање ванредних проблема који нису обухваћени Програмом вршиће се на основу посебне одлуке Председника општине.

Радови на уређивању грађевинског земљишта, који нису обухваћени Програмом, могу се изводити под условом да се обезбеде посебна средства за финансирање и да ти радови не утичу на извршење радова утврђених Програмом.

Члан 7.

За потребе изградње јавних објеката од општег интереса, када је то неопходно, урбанистички планови могу се израђивати и када њихова израда није предвиђена Програмом, под условом да се обављањем тих послова не ремети реализација овог Програма.

Члан 8.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

1. Припремање грађевинског земљишта чине:

1.1. Припремни радови

-истражни радови (анализе, елаборати и друго),

- геодетске и геолошке подлоге и ситуације,
- урбанистички планови,
- информација о локацији, услови, сагласности, таксе РГЗ и сл.,
- израда програма за уређивање грађевинског земљишта.

1.2. Имовинско правни послови

- пројекат препарцелације за потребе експропријације и овера истог,
- решавање имовинско - правних послова (решење о јавном интересу, провођење у катастар непокретности, експропријација).

1.2. Техничка припрема

- локацијски услови,
- техн. документација (Главни пројекти),
- техничка контрола техничке документације,
- јавне набавке, уговарања, грађевинска дозвола и пријава радова.

2. Опремање грађевинског земљишта:

- 2.1. извођење радова и надзор над извођењем,
- 2.2. технички преглед и пријем радова,
- 2.3. употребна дозвола, укњижење и таксе.

Члан 9.

Општинаска управа – Одељење за пољопривреду и инвестиције ће приступити опремању грађевинског земљишта, по прибављању грађевинског земљишта за површине јавне намене и уколико инвеститори уплате 70% од средстава потребних за реализацију одређене врсте радова на уређивању на локалитетима на којима су изграђени објекти без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу и на грађевинском земљишту које није уређено.

II. ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ НА УРЕЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА 2020. ГОДИНУ

Члан 10.

Програмским активностима одређује се планирана врста радова за 2020. годину у Општини Темерин.

Члан 11.

Програм уређивања грађевинског земљишта за 2020. годину у складу са оствареним приливом средстава реализоваће се према следећем редоследу:

- обезбеђење функционисања комуналних и других и инфраструктурних система,
- пренети радови из претходних година,
- уговорене обавезе,
- наставак активности на континуитету припреме земљишта,
- остали радови.

1.ПРИБАВЉАЊЕ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ И ОСТАЛОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН, ЗА ЈАВНЕ И ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

Прибављање градског грађевинског и осталог земљишта у јавну својину за јавне намене у току 2020. године реализоваће се у катастарској општини Темерин и катастарској општини Бачки Јарак.

Планиран је откуп парцела у улици Кошут Лајоша и Змај Јовиној улици, откуп парцела за проширење предшколске установе „Вељко Влаховић“ као и откуп парцела за новопланирано градско гробље.

У катастарској општини Бачки Јарак планиран је откуп парцела у блоковима број 19 и 20.

2. ИЗРАДА ГЕОДЕТСКИХ И ДРУГИХ ПОДЛОГА

Снимање и израда катастарско топографских планова за планиране Планове генералне и детаљне регулације и пројектне документације за канализацију, путеве и уређивање јавних површина.

3. ИЗРАДА УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА И ОСТАЛЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

3.1. Планирана израда урбанистичких планова и урбанистичко техничке документације у 2020. Години:

Израда Плана генералне регулације насеља Бачки Јарак.

Израда плана детаљне регулације обилазнице око насеља Бачки Јарак и Темерин.

Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Темерин.

3.2. Израда Урбанистичких пројеката - број зависи од поднетих захтева за израду.

Израда урбанистичких пројеката по потреби за разраду из планова вишег реда.

4.ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Завршетак израде пројектно-техничке документације из претходне године:

1. Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију раскрсница Новосадска-Змај Јовина и Новосадска – Кошут Лајоша у Темерину
2. Израда пројектно-техничке документације за: Изградњу потисног цевовода отпадних вода од црпне станице ЦС2 у Сиригу до пријемног шахта у улици Бем Јожефа у Темерину
3. Израда пројектно-техничке документације за: Изградњу колекторског вода и секундарне канализације у улици Бем Јожефа у Темерину
4. Израда пројектно-техничке документације за: Изградњу црпне станице ЦС2 у Сиригу
5. Израда пројектно-техничке документације за: Изградњу секундарне канализационе мреже у улици Цара Лазара у Бачком Јарку
6. Израда пројектно-техничке документације за: Изградњу секундарне канализационе мреже у улици 23. октобра у темерину
7. Израда пројектно-техничке документације за: Изградња, опремање и повезивање бунара Б-3 са постојећим водоводом на изворишту „Старо Ђурђево“ у Темерину
8. Израда пројектно-техничке документације за: Изградња дистрибутивног цевовода за снабдевање водом Темерина и Бачког Јарка од изворишта „Старо Ђурђево до радне зоне бр. 8 у Бачком Јарку.
9. Израда пројектно-техничке документације за изградњу паркинг простора у

Темерину

10. Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију и доградњу Месне заједнице Сириг
11. Израда вишекритеријумске студије процене стања водоводног и канализационог система на Територији општине Темерин са предлозима за унапређење система.

Планирана израда пројектно-техничке документације у 2020. Години:

1. Израда пројектно-техничке документације за изградњу фекалне канализације на територији општине Темерин.
2. Израда пројектно-техничке документације за доградњу ОШ „Кокаи Имре“ Темерин на телепу и реконструкција постојећег објекта школе
3. Израда елабората о резервама подземних вода за сва изворишта у катастарској општини Темерин
4. Израда пројектно техничке документације реконструкције објекта СШ "Лукијан Мушицки" Темерин
5. Израда пројектно-техничке документације за партерно уређење центра насеља Бачки Јарак
6. Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију биоскопске сале у Бачком Јарку
7. Израда остале техничке документације за потребе Општине Темерин.

5. ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

5.1. Изградња и реконструкција канализационог система и објекта водоснабдевања

Планирана изградња:

- Изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода општине Темерин за 18000 еквивалената – прва фаза.
- Наставак изградње западног колектора фаза 1 канализационе мреже реализација набавке из 2019-те године.
- Наставак изградње и опремање бунара БЗ у Старом Ђурђеу

5.2. Изградња и реконструкција саобраћајница и светлосне сигнализације

Изградња семафора на углу Новосадске и Киш Ференца. Планирана вредност инвестиције износи 4.000.000 динара.

5.3. Одржавање и уређење површине јавне намене

- Реконструкција Прве Месне заједнице за 2020. годину износи 23.150.000 динара.
- Наставак изградње капеле на западном гробљу, средства планирана Одлуком о буџету за 2020. годину износе 5.600.000 динара, који подразумева завшетак радова на основу уговора из 2019. Године и нови поступак јавне набавке у 2020-тој години.
- Партерно уређење центра Бачког Јарка - фаза 1 у износу од 8.600.000 динара у 2020.
- Завршетак реконструкције ОШ „Данило Зеленовић“ у Сиригу.
- Завршетак реконструкције ОШ „Кокаи Имре“ у Темерину.

- Одржавање и уређење јавних зелених површина, Одлуком о буџету за 2020. Планирани износ средстава за ове намене је 8.000.020 динара.

5.4. Планиран је откуп парцела у улици Кошут Лајоша и Змај Јовиној улици, откуп парцела за проширење предшколске установе „Вељко Влаховић“ као и откуп парцела за новопланирано градско гробље.

У катастарској општини Бачки Јарак планиран је откуп парцела у блоковима број 19 и 20.

6. ОДРЖАВАЊЕ ИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

6.1. Редовно и периодично одржавање јавних путева, некатегорисаних путева и саобраћајних површина- сви износи су са ПДВ-ом.

	Врста радова	Износ средстава у динарима
1.	Одржавање локалних (општинских) категорисаних и некатегорисаних путева и улица, саобраћајних површина и одржавање тротоара.	50.000.000
2.	Зимско одржавање путева-чишћење снега са коловоза локалних улица, путева и аутобуских стајалиша.	2.000.000
	Укупно средстава са пдв-ом:	52.000.000

6.2. Одржавање саобраћајне сигнализације и опреме

	Врста радова	Износ средстава у динарима
1.	Одржавање саобраћајне сигнализације – хоризонтална сигнализација.	2.000.000
2.	Одржавање - набавка саобраћајне сигнализације (вертикална саобраћајна сигнализација) као и постављање саобраћајне сигнализације и опреме на територији општине Темерин.	1.500.000
3.	Одржавање светлосне сигнализације	1.500.000
4.	Одржавање путних прелаза-укрштања са железничком мрежом у нивоу.	500.000
	Укупно са пдв-ом:	5.500.000

6.3. Одржавање јавне расвете

	Врста радова	Износ средстава у динарима
1.	Одржавање јавне расвете на кандилаберском и стубовима НН мреже.	900.000
2.	Трошкови утрoшка електричне енергије за јавну расвету.	18.000.000

Број 23	Службени лист општине Темерин 17.12.2019.	Страна 58
---------	---	-----------

3.	Реконструкција јавне расвете-постављање лед светилки	20.000.000
	Укупно са пдв-ом:	38.900.000

7. ТРОШКОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА.

Трошкови Програма, односно трошкови Одељења које учествује у припреми и реализацији Програма дати су кроз Одлуку о Буџету општине Темерин за 2020. годину.

III. МЕРЕ И ПРИНЦИПИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

1. Основни носилац организације извршења и реализације Програма је Општинска управа – Одељење за пољопривреду и инвестиције и Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности.
2. Да би се Програм што ефикасније реализовао, сарадњом свих надлежних органа, уз поштовање прописаних процедура, обезбедити ефикасан трансфер средства.
3. Носиоци појединих стручних послова за реализацију су Служба за катастар непокретности Темерин, надлежна одељења општинске управе Општине Темерин и остали учесници на реализацији Програма изабраних на основу Закона о јавним набавкама.
4. Реализација овог Програма дефинисаће се по потреби динамичким плановима.
5. Приоритет у реализацији позиција Програма имаће области према следећем редоследу:
 - наставак изградње започетих објеката и сервисирање финансијских обавеза, на њима,
 - извршење обавеза према инвеститорима који су испунили обавезу плаћања накнаде или доприноса за уређивање градског грађевинског земљишта,
 - израда документације,
 - решавање имовинско правних односа,
 - изградња недостајуће комуналне инфраструктуре у постојећим насељима,
 - изградња објеката магистралне и примарне мреже инфраструктуре.
6. Обавезе по овом Програму могу се преузимати само до износа планираних и остварених средстава за поједине намене предвиђене Одлуком о буџету општине Темерин.
7. У случају да за реализацију појединих позиција из Програма не буду искоришћена планирана средства, део тих средстава може се преусмерити на друге позиције из Програма, у оквиру исте економске класификације, а за које су планирана средства недовољна и то у износу до 10% планираних средстава за ту позицију.
8. Уколико се прилив средстава остварује у мањем обиму од планираног, сразмерно ће се смањити и планирани физички обим Програма.
9. Председник општине или лице које он овласти, може да покрене иницијативу за реализацију свих позиција Програма уређивања грађевинског земљишта за 2020. годину.

10. О извршењу Програма Одељење ће према потреби извештавати надлежне Општинске органе.

IV.- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог даном објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:06-41-4/2019-01
Дана:17.12.2019.
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Роберт Пастор, с.р.

265.

На основу чланова 6. и 33. Закона о о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 68/2015, 81/2016-одлука УС), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Темерин(„Службени лист општине Темерин 5/2019) , а у вези Одлуке Владе о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Службени гласник РС“, број 61/2017) Скупштина општине је на 41. седници одржаној дана 17.12.2019. године донела

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА
НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ТЕМЕРИН ЗА
2017. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Темерин за 2017. годину („Сл.лист општине Темерин“ број 14/2017, 4/2018,18/2018,11/2019) у члану 3. став 1. у тачки 1. Општинска управа општине Темерин број „74“ замењује се бројем „75“ , у тачки 9. ЈКП“Темерин” Темерин број “132” замењује се бројем “131”.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Темерин”.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ:06-41-6/2019-01
ДАНА:17.12.2019. године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Роберт Пастор, с.р.

266.

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) и члана 70. став 1. тачка 16. Статута општине Темерин (“Службени лист Општине Темерин”, број 5/2019),

Скупштина Општине Темерин, на 41. седници одржаној дана 17.12.2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

I- ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се смањење ризика од катастрофа, превенција и јачање отпорности и спремности појединаца и заједнице за реаговање на последице катастрофа, заштита и спасавања људи, материјалних, културних и других добара, права и обавезе грађана, удружења, правних лица, органа општине Темерин, управљање ванредним ситуацијама, функционисање цивилне заштите, рано упозоравање, обавештавање и узбуњивање и друга питања од значаја за организовање и функционисање система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, прописане Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18) и другим ближим прописима, који регулишу ванредне ситуације и област заштите и спасавања (у даљем тексту Закон).

II. СИСТЕМ СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА

И УПРАВЉАЊА ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Члан 2.

Смањење ризика од катастрофа, између осталог, подразумева:

- 1) прецизно идентификовање, редовну процену и праћење ризика од катастрофа ради њихове контроле;
- 2) смањење дејства фактора који узрокују или увећавају ризике од катастрофа путем одговорног и одговарајућег управљања животном средином, земљиштем, водама и другим природним ресурсима, планског коришћења земљишта и предузимањем одговарајућих техничких и других мера;
- 3) ублажавање штетних последица на основу што потпунијег разумевања ризика од њих, планирања њиховог спречавања и повећања спремности за реаговање и ефикасан одговор;
- 4) обнову након катастрофе у складу са начелом изградње бољег система, који ће инфраструктуру и друштво у целини учинити отпорнијим на будуће катастрофе;
- 5) инвестирање у превенцију и смањење ризика од катастрофа кроз подстицање јавног и приватног улагања и предузимања структурних и неструктурних мера;
- 6) изградњу културе безбедности и отпорности појединаца и заједнице на катастрофе;
- 7) интензивну међусобну сарадњу свих надлежних институција на свим нивоима власти, као и партнерство са приватним и јавним предузећима, другим правним лицима, предузетницима, организацијама цивилног друштва и свим заинтересованим грађанима који могу пружити допринос смањењу ризика од катастрофа;
- 8) успостављање прецизних процедура за размену информација и искустава од значаја за смањење ризика и за ефикасно пружање и примање међународне оперативне и хуманитарне помоћи ради отклањања последица катастрофе и почетне обнове погођених подручја;
- 9) праћење климатских промена и прилагођавање заједнице на очекиване последице.

Субјекти и снаге система

смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама

Члан 3.

Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама су органи општине Темерин, јавне службе, привредна друштва и друга правна лица и предузетници, организације цивилног друштва, образовне установе и научно истраживачке организације, јавне агенције и други који, у складу са законом, другим општим актима, плановима, програмима и другим документима учествују у утврђивању мера и активности од значаја за смањење ризика и управљање ванредним ситуацијама.

Снаге система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама су штабови за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, ватрогасно-спасилачке јединице, Служба 112, Полиција, Војска Србије, Црвени крст Србије, Горска служба спасавања, Ватрогасни савез Србије, Савез радио аматера Србије, повереници, односно заменици повереника цивилне заштите, грађани, удружења грађана и организације чија је делатност од посебног интереса за развој и функционисање система.

Процена ризика од катастрофа

Члан 4.

Проценом ризика од катастрофа идентификују се врста, карактер и порекло појединих ризика од наступања катастрофа, степен угрожености, фактори који их узрокују или увећавају степен могуће опасности, последице које могу наступити по живот и здравље људи, животну средину, материјална и културна добра, обављање јавних служби и привредних делатности, као и друге претпоставке од значаја за одвијање уобичајених животних, економских и социјалних активности.

Општина Темерин израђује и доноси Процену ризика од катастрофа.

Процена ризика од катастрофа се периодично ажурира у складу са потребама и новим околностима, у целини се поново израђује и доноси на сваке три године, а уколико су се околности у значајној мери промениле и раније, односно уколико се појавио нови ризик или се постојећи ризик повећао или смањио.

План смањења ризика од катастрофа

Члан 5.

Планом смањења ризика од катастрофа утврђују се конкретне превентивне, организационе, техничке, финансијске, нормативне, надзорне, едукативне и друге мере и активности које су органи општине Темерин и други субјекти, на основу процене појединих ризика, дужни да предузму у будућем периоду у циљу смањења ризика од катастрофа и ублажавања њихових последица.

Локални План смањења ризика од катастрофа се израђује и доноси за територију општине Темерин.

План смањења ризика од катастрофа се израђују на основу предлога третмана процењених ризика у одговарајућој процени ризика од катастрофа.

Носиоц израде Плана смањења ризика од катастрофа за општину Темерин је општинска управа, а у израду Плана се укључују органи општине и други субјекти у чијој су надлежности опасности идентификоване у Процени ризика од катастрофа општине Темерин.

Планови смањења ризика од катастрофа се доносе за период од три године.

План заштите и спасавања

Члан 6.

Планом заштите и спасавања се планирају мере и активности за спречавање и умањење последица катастрофа, снаге и средства субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, њихово организовано и координирано ангажовање и деловање у ванредним ситуацијама у циљу заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара и обезбеђења основних услова за живот.

План заштите и спасавања обавезно садржи следеће целине:

- 1) рано упозоравање и приправност (спремност);
- 2) мобилизација и активирање;
- 3) заштита и спасавање по врстама опасности;
- 4) мере цивилне заштите;
- 5) употреба снага и субјеката заштите и спасавања.

План заштите и спасавања израђује се на основу процене ризика и усваја најкасније 90 дана након усвајања процене ризика, а редовно се усклађује са изменама процене ризика.

План заштите и спасавања општине Темерин доноси Општинско веће, по прибављеној сагласности Министарства, на предлог штаба за ванредне ситуације општине Темерин.

План заштите и спасавања се периодично ажурира у складу са потребама и новим околностима, у целини се поново израђује и доноси сваке треће године, а уколико су се околности у значајној мери промениле и раније у складу са проценом ризика од катастрофа.

План заштите и спасавања се примењује и у ратном и ванредном стању.

Екстерни план заштите од великог удеса

Члан 7.

Општина на чијој се територији налазе СЕВЕСО комплекси вишег реда, израђује и донесе екстерни план заштите од великог удеса са мерама које треба предузети изван комплекса.

Екстерни план заштите од великог удеса се израђује у циљу:

- 1) ограничавања и контроле инцидената на такав начин да се ефекти сведу на најмању меру и да се ограничи штета по људско здравље, животну средину и имовину;
- 2) спровођења неопходних мера ради заштите здравља људи и животне средине од ефеката великог удеса;
- 3) преношење неопходних информација јавности и релевантним надлежним службама или органима у области у којој се СЕВЕСО комплекс вишег реда налази;
- 4) обезбеђивања повратка у пређашње стање и чишћења животне средине након великог удеса.

Екстерни план заштите од великог удеса обавезно садржи следеће податке:

- 1) имена или дужности лица овлашћених за покретање поступака за случај ванредних ситуација, као и лица овлашћених за вођење и координацију активности ублажавања последица изван СЕВЕСО комплекса;
- 2) начин примања раног упозорења о инцидентима и поступке упозоравања и позивања помоћи;
- 3) координацију средстава неопходних за спровођење екстерног плана заштите од великог удеса;
- 4) начин пружања помоћи при акцији ублажавања последица на СЕВЕСО комплексу;
- 5) начин ублажавања последица ван СЕВЕСО комплекса, укључујући и одговор на сценарио најгорег могућег удеса дефинисан у Извештају о безбедности, као и разматрање могућих домино ефеката, укључујући и оне који имају утицаје на животну средину;
- 6) систем и поступак обавештавања јавности, суседних СЕВЕСО комплекса или постројења која нису СЕВЕСО комплекси, о специфичним информацијама о удесу и обрасцима понашања које би требало усвојити;
- 7) систем и поступак обавештавања надлежних служби других држава у случају великог удеса с могућим прекограничним последицама.

Екстерни планови заштите од великог удеса за општину Темерин, по прибављеној сагласности Министарства, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин, у року који не може бити дужи од две године од тренутка пријема неопходних информација достављених од стране оператера СЕВЕСО комплекса, у складу са прописима којима се уређује заштита животне средине.

Штаб за ванредне ситуације општине Темерин дужан је да, без одлагања, примени екстерни план заштите од великог удеса када дође до великог удеса или када дође до неконтролисаног развоја догађаја за који се може очекивати да ће довести до великог удеса.

Екстерни планови заштите од великог удеса је саставни део Плана заштите и спасавања општине Темерин.

Овлашћење и лиценца за израду

процене ризика од катастрофа, плана заштите и спасавања и плана заштите од удеса

Члан 8.

Процену ризика од катастрофа, план заштите и спасавања и плана заштите од удеса израђују привредна друштва односно друга правна лица која имају овлашћење за израду процене ризика од катастрофа, плана заштите и спасавања и плана заштите од удеса.

Субјекти система смањења

ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама

Члан 9.

Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији Општине Темерин су:

1. Скупштина Општине,
2. Председник Општине,
3. Општинско веће,
4. Општинска управа и службе,
5. Субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање општине Темерин;
6. Грађани и удружења грађана и друге организације.

III. ПРАВА И ДУЖНОСТИ СУБЈЕКТА**СИСТЕМА СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊА
ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА****Члан 10.***Надлежности Скупштина општине*

У остваривању своје улоге у систему заштите и спасавања становништва, материјалних и културних добара на територији Општине, а у складу са одредбама Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама (у даљем тексту: Закон), Скупштина Општине, врши следеће послове:

- Обезбеђује изградњу јединственог система заштите и спасавања на територији општине и Републике Србије, у складу са Законом о ванредним ситуацијама и другим прописима, као и програмима, плановима и другим документима којима се уређује организација, развој, припремање и употреба снага и средстава заштите и спасавања;
- доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Општине и обезбеђује њено спровођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања у Републици Србији,

- доноси план и програм развоја система заштите и спасавања на територији Општине, у складу са Дугорочним планом развоја заштите и спасавања Републике Србије,
- планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији Општине,
- образује Општински штаб за ванредне ситуације,
- утврђује основе за одређивање оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање,
- разматра висину насталих штета од елементарних непогода и доставља захтеве за помоћ Влади Републике Србије,
- разматра извештаје председника Општине и Општинског штаба за ванредне ситуације, о битним питањима за заштиту и спасавање и др.,
- даје сагласност на годишњи план рада и усваја годишњи извештај о раду Штаба за ванредне ситуације,
- извршава и друге задатке, у складу са Законом и другим прописима, који утврђују обавезе јединицама локалне самоуправе.

2. Општинско веће

Члан 11

У остваривању своје улоге у систему заштите и спасавања становништва и материјалних и културних добара, на територији Општине, Општинско веће врши следеће послове:

- доноси Процену ризика од катастрофа за територију Општине,
- доноси План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- доноси План заштите од удеса.
- одређује субјекти од значаја за заштиту и спасавање, на територији Општине, у складу са Законом,
- образује Комисију за процену штете настале од елементарних непогода, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације,
- доноси одлуке о накнади штете настале од последица елементарних и других несрећа,
- прати реализацију превентивних мера заштите,
- предлаже акта, која доноси Скупштина Општине, а односе се на систем заштите и спасавања и др.
- образује и стара се о опремању јединица цивилне заштите опште намене ;
- стара се о набавци и одржавању средстава за узбуњивање, у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији, и учествује у изради Студије покривености система јавног узбуњивања за територију Општине;
- обавља и друге послове у складу са Законом и другим прописима.

3. Председник Општине

Члан 12

Председник Општине је командант Општинског штаба за ванредне ситуације, по положају, и обавља следеће послове:

- стара се о спровођењу Закона и других прописа из области заштите и спасавања,
- у сарадњи са замеником команданта и начелником Штаба предлаже постављење осталих чланова Општинског штаба за ванредне ситуације,
- доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације у Општини, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације,
- руководи заштитом и спасавањем и наређује мере утврђене Законом и другим прописима,
- усмерава и усклађује рад органа општинске управе, служби и правних лица, чија је Општина оснивач, у спровођењу мера заштите и спасавања,
- предлаже Општинском већу, План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, на усвајање,
- наређује формирање, опремање и обуку јединица цивилне заштите опште намене,
- наређује евакуацију грађана, правних лица и материјалних добара са угроженог подручја и стара се о њиховом збрињавању,
- стара се о организацији и спровођењу мобилизације грађана, правних лица и материјалних добара, у циљу укључења истих у активности заштите и спасавања,
- одлучује о организовању превоза, смештаја и исхране припадника јединица цивилне заштите опште намене и грађана, који учествују у заштити и спасавању становништва и материјалних добара у Општини,
- одлучује о увођењу дежурства општинским органима и другим правним лицима у ванредној ситуацији,
- одлучује о додели помоћи грађанима који су претрпели штете у ванредним ситуацијама,
- остварује сарадњу са суседним општинама, Градом Новим Садом, Министарством унутрашњих послова и Војском Србије, у циљу усклађивања активности у ванредним ситуацијама,
- разматра и одлучује о другим питањима из области заштите и спасавања из своје надлежности,
- извештава Скупштину Општине, о стању на терену и о предузетим активностима у ванредној ситуацији
- стара се о обезбеђењу средстава у Буџету Општине, за рад Општинског штаба за ванредне ситуације и за ванредне ситуације,
- обавља и друге послове и задатке, у складу са Законом и другим прописима.

4. Органи Општинске управе

Члан 13

Органи општинске управе, у оквиру својих надлежности у систему заштите и спасавања обављају следеће послове и задатке:

- прате стање у вези са заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама и предузимају мере за заштиту и спасавање,
- учествују у изради Процене ризика од катастрофа на територије Општине,
- израђују поједине делове Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- израђује План заштите од удеса,
- учествују у припремама и извођењу привременог померања или евакуације становништва,
- учествују у припремама и спровођењу збрињавања настрадалог становништва,
- старају се око обезбеђења неопходних средстава за рад Општинског штаба за ванредне ситуације и предлажу председнику Општине, начин обезбеђивања средстава,
- врше послове урбанистичких мера заштите и спасавања, из своје надлежности,
- старају се о обезбеђењу телекомуникационе и информационе подршке, за потребе заштите и спасавања,
- организују, развијају и воде личну, узајамну и колективну заштиту,
- учествују у организацији, формирању и опремању јединица цивилне заштите опште намене,
- остварују сарадњу са организационом јединицом Сектора за ванредне ситуације, Управом за ванредне ситуације у Новом Саду,
- обављају и друге послове заштите и спасавања, прописане Законом о ванредним ситуацијама и другим прописима.

4.1. Стручна служба за послове заштите и спасавања

Члан 14

Стручни, оперативни, плански и организациони послови заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за територију Општине, обављају се у Општинској управи надлежној за послове заштите и спасавања и то: стручна служба.

Стручна служба надлежна за заштиту и спасавање врши следеће послове:

- израђује предлог Процене ризика од катастрофа територије Општине, у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације и другим стручним органима Општине и предлаже Општинском већу његово доношење,
- израђује План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације и предлаже Општинском већу његово доношење,
- израђује Предлог Плана заштите од удеса
- носилац је активности на изради Плана функционисања цивилне заштите и система осматрања и обавештавања (као део Плана одбране Општине),
- обавља послове у вези попуне, опремања и обучавања јединица цивилне заштите опште намене,
- планира збрињавање угрожених, пострадалих, избеглих и евакуисаних лица у ванредним ситуацијама, у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације и у складу са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- води евиденцију о припадницима јединица цивилне заштите опште намене и средствима и опреми у цивилној заштити,

- прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа,
- обавља послове у вези са набављањем и одржавањем средстава за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији и учествује у изради Студије покривености система јавног узбуњивања за територију Општине,
- организује, развија и води личну, узајамну и колективну заштиту на територији Општине, у складу са прописима,
- усклађују планове заштите и спасавања у ванредним ситуацијама са суседним јединицама локалне самоуправе,
- остварују непосредну сарадњу са организационом јединицом МУП-а, Сектором за ванредне ситуације-Управом за ванредне ситуације у Новом Саду,
- израђују План мобилизације јединица и организује извршење мобилизације јединица цивилне заштите опште намене,
- обавља стручне и административно-техничке послове, потребне за рад Општинског штаба за ванредне ситуације
- врше и друге послове из области заштите и спасавања, у складу са Законом и другим прописима.

Привредна друштва и друга правна лица

Члан 16.

Свако привредно друштво и друго правно лице дужно је да, у оквиру своје делатности предузима све мере превенције и смањења ризика, као и да се одазове захтеву надлежног штаба и узме учешће у спровођењу мера заштите и спасавања.

Трошкови настали учешћем правних лица из става 1. овог члана у спровођењу мера заштите и спасавања, надокнађују се из буџета општине Темерин.

Привредна друштва и друга правна лица су дужна да, без накнаде, доставе општини Темерин односно правним лицима која су ангажована на изради процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања, податке неопходне за израду ових докумената.

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање

Члан 17.

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање су привредна друштва и друга правна лица која се баве делатношћу из области: телекомуникација, рударства и енергетике, транспорта, метеорологије, хидрологије, сеизмологије, заштите од јонизујућег зрачења и нуклеарне сигурности, заштите животне средине, водопривреде, шумарства и пољопривреде, здравства, збрињавања лица, ветерине, комуналне делатности, грађевинарства, угоститељства, и други који располажу ресурсима за смањење ризика од катастрофа.

Субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање општине Темерин, одређује Општинско веће, на предлог општинског штаба за ванредне ситуације.

Штаб за ванредне ситуације може ставити у приправност или ангажовати субјекте од посебног значаја у ванредној ситуацији, као и за потребе вежби цивилне заштите када ванредна ситуација није проглашена.

Трошкови стављања у приправност односно ангажовања падају на терет буџета општине Темерин.

На одређивање и ангажовање субјеката од посебног значаја не примењују се одредбе закона којим се уређују јавне набавке.

Посебне обавезе правних лица која обављају одређене делатности

Члан 18.

Привредна друштва и друга правна лица, власници и корисници електронских комуникационих мрежа и информационих система и веза, стављају на располагање коришћење тих система за потребе заштите и спасавања, по наредби надлежног штаба.

Правна лица – оператери јавних комуникационих мрежа и јавно доступних телефонских услуга морају омогућити свим корисницима бесплатне позиве према јединственом броју за хитне службе 112 укључујући и позиве из јавних телефонских говорница.

Привредна друштва и друга правна лица, власници и корисници залиха воде, хране, медицинских средстава и лекова, енергената, одеће, обуће, грађевинских и других производа неопходних за извршавање задатака заштите и спасавања, дужна су да ова средства ставе на располагање за потребе заштите и спасавања, по наредби надлежног штаба.

Власници и корисници непокретних ствари дужни су да омогуће да се на њиховим непокретностима спроводе радови неопходни за заштиту и спасавање, по наредби надлежног штаба, уз право на накнаду која се исплаћује по тржишним ценама.

Хуманитарне организације и удружења

Члан 19.

У оквиру своје редовне делатности хуманитарне организације и удружења учествују у припреми и спровођењу задатака заштите и спасавања и пружања помоћи становништву погођеном последицама катастрофа, у складу са овим законом.

Као субјекти од посебног значаја, Црвени крст Србије, Горска служба спасавања и Ватрогасни савез Србије, помажу надлежним државним органима у обављању послова из своје надлежности, а у складу са јавним овлашћењима и својим програмским активностима.

У случају ангажовања у акцијама заштите и спасавања чланови хуманитарне организације и удружења, имају статус припадника цивилне заштите.

Удружења и организације цивилног друштва

Члан 20.

Удружења и друге организације цивилног друштва имају право да, поред добијања информација из члана 24. став 1. ове Одлуке, разматрају питања од значаја за смањење ризика од катастрофа, упућују о томе предлоге надлежним државним, покрајинским и локалним органима и добију одговор од њих, као и да буду признате као партнери органа јавних власти у креирању и реализацији политике смањења ризика од катастрофа.

Удружења и друге организације цивилног друштва доприносе изградњи културе превенције ризика и подизању свести о потреби јачања спремности и отпорности појединаца и друштва на наступање последица катастрофа.

Високошколске установе и научно-истраживачке организације

Члан 21.

Високошколске установе и друге организације које се баве научно-истраживачким радом ангажују се у спровођењу задатака заштите и спасавања и смањења ризика од катастрофа кроз учешће у штабовима, стручно-оперативним тимовима и оперативним штабовима.

Грађани

Члан 22.

Грађани имају право да буду обавештени о ризицима од катастрофа, мерама и активностима које се предузимају ради њиховог смањења, претњама и могућим последицама од катастрофа, као и о свим неопходним информацијама од значаја за заштиту и спасавање.

Грађани су дужни:

- 1) да се оспособљавају за заштиту и спасавање и да предузимају мере за личну и узајамну заштиту;
- 2) да прихвате распоред у јединице цивилне заштите и да се одазову у случају мобилизације тих јединица;
- 3) да се одазову позиву надлежног штаба за ванредне ситуације ради учешћа у акцијама заштите и спасавања;
- 4) да о настанку опасности без одлагања обавесте оперативни центар 112;
- 5) да спроводе прописане и наређене мере заштите и спасавања.

У извршавању задатака заштите и спасавања дужни су да учествују сви способни грађани, укључујући и стране држављане и лица без држављанства која у складу са законом имају одобрење за привремени боравак или стално настањење у Републици Србији, старости од 18 до 60 година.

Изузетно, у извршавању задатака заштите и спасавања нису обавезни да учествују:

- 1) труднице и мајке са децом до десет година старости и самохрани родитељи односно старатељи са децом до 15 година старости;
- 2) особе са инвалидитетом, као и лица која брину о особама са инвалидитетом;
- 3) лица која се старају и живе у истом домаћинству са старијим особама које нису способне да се брину саме о себи.

Члан 23.

За потребе заштите и спасавања грађани су дужни да омогуће извођење неопходних радова за заштиту и спасавање на својим непокретностима, као и да дају на коришћење непокретне ствари, возила, машине, опрему, материјално-техничка и друга материјална средства (вода, храна, лекови, одећа, обућа, грађевински и други производи).

За ствари и материјална средства дата на коришћење, као и за штету насталу извођењем радова на непокретностима за потребе заштите и спасавања, грађани имају право на накнаду која се исплаћује по тржишним ценама.

IV ВАНРЕДНА СИТУАЦИЈА

Члан 24.

Ванредна ситуација се проглашава када су ризици и претње или настале последице катастрофе по становништво, материјална и културна добра или животну средину таквог обима и интензитета да њихов настанак или последице није могуће спречити или отклонити редовним деловањем надлежних органа и служби, због чега је за њихово ублажавање и отклањање неопходно употребити посебне мере, додатне снаге и средства уз појачан режим рада.

Ванредна ситуација се проглашава одмах по сазнању за непосредну опасност од њеног наступања.

Ванредна ситуација може бити проглашена и након њеног наступања, ако се непосредна опасност од наступања ванредне ситуације није могла предвидети или ако због других околности није могла бити проглашена одмах после сазнања за непосредну опасност од њеног наступања.

Ванредна ситуација се укида престанком опасности, односно престанком потребе за спровођењем мера заштите и спасавања од катастрофа.

Члан 25.

Ванредну ситуацију за територију дела општине или општину Темерин проглашава председник општине, на предлог општинског штаба за ванредне ситуације.

Штаб за ванредне ситуације

Члан 26.

За праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама у општини Темерин образује се Општински штаб за ванредне ситуације.

Штаб за ванредне ситуације образује стручно-оперативне тимове као своја помоћна стручна тела.

Штаб за ванредне ситуације доноси наредбе, закључке и препоруке.

Штаб за ванредне ситуације има сопствени печат и деловодник.

Стручне и административне послове за потребе Општинског штаба за ванредне ситуације обавља надлежна служба општинске управе.

Састав Општинског штаба за ванредне ситуације

Члан 27

Општински штаб за ванредне ситуације чине командант Штаба, заменик команданта Штаба, начелник Штаба и чланови Штаба.

Командант Општинског штаба је председник Општине, а заменик команданта је заменик председника Општине, односно члан Општинског већа.

Начелник Општинског штаба је радник МУП-а, запослен у Сектору за ванредне ситуације, у Управи за ванредне ситуације у Новом Саду, кога за постављање предлаже начелник Управе.

Чланови Општинског штаба за ванредне ситуације су:

- 1) Чланови Општинског већа, у чијем делокругу су послови из области: здравља, пољопривреде, водопривреде и шумарства, рада и социјалне политике, заштите животне средине;
- 2) Представници органа Општинске управе, у чијем делокругу су послови из области: саобраћаја, грађевине, енергетике, информисања, трговине и услуга;
- 3) Руководиоци јавних предузећа, привредних друштава, руководиоци организационих јединица одбране, полиције, хуманитарних организација, удружења грађана, других правних лица и установа у чијем делокругу су послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

Надлежности Општинског штаба за ванредне ситуације

Члан 28.

Штаб за ванредне ситуације обавља следеће послове:

- 1) руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
- 2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
- 3) разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
- 4) прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;
- 5) наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
- 6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама.
- 7) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;
- 8) наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
- 9) сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
- 10) ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање;
- 11) учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
- 12) израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља Скупштини општине Темерин на усвајање;
- 13) образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања.
- 14) наређује евакуацију становништва и доноси одлуку о обиму евакуације и категоријама становништва које се евакуише,
- 15) наређује приправност - спремност за ванредне ситуације;
- 16) ангажује субјекте од значаја за заштиту и спасавање на територији Општине,
- 17) доноси наредбе, закључке и препоруке,
- 18) обавља и друге послове у складу са Законом и другим прописима.

- 19) именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;
20) предлаже субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање општине Темерин;
21) ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;
22) У случају потребе, а услед хитности спровођења мера заштите и спасавања људи и материјалних добара, предлаже команданту Штаба да упти захтев за ангажовање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање Републике Србије или АП Војводине.

Члан штаба за ванредне ситуације је дужан да се одазове и учествује у обуци.

У ЦИВИЛНА ЗАШТИТА

Члан 29.

Цивилна заштита је организован систем чија је основна делатност заштита, спасавање и отклањање последица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и других већих опасности које могу угрозити становништво, материјална и културна добра и животну средину у миру и ванредном и ратном стању.

Цивилну заштиту чине лична и узајамна заштита, мере, повереници, заменици повереника и јединице.

Лична и узајамна заштита

Члан 30.

Лична и узајамна заштита је облик организовања грађана за личну заштиту и самопомоћ и пружање помоћи другим особама којима је та помоћ неопходна.

Ради остваривања личне и узајамне заштите, општина Темерин обезбеђује и држи у исправном стању потребна и законом прописана средства и опрему за личну и узајамну заштиту и врши обуку запослених.

Грађани, власници зграда и власници посебних и самосталних делова стамбених зграда и зграда било које друге намене дужни су да обезбеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну и узајамну заштиту.

Мере цивилне заштите

Члан 31.

У циљу заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара од опасности изазваних катастрофама спроводе се мере цивилне заштите:

- 1) узбуњивање;
- 2) евакуација;
- 3) склањање;
- 4) збрињавање угрожених и настрадалих;
- 5) радиолошка, хемијска и биолошка заштита;
- 6) заштита од техничко-технолошких несрећа;
- 7) заштита и спасавање из рушевина;
- 8) заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом;
- 9) заштита и спасавање на неприступачним теренима;
- 10) заштита и спасавање од пожара и експлозија;
- 11) заштита од ЕОР;
- 12) прва и медицинска помоћ;
- 13) асанација терена.

Осим мера из става 1. овог члана, могу се планирати, припремати и спроводити и друге мере и активности у циљу смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.

Узбуњивање

Члан 32.

Узбуњивање је обавештавање становништва о наступајућој или насталој опасности ради хитног поступања у циљу заштите живота и здравља.

Узбуњивање се врши путем система за јавно узбуњивање.

Узбуњивање и обавештавање становништва, на територији општине Темерин, у складу са одлукама надлежних органа планира стручна служба Општинске управе.

Евакуација

Члан 33.

Евакуација је планско и организовано померање људи, животиња и материјалних добара са угрожених на неугрожена подручја.

У зависности од степена опасности и могућих последица, евакуација може бити делимична или потпуна.

Приликом евакуације приоритет имају:

- 1) мајке са децом до 15 година старости, односно друга лица која су по закону дужна да се старају о чувању и неговању малолетника млађих од 15 година;
- 2) труднице;
- 3) болесна лица, особе са инвалидитетом и друга лица којима је неопходна туђа помоћ и нега;
- 4) лица млађа од 16 година и старија од 65 година (мушкарци), односно 60 година (жене).

Наредбу о обиму евакуације и категоријама становништва унутар општине Темерин доноси Општински штаб за ванредне ситуације.

Евакуацију са подручја једне јединице локалне самоуправе на подручја других јединица локалне самоуправе наређује Републички штаб за ванредне ситуације.

Склањање

Члан 34.

Склањањем се обезбеђује заштита и спасавање људи, материјалних и културних добара, првенствено у случају ратне опасности.

Склањање обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, других заштитних објеката, прилагођавање нових и постојећих комуналних објеката и подземних саобраћајница, као и других објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење.

Као други заштитни објекти из става 2. овог члана користе се подрумске и друге подземне просторије у стамбеним и зградама било које друге намене, прилагођене за склањање људи и материјалних добара, напуштени тунели, пећине и други природни објекти.

Изградњу, одржавање, техничку контролу и мирнодопско коришћење јавних и блоковских склоништа врши јавно предузеће задужено за склоништа.

Планирање и организација склањања грађана је у надлежности јединица локалне самоуправе, запослених у надлежности привредних друштава и других правних лица, а културних добара у надлежности установа културе.

Надлежни орган Општинске управе Темерин планира склањање становништва на основу расположивог склонишног простора и других објеката погодних за заштиту и склањање.

*Збрињавање угрожених и настрадалих***Члан 35.**

Збрињавање угрожених и настрадалих је обезбеђење хитног, привременог смештаја, тражење несталих и спајање породица, здравствене заштите и психолошке помоћи, основних животних намирница и предмета личне хигијене угроженог становништва.

Збрињавањем руководи Општински штаб за ванредне ситуације док се не створе услови у којима ће даљу бригу о збрињавању преузети надлежни државни органи.

У извршавању задатака збрињавања угрожених и настрадалих учествују и сарађују Надлежна служба, Црвени крст Србије, удружења и грађани.

Власници и корисници објеката и просторија у јавној употреби, као и приватних објеката погодних за смештај, дужни су да приме на привремени смештај грађане, када то нареди надлежни штаб за ванредне ситуације.

*Радиолошка, хемијска и биолошка заштита***Члан 36.**

Радиолошка, хемијска и биолошка заштита (у даљем тексту: РХБ заштита) обухвата мере и поступке који се организују и спроводе ради спречавања, ублажавања и отклањања последица РХБ контаминације.

РХБ заштита обухвата личну и колективну заштиту, контролу и деконтаминацију.

*Заштита од удеса и техничко-технолошких несрећа***Члан 37.**

Привредно друштво и друго правно лице које обавља активности у којима је присутна или може бити присутна једна или више опасних супстанци у прописаним количинама, дужно је да предузме све неопходне мере за спречавање удеса и ограничавање утицаја удеса на живот и здравље људи, економију, екологију и друштвену стабилност и животну средину, у складу са законом.

Привредно друштво и друго правно лице из става 1. овог члана, дужно је да, узимајући у обзир делатност којом се бави, врсту и количину опасних супстанци и објекте које користи, изради и Министарству достави на сагласност План заштите од удеса, као и да у складу са тим документом, предузме мере за спречавање удеса и ограничавање утицаја удеса и последица на живот и здравље људи, економију и екологију, друштвену стабилност и животну средину.

Привредно друштво и друго правно лице, по добијању сагласности Министарства, дужно је да достави податке из Плана заштите од удеса јединици локалне самоуправе ради израде процене угрожености.

Заштита и спасавање из рушевина

Члан 38.

Ради спасавања људи и материјалних добара из рушевина које могу настати услед катастрофа, организују се и спроводе одговарајуће радње и поступци за извиђање рушевина, проналажење лица затрпаних у рушевинама, осигурање оштећених и померених делова конструкција зграда и објеката ради спречавања даљег рушења, спасавање затрпаних лица односно њихово извлачење изван зоне рушења, мере прве помоћи и хитне медицинске помоћи, као и друге мере којима се доприноси заштити и спасавању из рушевина.

Заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом

Члан 39.

Заштита и спасавање од поплава и других несрећа на води и под водом обухвата осматрање водостаја, узбуњивање, планирање, спасавање и спровођење евакуације становништва и материјалних добара из угрожених подручја, планирање и обезбеђење превозења и преласка преко река и језера, одстрањивање воде из поплавлених објеката, проналажење и извлачење настрадалих и утопљених, збрињавање угроженог становништва и санирање последица изазваних поплавама.

Општина Темерин израђује Оперативни (годишњи) план за одбрану од поплава на водама II реда и Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава.

Заштита и спасавање на неприступачним теренима

Члан 40.

Организација и спровођење заштите и спасавања од несрећа на неприступачним теренима обухвата спасавање на планинама, из снежних лавина, јама, пећина и сличних места.

У заштити и спасавању од несрећа на неприступачним теренима, на захтев Надлежне службе, учествује Горска служба спасавања Србије.

*Заштита и спасавање од пожара и експлозија***Члан 41.**

Заштита и спасавање од пожара и експлозија обухвата организацију и спровођење превентивних мера у свим срединама, а посебно објектима у којима се складиште запаљиве и експлозивне материје и просторима где постоји могућност настанка пожара.

*Заштита од ЕОР***Члан 42.**

Заштита од ЕОР обухвата процену опасности од ЕОР, извиђање, обележавање, проналажење, ископавање, обезбеђење, идентификацију, уклањање, транспорт, привремено складиштење и уништавање ЕОР.

Грађани, државни органи, привредна друштва и друга правна лица дужни су да о пронађеном ЕОР одмах обавесте најближу полицијску станицу или оперативни центар 112, видљивим знаком обележе место где се налазе ЕОР и обезбеде их док не дођу овлашћени службеници Министарства.

*Прва и медицинска помоћ***Члан 43.**

Организација и спровођење прве и медицинске помоћи у случају катастрофа, обухвата све облике прве и медицинске помоћи, самопомоћи и узајамне помоћи и збрињавање повређених и оболелих.

Медицинску помоћ у случају катастрофа пружају територијално надлежне установе здравствене заштите.

У пружању прве помоћи учествује Црвени крст Србије, јединице цивилне заштите, стручна лица и обучени грађани у оквиру личне и узајамне заштите.

*Асанација терена***Члан 44.**

Асанација терена обухвата проналажење, уклањање, идентификацију и хитно сахрањивање погинулих односно умрлих, уклањање лешева животиња, дезинфекцију, дезинсекцију, дератизацију, деконтаминацију и ремедијацију објеката и терена.

У отклањању последица и спровођењу асанације, у складу са својим овлашћењима и дужностима, учествују државни органи, јединице локалне самоуправе, ветеринарска инспекција, комунална инспекција, здравствене и ветеринарске установе, комунална предузећа, кафилерије и други субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање, снаге Министарства, Војске Србије, јединице цивилне заштите и грађани.

Повереници цивилне заштите

Члан 45.

Ради вршења задатака цивилне заштите у насељеним местима, делу насеља, стамбеним зградама, привредним друштвима и другим правним лицима и органима државне управе, именују се повереници и заменици повереника цивилне заштите.

Повереници цивилне заштите и њихови заменици су дужни да се одазову на позив надлежног штаба за ванредне ситуације или другог органа који их је поставио.

Повереници и заменици повереника цивилне заштите учествују у припремама грађана и запослених за личну и узајамну заштиту, обавештавају грађане и запослене о правовременом предузимању мера цивилне заштите, обавештавају грађане и запослене о општој мобилизацији ради учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, врше координацију и спровођење евакуације, збрињавања, склањања и друге мере цивилне заштите и врше проверу постављања обавештења о знацима за узбуњивање грађана у зградама у зони своје одговорности.

Повереници и заменици повереника цивилне заштите имају статус припадника цивилне заштите.

Повереник, односно заменик повереника цивилне заштите може бити пунолетно лице, које није осуђивано на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци, као и против кога се не води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности.

Грађани на угроженим и настрадалим подручјима дужни су да поступају у складу са упутствима повереника и заменика повереника цивилне заштите.

Поверенике и заменике повереника цивилне заштите за територију општине Темерин именује Општински штаб за ванредне ситуације, а поверенике и заменике повереника цивилне заштите у седишту општине именује Председник општине.

Јединице цивилне заштите

Члан 46.

Јединице цивилне заштите образују се, опремају и оспособљавају као оперативне снаге за извршавање мера цивилне заштите.

Јединице цивилне заштите су јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите.

Општина Темерин формира Јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање.

Одлуку о образовању јединица цивилне заштите доноси Општинско веће општине Темерин.

Члан 47.

Распоређивање војних обвезника у јединице цивилне заштите врши надлежни територијални орган Министарства одбране, према исказаним потребама Министарства и јединица локалне самоуправе и у складу са прописима који уређују распоређивање грађана и материјалних средстава за потребе одбране.

Распоређивање грађана који нису војни обвезници и добровољаца који немају ратни распоред по војној и радној обавези у јединице цивилне заштите врши Надлежна служба и јединица локалне самоуправе.

Јединице Црвеног крста Србије у погледу попуне обвезницима имају статус јединица цивилне заштите.

Јединице цивилне заштите опремају се одговарајућом опремом и материјално-техничким средствима која су неопходна за личну заштиту припадника јединице и за спровођење и извршавање задатака цивилне заштите.

Додељену униформу, заштитну и другу опрему, припадници јединица цивилне заштите су у обавези да користе искључиво наменски, приликом обуке и извршавања задатака цивилне заштите и исту, у року не дужем од 30 дана, врате на захтев Министарства односно надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Штету насталу услед губитка опреме, припадник јединице цивилне заштите је дужан да надокнади општини Темерин.

Средства и опрему за потребе Јединице цивилне заштите, опште намене обезбеђује општина Темерин, у складу са утврђеном личном и материјалном формацијом јединица цивилне заштите.

Приликом извршавања задатака цивилне заштите, повереници, заменици повереника и припадници јединица цивилне заштите морају бити јасно обележени у складу са законским прописима.

Члан 48.

Позивање на обуку припадника цивилне заштите распоређених по војној обавези, врши се преко Министарства одбране, у складу са посебним прописом.

Припаднике који нису војни обвезници, добровољце распоређене у јединице цивилне заштите позива надлежни орган Општинске Управе, најкасније 30 дана пре почетка обуке.

Обука и оспособљавање може се одложити на захтев припадника цивилне заштите због болести или повреде, школовања, неге члана домаћинства који је тешко болестан, смртог случаја у породици или домаћинству или других оправданих разлога.

Решење о одлагању или прекиду обуке доноси надлежни орган Општинске Управе.

Мобилизација и активирање

Члан 49.

Мобилизација обухвата предузимање мера којима се јединице цивилне заштите доводе у стање спремности за деловање.

Мобилизација по обиму може бити општа и делимична, а проглашава се јавним саопштењем или појединачним позивом.

Општа мобилизација обухвата све, а делимична потребан део јединица и материјалних средстава потребних за вршење задатака цивилне заштите.

Активирање обухвата поступке, задатке и активности којим се редовни капацитети субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање из редовног стања преводу у стање потпуне спремности за извршавање задатака заштите и спасавања.

Општу мобилизацију наређује Влада.

Делимичну мобилизацију и активирање наређује председник општине, за јединице цивилне заштите из своје надлежности.

Права и дужности припадника цивилне заштите

Члан 50.

Припадници цивилне заштите су припадници јединица цивилне заштите и повереници и заменици повереника цивилне заштите.

Поред лица наведених у ставу 1. овог члана, припадници цивилне заштите су запослени који су ангажовани на задацима цивилне заштите, као и друга лица која одговоре на позив надлежних органа и врше задатке цивилне заштите под њиховом контролом.

Припадник цивилне заштите је дужан да се одазове на позив надлежног органа за обуку.

Припадник цивилне заштите је дужан да се одазове на позив надлежног органа за учешће у акцијама заштите и спасавања.

Припадници цивилне заштите дужни су да се јаве на одређено место и у одређено време и да учествују у акцијама заштите и спасавања.

Члан 51.

Припадници јединица цивилне заштите и повереници и заменици повереника цивилне заштите имају право на надокнаду за ангажовање на задацима цивилне заштите у складу са законским прописима.

Члан 52.

Ватрогасне јединице

Општина Темерин може основати професионалне ватрогасне јединице у складу са законом.

Ватрогасне јединице правних лица и удружења су добровољне ватрогасне јединице, организоване на принципу добровољности.

Добровољно ватрогасно друштво

Члан 53.

У општини Темерин где нису формиране јединице цивилне заштите опште намене, послове и задатке цивилне заштите обављаће добровољна ватрогасна друштва.

Услов за примену става 1. овог члана је да општина Темерин има уговором дефинисан однос са добровољним ватрогасним друштвом у смислу обавезности њиховог учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, као и обавезности да општина Темерин делом финансира њихово опремање и обучавање.

Уговор из става 2. потписује Општинско веће.

Члан 54.

Добровољно ватрогасно друштво јесте добровољна и недобитна организација заснована на слободи удруживања, основана ради организованог добровољног учешћа грађана у спровођењу заштите од пожара, спасавању људи и имовине и реализације

пројеката и програма из ове области који су од јавног интереса, која испуњава услове прописане законом и која је као таква уписана у Регистар удружења.

Члан 55.

Добровољно ватрогасно друштво има статус правног лица.

Рад добровољног ватрогасног друштва је јаван.

Добровољно ватрогасно друштво је члан Ватрогасног савеза.
Добровољно ватрогасно друштво је дужно да формира, опреми и одржава функционалном најмање једну добровољну ватрогасну јединицу, у складу са законом.

Члан 56.

Финансирање добровољних ватрогасних друштава

Добровољно ватрогасно друштво може стицати имовину у складу са законом. Добровољном ватрогасном друштву могу се доделити финансијска средства из буџета општине, за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса. Општина Темерин објављује годишњи план расписивања јавних конкурса.

Члан 57.

Добровољне ватрогасне јединице

Ради спровођења заштите од пожара, спасавања људи и имовине, спречавања и сузбијања других техничко-технолошких несрећа и елементарних непогода, добровољна ватрогасна друштва формирају добровољне ватрогасне јединице у складу са законом. Скупштина ће донети акт којим ће утврдити систем подстицаја и повластица које је дужна да обезбеди за припаднике добровољних ватрогасних јединица, у складу са законом.

VI. РАНО УПОЗОРАВАЊЕ, ОБАВЕШТАВАЊЕ И УЗБУЊИВАЊЕ

Члан 58.

Рано упозоравање, обавештавање и узбуњивање представља скуп активности усмерених на откривање, праћење и прикупљање информација као и благовремено обавештавање и упозоравање субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и

управљања ванредним ситуацијама о свим врстама опасности које могу угрозити људе, животну средину, материјална и културна добра.

Систем јавног узбуњивања се састоји од одговарајућих акустичких извора (сирена), уређаја за предају и пријем сигнала за даљинско управљање сиренама, преносних путева и остале опреме и специјализованих јединица цивилне заштите за узбуњивање.

Набавку, постављање и одржавање сирена обезбеђује јединица локалне самоуправе, а врши се у складу са проценом ризика, акустичком студијом, техничким нормативима и упутствима за одржавање и другим прописима и општим актима.

Јединице локалне самоуправе су дужне да израде акустичку студију за своју територију у року од три године од дана ступања на снагу овог закона.

Јединице локалне самоуправе пројектну документацију за изградњу система за јавно узбуњивање на својој територији достављају Министарству на сагласност.

За потребе активирања сирена у случају да не постоји или није исправан систем за даљинско управљање сиренама, јединице локалне самоуправе формирају специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање.

Системом за јавно узбуњивање управља Министарство.

Власници зграда, власници посебних и самосталних делова у стамбеним зградама и зградама других намена дужни су да, без надокнаде, за потребе раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и средстава на тим објектима и омогуће приступ за њихово одржавање, уз уважавање мера заштите људи и животне средине.

Решење о постављању сирена, уређаја и средстава за узбуњивање на територији општине Темерин доноси Општинско веће.

Решење о демонтажи и премештању сирена, уређаја и средстава за узбуњивање на територији општине Темерин доноси Општинско веће, након претходно прибављене сагласности Министарства.

VII. ОБУЧАВАЊЕ И ОСПОСОБЉАВАЊЕ

Члан 59.

За обучавање и оспособљавање запослених у Министарству и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, Министарство образује Национални тренинг центар и регионалне тренинг центре.

Обучавање грађана и јединица цивилне заштите у пружању прве помоћи врше Црвени крст Србије и здравствене установе, у складу са јавним овлашћењем и по утврђеним наставним плановима, програмима и критеријумима.

За потребе система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама врши се обучавање и оспособљавање припадника Надлежне службе, председника општина, градоначелника и њихових заменика, чланова штабова за ванредне ситуације свих нивоа, повереника и заменика повереника цивилне заштите, припадника јединица цивилне заштите, представника субјеката од посебног значаја и представника органа државне управе.

Обучавање и оспособљавање снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама општине Темерин вршити у складу са прописима који регулишу ову област.

VIII ФИНАНСИРАЊЕ

СИСТЕМА СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊА ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Члан 60

Систем смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама финансира се из Буџета општине и других извора, у складу са Законом и другим прописима.

Из Буџета општине финансира се:

- 1) Израда Процена и Планава из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама прописаних законским и подзаконским прописима;
- 2) Припремање, опремање и обука Општинског штаба за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, повереника и заменика повереника и трошкови спровођења мера заштите и спасавања, као и спровођење мера и задатака цивилне заштите;
- 3) Трошкови ангажовања субјеката од значаја за заштиту и спасавање, у складу са уговором за извршавање задатака заштите и спасавања;
- 4) Изградња и одржавање система за узбуњивање на територији Општине;
- 5) Обука становништва из области заштите и спасавања;
- 6) Санирање штета насталих природном и другом незгодом, у складу са материјалним могућностима;
- 7) Друге потребе заштите и спасавања, у складу са Законом и другим прописима.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61

Процену ризика од катастрофа општине Темерин, у Законом прописаној процедури и роковима, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације доноси Општинско веће.

Ажурирање Процене, као и покретање процедуре, у складу са Законом, за доношење нове Процене ризика од катастрофа вршиће надлажна служба Општинске управе.

План смањења ризика од катастрофа општине Темерин у Законом прописаној процедури и роковима, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације доноси Општинско веће.

Ажурирање Плана смањења ризика од катастрофа, као и покретање процедуре, у складу са Законом, за доношење новог Плана смањења ризика од катастрофа вршиће надлажна служба Општинске управе.

План заштите и спасавања општине Темерин доноси општинско веће, по прибављеној сагласности Министарства, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин.

Ажурирање План заштите и спасавања, као и покретање процедуре, у складу са Законом, за доношење новог План заштите и спасавања вршиће надлажна служба Општинске управе.

Екстерни план заштите од великог удеса за општину Темерин, доноси Општинско веће, по прибављеној сагласности Министарства, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин.

Ажурирање Екстерни планови заштите од великог удеса за општину Темерин, као и покретање процедуре, у складу са Законом, за доношење новог Екстерног плана заштите од великог удеса за општину Темерин вршиће надлажна служба Општинске управе.

На предлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин Општинско веће одређује Субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање за територију општине Темерин.

На предлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин Скупштина општине Темерин образује Општински штаб за ванредне ситуације.

На предлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин Општинско веће доноси Оперативни (годишњи) план за одбрану од поплава на водама II реда и Годишњи програм мера и радова на смањењу ризика од поплава.

Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин именује и разрешава поверенике и заменике повереника цивилне заштите у насељеном месту.

На предлог Општинске управе Темерин Председник општине именује и разрешава поверенике и заменике повереника цивилне заштите у седишту Општине.

На предлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Темерин Општинско веће образује јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање.

Општина Темерин ће израдити акустичку студију за своју територију у року од три године од дана ступања на снагу Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18).

Носиоц израде акустичне студије за територију Општине Темерин је Општинска управа.

Штаб за ванредне ситуације општине Темерин, у складу са законским прописима, формираће стручно-оперативне тимове као своја помоћна стручна тела.

Престанак важења Одлуке

Члан 62.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи **О Д Л У К А О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН** број 06-4-6/2015-01 од 25.03.2015. године ("Службени лист општине Темерин", број 4/15).

Ступање на снагу

Члан 63.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНА
БРОЈ:06-41-7/2019-01
ДАНА:17.12.2019. године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
РОБЕРТ ПАСТОР, с.р.**

267.

На основу члана 40. тачка 70. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", пречишћен текст бр. 5/219),

Скупштина општине Темерин на XLI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ**I**

Усваја се Оквирни споразум о условима и начину заједничке реализације и финансирању пројекта успостављања националног истраживачко-образовног центра иновационих технологија у пољопривреди – Темерин.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-8/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

268.

На основу члана 4, члана 9. став 2. и члана 13. става 2. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", број 88/11, 104/16 и 95/18), Уредбе о начину и условима отпочињања обављања комуналних делатности ("Сл. гласник РС", бр. 13/2018, 66/2018 и 51/2019) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Темерин-пречишћен текст ("Службени лист општине Темерин", број 5/2019), Скупштина општине Темерин на 41. седници одржаној 17.12. 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ
НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Члан 1.

У Одлуци о обављању комуналних делатности на подручју општине Темерин („Службени лист општине Темерин, бр.27/2016, 12/2017 и 8/2018), у члану 2, став 2, тачка 3. се мења и гласи „производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом“, а у тачки 6. речи „погребне услуге“ замењују се речју „сахрањивање“, а након тачке 6. додаје се тачка ба. са речима „погребна делатност“.

У ставу 4. члана 2. речи „тачке 1. до 4. овог члана“ замењују се речима „тачке од 1. до 7. и тачке од 11. до 13 овог члана“ .

У ставу 5. члана 2. након речи „прописати услове“ додају се речи „и начин“.

Члан 2.

У члану 3, став 1, мења се и додаје:

- тачка 5. мења се и гласи:

„градски и приградски превоз путника је превоз путника унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији јединице локалне самоуправе, који обухвата јавни линијски превоз аутобусом, тролејбусом, трамвајем, метроом, жичаром, путничким бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе, као и обезбеђивање места за укрцавање и искрцавање путника (станица, стајалишта и плутајућих објеката за пристајање пловила која врше превоз путника у домаћој линијској пловидби и сл. као саобраћајних објеката који се користе у тим видовима превоза);“

- тачка 6. мења се и гласи:

„управљање гробљима и сахрањивање је: управљање и одржавање гробља; одржавање гробног места и наплата накнаде за одржавање гробног места; обезбеђивање, давање у закуп и продаја уређених гробних места; покопавање и ексхумација посмртних остатака, кремирање и остављање пепела покојника; одржавање објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела, розаријум, колумбаријум, крематоријум); одржавање пасивних гробаља и спомен-обележја;“

- иза тачке 6. додаје се тачка ба. која гласи:

„ба) погребна делатност је преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите и друга места) и превоз до места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање;“

- тачка 7. мења се и гласи:

„управљање јавним паркиралиштима је услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори), организација и вршење контроле и наплате паркирања, услуга уклањања непрописно паркираних, одбачених или остављених возила, премештање паркираних возила под условима прописаним овим и другим посебним законом, постављање уређаја којима се по налогу надлежног органа

спречава одвожење возила, као и уклањање, премештање возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним посебном одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, као и вршење наплате ових услуга;“

- тачка 9. мења се и гласи:

„управљање пијацама је комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући и киоске и тезге на отвореном простору), давање у закуп тезги на пијацама и организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа;“

- тачка 11. мења се и гласи:

„одржавање чистоће на јавним површинама је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на јавним површинама, као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета као комуналних објеката;“

- у тачки 12. иза речи „инвестиционо одржавање“ додаје се запета и реч „реконструкција“

- тачка 13. мења се и гласи:

„димничарске услуге обухватају чишћење и контролу димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима, преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја и мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишног уређаја, осим у случајевима када наведене послове обављају правна лица или предузетници овлашћени у складу са законом којим је уређена област цевоводног транспорта гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуције гасовитих угљоводоника, као и законом којим је уређена област ефикасног коришћења енергије;“

- тачка 14. мења се и гласи:

„делатност зоохигијене обухвата послове: хватања, превоза, збрињавања, смештаја напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште; контроле и смањења популације изгубљених и напуштених паса и мачака; нешкодљивог уклањања и транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину; спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.“

Члан 3.

Након члана 3. додаје са наслов „Родна неутралност израза“ и члан 3а који гласи:

„Родна неутралност израза

Члан 3а

Сви појмови употребљени у овој Одлуци у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе."

Члан 4.

У члану 4. након става 2. додаје се став 3. који гласи:

„Вршиоци комуналних делатности су дужни да за обављање следећих комуналних делатности: градски и приградски превоз путника у делу који обухвата јавни линијски превоз путничким бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе, управљање гробљима и сахрањивање, погребна делатност, управљање јавним паркиралиштима, обезбеђивање јавног осветљења, управљање пијацама, одржавање улица и путева, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површина, димничарске услуге и делатност зоохигијене, ускладе своје пословање и општа акта у погледу техничког капацитета, опреме и стручне оспособљености кадрова и запосленог особља (које мора бити одговарајуће стручности и профила) са одредбама Уредбе која уређује начин и услове отпочињања обављања комуналне делатности, односно са другим општим актима који регулишу обављање комуналне делатности.“

Члан 5.

Након члана 5, додаје се члан 5а, који гласи:

„Члан 5а.

Изузетно од члана 5. ове Одлуке, комуналне делатности из члана 2. став 2, тачка 6а. ове Одлуке не поверавају се, већ их могу обављати сви привредни субјекти који испуњавају прописане услове.“

Члан 6.

Након члана 13, додаје се поднаслов 3а. „Изјашњавање о квалитету комуналне услуге“ и члан 13а, који гласи:

„3а. Изјашњавање о квалитету комуналне услуге

Члан 13а.

Корисници комуналних услуга са територије општине Темерин могу да се изјашњавају о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршилаца комуналних делатности, електронским путем, попуњавањем упитника који ће бити објављени на званичном сајту општине Темерин (www.temerin.rs), а у писаној форми упитник може бити преузет и предат на писарници Општинске управе Темерин.“

Члан 7.

Након члана 13а, додаје се поднаслов 3б. „Обавеза извештавања министарства“ и члан 13б, који гласи:

„3б. Обавеза извештавања министарства

Члан 13б.

Јединица локалне самоуправе и вршиоци комуналне делатности дужни су да министарству надлежном за комуналне делатности достављају извештај, односно податке и обавештења, у вези са обављањем комуналне делатности, а у складу са законом који уређује обављање комуналне делатности.“

Члан 8.

У члану 58, након става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Вршење комуналне делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом детаљније се уређује посебном одлуком Скупштине општине.“

Члан 9.

У члану 62, став 3. се мења и гласи:

„Вршилац комуналне делатности дужан је да кориснике снабдева топлотном енергијом и у случајевима ван утврђеног периода у ставу 2. овог члана, када је према подацима Републичког хидрометеоролошког завода температура спољног ваздуха у Општини Темерин три дана узастопно у 21 сат 12°С или нижа, и то у периоду од 01. до 14. октобра текуће године и од 16.априла до 03.маја наредне године, а непрекидно за дане државних празника у периоду из става 2. овог члана.“

Члан 10.

Поднаслов „б.Управљање гробљима и погребне услуге“ испред члана 95. се мења тако што се речи „погребне услуге“ замењују речју „сахрањивање“.

Чланови 102. и 103. се бришу.

Члан 11.

Након члана 112, додаје се поднаслов „ба Погребна делатност“ и чланови 112а. и 112б. који гласе:

„ба Погребна делатност

Члан 112а.

Превоз и пренос посмртних остатака умрлих лица врши овлашћени вршилац комуналне делатности специјализованим превозним средством, а у складу са чланом 5а. ове Одлуке.

Одобрење за превоз посмртних остатака умрлог другим возилом издаје орган надлежан за послове санитарне инспекције.

Члан 1126.

За превоз посмртних остатака умрлих изван места где је смрт наступила потребна је спроводница.

Спроводницу издаје орган надлежан за послове санитарне инспекције, изузев за лица код којих је смрт наступила у здравственим установама, у ком случају спроводницу издаје здравствена установа у којој је смрт наступила.“

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Темерин”.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:06-41-9/2019
Дана:17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Роберт Пастор, с.р.**

269.

На основу члана 6.став 1. тачка 4. и члана 10. Закона о ефикасном коришћењу енергије (" Службени гласник РС број 25/2013), и члана 40. став 1. тачка 70. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Програм енергетске ефикасности општине Темерин за период 2019-2021.године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-10/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.**

270.

На основу члана 12. став 2. Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности ("Службени гласник РС бр.61/15,88/15и30/18"), члана 40. став 1. тачка 6.Статута општине Темерин ("Службени лист Општине Темерин", 5/2019)

Скупштина општине општине Темерин, на 41. седници одржаној 17.12.2019.године, донела је следећу

О Д Л У К У**I**

Усваја се Елаборат о оправданости отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у радној зони „Иланца" на катастарској парцели бр. 7340/6, површине 36.265 м2 к.о. Темерин, Привредном друштву „ТИМ-СОР,, ДОО Темерин, непосредном погодбом, без накнаде, израђен од стране Одељења за привреду Општинске управе Темерин у сарадњи са Регионалном развојном агенцијом „Бачка" Нови Сад.

II

Елаборат о оправданости отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у зони „Иланца"на катастарској парцели бр. 7340/6, површине 36.265м2 к.о. Темерин, Привредном друштву „ТИМ-СОР,, ДОО Темерин и Нацрт Уговора о отуђењу неизграђеног грађевинског земљишта, катастарска парцела бр. 7340/6 к.о. Темерин у јавној својини општине Темерин непосредном погодбом без накнаде доставља се Влади Републике Србије ради добијања претходне сагласности за отуђење грађевинског земљишта у складу са Уредбом о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности.

III

Елаборат о оправданости отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у зони „Иланца" на катастарској парцели бр. 7340/6, површине 36.265м2 к.о. Темерин, Привредном друштву „ТИМ-СОР,, ДОО Темерин је саставни део ове одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Темерин"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ:06-41-11/2019-01
ДАНА:17.12.2019. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Роберт Пастор, с.р.

271.

На основу члана 50. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије, бр. 129/07), члана 77. став 4. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", 5/2019) и члана 47. став 1. Пословника Скупштине општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 12/2019), Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

I

Утврђује се да је Андрашу Густоњ престала функција члана Општинског већа општине Темерин, дана 17.12.2019. године на основу поднете оставке.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Дана 17.12.2019. године Андраш Густоњ поднео је писмену оставку на функцију члана Општинског већа општине Темерин.

О поднетој оставци члана Општинског већа председник Скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине општине.

Сходно члану 47. став 1. Пословника Скупштине општине Темерин председник Скупштине општине Темерин је констатовао престанак функције члану Општинског већа без гласања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-1-1/2019-01
Дана: 17.09.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Роберт Пастор, с.р.

272.

На основу члана 45. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије, бр. 129/07,83/14-др.закон,101/16-др-закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 16. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХLI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

I

Бирају се за чланове Општинског већа општине Темерин, дана 17.12.2019.године:

1. ДЕЈАН БРАДАШ
2. РАДИВОЈЕ ПЕТРОВИЋ
3. МИЛИЦА ГВОЗДЕНОВИЋ
4. ГАБРИЕЛА САБО

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Дана 17.12.2019.године председник општине Темерин поднео је предлог за избор Дејана Брадаша, Радивоја Петровића, Милице Гвозденовић и Габриеле Сабо за чланове Општинског већа општине Темерин.

Сходно члану 40. став 1. тачка 16. Статута општине Темерин, Скупштина општине Темерин је на 41. седници одржаној дана 17.12.2019.године донела Одлуку о избору Дејана Брадаша, Радивоја Петровића, Милице Гвозденовић и Габриеле Сабо за чланове Општинског већа.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-1-2/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Роберт Пастор, с.р.

273.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016) и члана 40. тачка 10. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП "ГАС" ТЕМЕРИН ЗА 2020. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и програм пословања ЈП "Гас" Темерин за 2020. годину, донет на 36. седници Надзорног одбора одржаној 29.11.2019. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-12/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

274.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016) и члана 40. тачка 10. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СУБВЕНЦИЈА ЗА 2020.ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Посебан програм за коришћење субвенција ЈП "Гас" Темерин за 2020.годину, донет на 36. седници Надзорног одбора одржаној 29.11.2019. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-13/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.**

275.

На основу члана 59. став 9. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016) и члана 40. тачка 10. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН ЗА 2020. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП "Темерин" Темерин за 2020. годину, донет на 83. седници Надзорног одбора одржаној 29.11.2019. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-14/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.**

276.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016) и члана 40. тачка 10. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН 2020. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Посебан програм пословања ЈКП "Темерин" Темерин за 2020.годину, донет на 83. седници Надзорног одбора одржаној 29.11.2020. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-15/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

277.

На основу члана 69.став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима (" Службени гласник РС број 15/2016), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/211) и члана 40. тачка 10. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",бр. 5/2019), Скупштина општине Темерин на ХLІ седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ЦЕНОВНИКА
О ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ ОТПАДНИХ ВОДА
ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену и допуну Ценовника о пречишћавању и одвођењу отпадних вода ЈКП "Темерин" Темерин, донет на 84. седници Надзорног одбора одржаној 06.12.2019. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-16/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

278.

На основу члана 3.став 7. Закона о раду (" Службени гласник РС број 24/2005,61/2005,54/2009, 32/2013 и 75/2014,13/2017-одл.УС,113/2017 и 95/2018-аутен.тумачење), и члана 40. став 1. тачка 70. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ПРАВИЛНИКА О РАДУ ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о измени и допуни Правилника о раду ЈКП "Темерин" Темерин, коју је донео директор дана 11.12.2019. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-17/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.**

279.

На основу члана 99. став 20. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009 , 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС,32/2014,145/2014 ,83/2018, 31/2019 37/2019),члана 2. Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагању стватима у јавној својини општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 14/13,3/15 , 27/2016 испр.

30/2016) и члана 40 став 1. тачка 33. Статута Општине Темерин ("Службени лист општине() Темерин" број 5/2019)

Скупштина општине Темерин, на својој 41. седници дана 17.12.2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРИБАВЉАЊУ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА КАРАЦИЋА У БАЧКОМ
ЈАРКУ ОД ШОЛАЈА МИЛЕТА И ШОЛАЈА ГОСПАВЕ

I

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину општине Темерин земљиште парцела број 239/3 у површини од 109 м², уписано у Листу непокретности број 2610 к.о. Бачки Јарак .

II

Земљиште из тачке I овог решења прибавља се у јавну својину општине Темерин од Шолаја(Славко) Милета у 1/2 дела целе некретнине и Шолаје Госпаве у 1/2 дела целе некретнине обоје из Бачког Јарка за укупан износ од 1.205,43 евра – у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан исплате, а који је утврђен у складу са прописима који уређују прибављање земљишта у јавну својину општине Темерин.

III

Некретнина из тачке I овог решења прибавља се у јавну својину Општине Темерин непосредном погодбом, а које земљиште је намењено уличном коридору у улици Вука Караџића у Бачком Јарку у Блоку 20, у складу са Планом генералне регулације насеља Бачки Јарак (, Службени лист општине Темерин,, бр. 7/2007) .

IV

На основу овог решења закључиће се Уговор о прибављању непокретности из тачке I овог решења између општине Темерин и досадашњих власника предметне катастарске парцеле у року од 30 дана од коначности решења.

V

У случају да у наведеном року неће се закључити Уговор о прибављању непокретности, ово решење ће се ставити ван снаге.

VI

Уговор о прибављању непокретности из тачке I овог решења закључиће се по претходно прибављеном мишљењу Јавног правобраниоца општине Темерин.

VII

Ово решење је коначно даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:06-41-18/2019-01
Дана:17.12.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Пастор Роберт, с.р.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Правни основ за доношење овог решења произилази из члана 99. став 20. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009, 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 32/2014, 145/2014) који регулише да „Привављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површине јавне намене, може се, осим у поступку прописаним законом који уређује експропријација, спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступак који уређује општим актом јединице локалне самоуправе.,,
Дана 30.10.2019 године Шолаја Миле и Госпава из Бачког Јарка путем адвоката Маријане Васиљевић из Темерина упутили су захтев Општини Темерин да преузме земљиште наведено у диспозитиву решења, које је планирано и користи се као а јавну површина -улица Вука Караџића.

Комисија за спровођење поступка за прибављање непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине, сачинила је записник и образложен предлог за прибављање земљишта из тачке I диспозитива овог решења у јавну својину општине Темерин, у складу са тим сачинила је Нацрт решења о прибављању предметне непокретности у јавну својину општине Темерин непосредном погодбом.

Наведени предлог, односно Нацрт решења сачинила је Комисија **након разматрања** Иницијативе односно предлога Шолаја Милета и Госпаве путем адвоката Маријане Васиљевић из Темерина да у мирном поступку општина Темерин исплати накнаду за експроприсану непокретност, извршеног увида у Лист непокретности бр. 2610 к.о. Бачки Јарак, копију плана парцеле, прибављене тржишне вредности предметне катастарске парцеле и урбанистичког мишљења Одељења за урбанизам и стамбено комуналних послова и заштиту животне средине Општинске управе Темерин по којем мишљењу предметна парцела се налази у блоку бр. 18. који по Плану генералне регулације насеља Бачки Јарак („Службени лист Општине Темерин,, бр. 7/2007) у склопу

стамбеног блока мање густине намењена јавној површини УЛИЧНОГ КОРИДОРА улице Вука Караџића у Бачком Јарку.
Комисија је узела у обзир и изјаву пуномоћника подносиоца захтева да прихватају износ накнаде, по цени од 1.300,00 динара по м2 као тржишну вредност земљишта који је предмет овог Решења,
Имајући у виду напред наведено, утврђено је да су испуњени услови за прибављање предметне непокретности у јавну својину општине Темерин непосредном погодбом прописаним Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009, 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 32/2014, 145/2014), Одлуком о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагања стварима у јавној својини општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 14/2013, 3/2015, 27/2016 испр. 30/2016)). Прибављање ове непокретности не би се могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писаних понуда.

На основу напред наведеног одлучено као у диспозитиву овог решења.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

280.

На основу члана 99. став 20. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009, 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 32/2014, 145/2014), члана 2. Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагању стватима у јавној својини општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 14/13, 3/15, 27/2016 испр. 30/2016) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута Општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 5/2019)

Скупштина општине Темерин, на својој 41. седници дана 17.12.2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ПРИБАВЉАЊУ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА КАРАЏИЋА И БРАНКА ЋОПИЋА У БАЧКОМ ЈАРКУ ОД СТАПАРСКИ МИРЈАНЕ

I

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину општине Темерин земљиште уписано у Листу непокретности број 2732 к.о. Бачки Јарак, **парцела број 186/2** површине од 89 м2 и **парцела број 186/3** површине од 94 м2 .

II

Земљиште из тачке I овог решења прибавља се у јавну својину општине Темерин од Стапарски Мирјане из Петроварадина – Нови Сад, Патријарха

Павла бр. 60 за укупан износ од 2.024,18 евра – у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан исплате, а који је утврђен у складу са прописима који уређују прибављање земљишта у јавну својину општине Темерин.

III

Некретнина из тачке I овог решења прибавља се у јавну својину Општине Темерин непосредном погодбом, а које грађевинско земљиште је намењено уличном коридору у улици Вука Караџића и Бранка Ћопића у Бачком Јарку, у складу са Планом генералне регулације насеља Бачки Јарак („Службени лист општине Темерин,, бр. 7/2007) .

IV

На основу овог решења закључиће се Уговор о прибављању непокретности из тачке I овог решења између општине Темерин и досадашњег власника предметне катастарске парцеле у року од 30 дана од коначности решења.

V

У случају да у наведеном року неће се закључити Уговор о прибављању непокретности, ово решење ће се ставити ван снаге.

VI

Уговор о прибављању непокретности из тачке I овог решења закључиће се по претходно прибављеном мишљењу Јавног правобраниоца општине Темерин.

VII

Ово решење је коначно даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:06-41-19/2019-01
Дана:17.12.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Пастор Роберт, с.р.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Правни основ за доношење овог решења произилази из члана 99. став 20. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009, 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 32/2014, 145/2014) који регулише да „Привављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површине јавне намене, може се, осим у поступку прописаним законом који уређује експропријација, спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступак који уређује општим актом јединице локалне самоуправе., Дана 16.10.2019. године Мирјана Стапарски из Петроварадина – Нови Сад упутила је захтев Општини Темерин да преузме земљиште које је планирана за јавну површину улице Вука Караџића и Бранка Ћопића у Бачком Јарку и то катастарске парцеле бр.186/2 односно 186/3 к.о. Бачки Јарак. Комисија за спровођење поступка за прибављање непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине, сачинила је записник и образложен предлог за прибављање земљишта из тачке I диспозитива овог решења у јавну својину општине Темерин, у складу са тим сачинила је Нацрт решења о прибављању предметне непокретности у јавну својину општине Темерин непосредном огодбом.

Наведени предлог, односно Нацрт решења сачинила је Комисија након разматрања Иницијативе односно предлога, извршеног увида у Лист непокретности бр. 2732 к.о. Бачки Јарак, копију плана ове парцеле, прибављене тржишне вредности предметне катастарске парцеле и урбанистичког мишљења Одељења за урбанизам и стамбено комуналних послова и заштиту животне средине Општинске управе Темерин по којем мишљењу предметна парцела се налазе у блоку бр. 18 који по Плану генералне регулације насеља Бачки Јарак („Службени лист Општине Темерин, бр. 7/2007) припада зони становања и намењена је јавној површини УЛИЧНОГ КОРИДОРА како је то наведено у диспозитиву Решења у Бачком Јарку.

Комисија је узела у обзир и изјаву власника, предметне парцеле да прихвата предложен износ накнаде, односно тржишну вредност земљишта који је предмет овог решења и то за парцелу бр. 186/2 у површини од 89м² у износу од 984,44евра и за парцелу бр. 186/3 у површини од 94м² у износу од 1039,74 евра на дан 05.12.2019.године тј. **укупно 2.024,18евра** у динарској противвредности по средњем курсу НБС. .

Имајући у виду напред наведено, утврђено је да су испуњени услови за прибављање предметне непокретности у јавну својину општине Темерин непосредном погодбом прописаним Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009, 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 32/2014, 145/2014), Одлуком о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагања стварима у јавној својини општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 14/2013). Прибављање ове непокретности не би се могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писаних понуда. На основу напред наведеног одлучено као у диспозитиву овог решења.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

281.

На основу члана члана 27. став 10. и 29. став 4. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-други закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 3. став 1. тачка 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ставки у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије" број 16/2018), члана 5. Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагања стварима у јавној својини општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 14/2013, 3/2015, 27/2016 и 30/2016), члана 70. став 1. тачка 22. Статута Општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 5/19)

Скупштина општине Темерин на 41. седници одржаној дана 17.12. 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ**О ПРИБАВЉАЊУ ИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНУ ПРОДУЖЕТКУ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ УЛИЧНОГ КОРИДОРА МОШЕ ПИЈАДЕ У ТЕМЕРИНУ ОД ДОСАДАШЊИХ СУВЛАСНИКА НАЂ ЕРНЕА И НАЂ ЖУЖАНЕ****I**

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину општине Темерин изграђено грађевинско земљиште уписано у Лист непокретности број 4972 к.о. Темерин, **парцела број 3994** укупне површине 4а 08м², од досадашњих сувласника Нађ Ернеа и Нађ Жужане, обоје из Темерина, ул. ЈНА бр.138, заједно са зградом број 1 - породична стамбена зграда површине 1а 25м².

II

Непокретност из тачке I овог Решења прибавља се у јавну својину општине Темерин за **укупан износ од 55.106,03** евра, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан исплате, а који је утврђен у складу са прописима који уређују прибављање земљишта у јавну својину општине Темерин.

III

Непокретност из тачке I овог Решења прибавља се у јавну својину општине Темерин непосредном погодбом, а која непокретност на основу Плана генералне регулације насеља Темерин ("Сл. Лист општине Темерин" бр. 23/2017) намењена продужетку јавне површине уличног коридора Моше Пијаде, у циљу остваривања саобраћајне везе између улице Моше Пијаде и улице Змај Јовине.

IV

На основу овог Решења закључиће се Уговор о прибављању непокретности из тачке I овог Решења између општине Темерин и досадашњих сувласника предметне непокретности у року од 30 дана од дана коначности овог Решења.

V

У случају да се у наведеном року не закључи Уговор о прибављању непокретности, ово Решење ће се ставити ван снаге.

VI

Уговор о прибављању непокретности из тачке I овог Решења закључиће се по претходно прибављеном мишљењу Јавног правобраниоца општине Темерин.

VII

Ово Решење је коначно даном доношења и биће објављено у “Службеном листу општине Темерин”.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Темерин намењену продужетку јавне површине уличног коридора Моше Пијаде у Темерину, у циљу остваривања саобраћајне везе између улице Моше Пијаде и улице Змај Јовина у Темерину, произилази из члана 29. став 4. и члана 27. став 10. Закона о јавној својини, где стоји да се непокретне ствари могу прибавити или отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, те да предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности, а да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе, одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе, као и члана 5. Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагању стварима у јавној својини општине Темерин, којим је регулисано да предлог Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине, Општинском већу доставља Одељења Општинске управе Темерин надлежно за имовинско-правне послове.

Општинској управи је упућена иницијатива, те на основу тога је Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине упутило

Општинском већу општине Темерин Предлог за покретање поступка прибављања наведене непокретности.

У складу са Одлуком Општинског већа о покретању поступка прибављања изграђеног грађевинског земљишта у јавну својину општине Темерин намењену продужетку јавне површине уличног коридора Моше Пијаде у Темерину од досадашњих сувласника Нађ Ернеа и Нађ Жужане Комисија за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине након спроведеног поступка сачинила је Записник и образложен предлог за прибављање непокретности из тачке I диспозитива овог Решења у јавну својину општине Темерин односно и складу са тим сачинила је Нацрт Решења о прибављању предметне непокретности у јавну својину општине Темерин, непосредном погодбом.

Наведени предлог, односно Нацрт Решења сачинила је Комисија након разматрања Иницијативе, извршеног увида у ЛН бр. 4972 к.о. Темерин, копију плана парцеле, прибављање процене тржишне вредности предметне непокретности, по којој процени је вредност непокретности утврђена по средњем курсу Народне банке Србије на дан 04.11.2019.године у износу од 55.106,03 еура. Прибављена је и Информација о локацији Одељења за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе Темерин, по ком документу, а и на основу Плана генералне регулације насеља Темерин ("Сл. Лист општине Темерин" бр. 23/2017) предметна непокретност је намењена продужетку јавне површине уличног коридора Моше Пијаде, у циљу остваривања саобраћајне везе између улице Моше Пијаде и улице Змај Јовине.

Комисија је узела у обзир и изјаве сувласника предметне непокретности од 09.12.2019. године, да прихватају предложен износ накнаде, односно тржишну вредност непокретности, која је предмет овог Решења.

Имајући у виду све напред наведено, утврђено је да су испуњени услови за прибављање предметне непокретности у јавну својину општине Темерин непосредном погодбом, прописаном Законом о јавној својини, Одлуком о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагања стварима у јавној својини општине Темерин. Прибављање ове непокретности не би се могло реализовати јавним надметањем, односно прикупањем писаних понуда.

На основу свега напред наведеног, одлучено је као у диспозитиву овог Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:06-41-20/2019-01
Дана:17.12.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Пастор Роберт, с.р.

282.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/14- др.закон, 101/16 – др.закон и 47/18), члана 39. став 1. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009,13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 5. Одлуке о оснивању Културно информативног центра општине Темерин ("Службени лист општине Темерин, бр. 6/2006,14/2006, 14/2010,4/2011 и 17/2014) и члана 40. став 1. тачка 13. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",бр. 5/2019)

Скупштина општине Темерин на XLI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН

I

БОЖИДАР ПРОЛИЋ, струковни економиста, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Културног центра "Лукијан Мушицки" Темерин дана 17.12.2019. године због истека мандата на који је именован.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

Образложење

Чланом 39. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/09) прописано је да директору престаје дужност коју врши истеком мандата и разрешењем.

Божидар Пролић је дана 14.12.2018.године на 29. седници Скупштине општине именован за вршиоца дужности директора Културног центра "Лукијан Мушицки" Темерин на период до једне године.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Темерин на својој 44.седници од 13.12.2019.године предложила разрешење Божидара Пролића,вршиоца дужности директора Културног центра „Лукијан Мушицки“ због истека мандата на који је именован.

Скупштина општине Темерин је на својој 41. седници од 17.12.2019.године усвојила Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Културног центра " Лукијан Мушицки" Темерин Божидара Пролића.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења дозвољена је тужба надлежном суду у законом одређеном року.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-21-1/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

283.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/14- др.закон, 101/16 – др.закон и 47/18), члана 35. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009,13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 5. Одлуке о оснивању Културно информативног центра општине Темерин ("Службени лист општине Темерин, бр. 6/2006,14/2006, 14/2010,4/2011 и 17/2014) и члана 40. став 1. тачка 13. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН

I

ДРАГИЋ ТОМИЋ, дипл.инжењер за предузетни менаџмент, именује се за директора Културног центра "Лукијан Мушицки" Темерин дана 17.12.2019. године на период од четири године.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

Образложење

Чланом 35. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/09) прописано је да оснивач именује директора установе, након претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован. Оснивач именује директора установе са Листе кандидата.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Темерин на својој 44.седници од 13.12.2019.године предложила Решење о именовану директора Културног центра „Лукијан Мушицки“ Драгића Томића на период четири године.

Скупштина општине Темерин је на својој 41. седници од 17.12.2019.године усвојила Решење о именовану Драгића Томића за директора Културног центра " Лукијан Мушицки" Темерин на период од четири године.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења дозвољена је тужба надлежном суду у законом одређеном року.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-21-2/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

284.

На основу члана 54. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 5/2019) и члана 25. Одлуке о месним заједницама општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 11/2019),

Скупштина општине Темерин на ХLI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА****I**

У Изборну комисију за избор чланова Савета месних заједница именују се:

1. за председника:

Милан Безмаревић, дипломирани правник

На предлог Одборничке групе Александар Вучић – Србија побеђује за заменика председника

Андраш Густоњ, дипл.правник

На предлог Одборничке групе Савез Војвођанских Мађара - Демократска странка Војвођанских Мађара – Иштван Пастор

2. за члана:

Тибор Пушкаш

На предлог Одборничке групе Савез Војвођанских Мађара - Демократска странка Војвођанских Мађара – Иштван Пастор

за заменика члана

Младен Зец

На предлог Одборничке групе Александар Вучић – Србија побеђује

3. за члана:

Зора Благојевић

за заменика члана

Дејан Петковић

На предлог Одборничке групе Социјалистичка партија Србије

4. за члана:

Ненад Љубичић

за заменика члана

Дамјан Ђукић,

На предлог Одборничке групе Српска Радикална странка

4. за члана:

Зора Миљановић

за заменика члана

Милица Марчета,

На предлог Одборничке групе Покрет социјалиста

6. за члана:

Бранкица Адамовић

за заменика члана

Бојан Бабић

На предлог Одборничке групе Покрет обнове Краљевине Србије – ПОКС

7. за члана:

за заменика члана:

На предлог Одборничке групе Група грађана " Заједно за наш Темерин" – Роберт Каран

За Секретара:

Александра Мишић, дипл.правник

за заменика секретара

Гордана Бараћ, дипл.правник

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 54. Статута општине Темерин одређено је да Изборну комисију чине председник и најмање шест чланова, који имају заменике и именује их Скупштина општине. Изборна комисија има секретара и заменика секретара које именује Скупштина општине и који учествују у раду Изборне комисије без права одлучивања.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају имати стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама, мастер струковним студијама у обиму од најмање 240 бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

Чланом 25. Одлуке о месним заједницама прописано је да у погледу утврђивања састава Изборна комисија одражава политичку структуру скупштине у погледу одборничких група и коалиција. Ниједна политичка група или коалиција не може имати више од половине чланова Изборне комисије. Чланови Изборне комисије могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

На основу чл. 57 Пословника Скупштине општине у Скупштини општине Темерин је образовано седам одборничких група са следећим бројем одборника: Одборничка група Александар Вучић – Србија побеђује – четрнаест (14) одборника, Одборничка група Савез Војвођанских Мађара-Демократска странка Војвођанских Мађара – Иштван Пастор – пет (5) одборника, Одборничка група Социјалистичка

партија Србије – три (3) одборника, Одборничка група Покрет обнове Краљевине Србије - ПОКС – три (3) одборника, Одборничка група Покрет социјалиста – два (2) одборника, Одборничка група Српска Радикална странка – четири (4) одборника и Одборничка група Група грађана " Заједно за наш Темерин" – Роберт Каран – два (2) одборника.

Сходно наведеној структури и броју чланова изборне комисије, одборничке групе су дале своје предлоге за именовање председника и чланове Комисије уз прилагање потребних докумената.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду, која се подноси у року од 24 часа од доношења Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-21-3/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

285.

На основу члана 56. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 5/2019) и члана 32. Одлуке о месним заједницама општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 11/2019),

Скупштина општине Темерин на ХLI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА
ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

У Другостепену Изборну комисију за избор чланова Савета месних заједница именују се:

1. за председника:

Немања Новак, дипломирани правник

На предлог Одборничке групе Александар Вучић – Србија побеђује

2. за члана:

Шаролта Хегедиш Шимоњи

На предлог Одборничке групе Савез Војвођанских Мађара - Демократска странка Војвођанских Мађара – Иштван Пастор

3. за члана:

Милица Стојановић, дипл.правник

На предлог Одборничке групе Социјалистичка партија Србије

4. за члана:

Милан Штрбац,

На предлог Одборничке групе Српска Радикална странка

6. за члана:

Боро Илић, дипл.инж. заштите животне средине

На предлог Одборничке групе Покрет обнове Краљевине Србије - ПОКС

За Секретара:

Магдолна Пете, дипл.правник

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 56. Статута општине Темерин одређено је да је Другостепена Изборна комисија орган за спровођење избора који у другом степену одлучује о приговорима на одлуке Изборне комисије и да је чине председник и четири члана које именује Скупштине општине. Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Другостепене Изборне комисије без права одлучивања.

За председника, најмање једног члана и секретара Другостепене изборне комисије именују се лица која морају имати стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама, мастер струковним студијама у обиму од најмање 240 бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Чланом 32. Одлуке о месним заједницама прописано је да у погледу утврђивања састава Другостепена Изборна комисија одражава политичку структуру скупштине у погледу одборничких група и коалиција. Ниједна политичка група или коалиција не може имати више од половине чланова Другостепене Изборне комисије. Чланови Другостепене Изборне комисије могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

На основу чл. 57. Пословника Скупштине општине у Скупштини општине Темерин је образовано седам одборничких група са следећим бројем одборника: Одборничка група Александар Вучић – Србија побеђује – четрнаест (14) одборника, Одборничка група Савез Војвођанских Мађара-Демократска странка Војвођанских Мађара – Иштван Пастор – пет (5) одборника, Одборничка група Социјалистичка партија Србије – три (3) одборника, Одборничка група Покрет обнове Краљевине Србије - ПОКС – три (3) одборника, Одборничка група Покрет социјалиста – два (2) одборника, Одборничка група Српска Радикална странка – четири (4) одборника и Одборничка група Група грађана " Заједно за наш Темерин" – Роберт Каран – два (2) одборника.

Сходно наведеној структури и броју чланова изборне комисије, одборничке групе су дале своје предлоге за именовање председника и чланове Комисије уз прилагање потребних докумената.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду, која се подноси у року од 24 часа од доношења Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-21-4/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

286.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 40. тачка 50. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", пречишћен текст бр. 5/2019),

Скупштина општине Темерин на ХЛI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

I

Драгић Томић се разрешава дужности заменика председника у Савету за буџет и финансије Скупштине општине Темерин.

II

Божидар Пролић се бира за заменика председника у Савету за буџет и финансије Скупштине општине Темерин.

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-21-5/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
РОБЕРТ ПАСТОР, с.р.**

287.

На основу члана 2. Одлуке о одређивању органа надлежног за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини ("Службени лист општине Темерин" бр. 15/2006) и члана 40. став 1. тачка 70. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин",бр. 5/2019(,

Скупштина општине Темерин на 41. седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА
ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ**

Шандор Јаноши се разрешава дужности председника Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-21-6/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.**

288.

На основу чланова 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. Гласник РС" број 21/2016,113/17,95/18) Скупштина општине је на својој 41. седници дана 17.12.2019.година, усвојила

**КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2020.
ГОДИНУ****1.**

Кадровским планом Општинске управе општине Темерин за 2020. годину (у даљем тексту:Општинска управа) утврђен је потребан број запослених у Општинској управи за 2020. годину на неодређено и одређено време

2.

Број запослених који су потребни у 2020. години за коју се доноси Кадровски план:

1.	Начелник Општинске управе	Службеник на положају I група
2.	Заменик начелника Општинске управе	Службеник на положају I I група
3	Интерни ревизор	Самостални саветник
ОДЕЉЕЊЕ СА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛТНОСТИ И ЈАВНЕ СЛУЖБЕ		
4.	Начелник одељења	Самостални саветник
5	Послови друштвене бриге о деци	Саветник-2 извршиоца
6.	Послови радних односа и праћења рада јавних установа	Саветник-одређено време
7.	Послови исплате борачко инвалидске заштите, исплате друштвене бриге о деци и послови књиговодства	Виши референт
8.	Послови пријема поднесака у области друштвене бриге о деци	Виши референт-одређено време
9	Послови друштвених делатности	Млађи саветник
10	Послови за област родне равноправности , спорта и цивилног сектора- удружења	Саветник
11.	Повереник секретаријата за избеглице и миграције	Виши референт
12.	Матичар	Саветник
13.	Матичар за матично подручје Сириг	Виши референт
14.	Заменик матичара	Виши референт
15.	Послови месне канцеларије, ванредних ситуација, одбране и заштите од пожара	Сарадник
16.	Нормативно правни послови и послови у	Самостални саветник

	области борачко инвалидске заштите	
17.	Канцеларијско пословање	Виши референт
18.	Послови архиве	Виши референт
19.	Сервирка	Пета врста радних места
20	Послови на одржавању зграде и опреме, доставе и возача	Четрта врста радних места-2 извршиоца-1 извршилац на одређено време
21.	Портир	Пета врста радних места
22.	Послови одржавања чистоће	Пета врста радних места
ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО- КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
23.	Начелник одељења	Самостални саветник
24.	Имовинско-правни и стамбено комунални послови	Самостални саветник
25	Послови пописа и евиденције непокретности у јавној својини	Саветник
26.	Послови заштите животне средине	Саветник
ОДСЕК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ		
27.	Шеф одсека	Самостални саветник
28.	Регистратор регистра обједињених процедура	Саветник -2 извршиоца
29.	Послови обједињене процедуре	Виши референт
ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ ФИНАНСИЈЕ И ТРЕЗОР		
30	Начелник	Самостални саветник
31.	Послови на припреми,	Саветник- 2 извршиоца,

	контроли и извршењу буџета	
32.	Шеф рачуноводства	Самостални саветник
33.	Књиговођа	Виши референт
34.	Шеф групе за буџет	Самостални саветник
35.	Послови обрачуна зарада и накнада	Сарадник
36.	Финансијско-материјални послови и аналитички послови буџета	Млађи саветник
37.	Ликвидатор	Сарадник- 2 извршиоца, 1 извршилац на одређено време
38.	Послови пријема захтева и благајник	Референт
ОДСЕК ЛОКАЛНЕ ПОРЕСКЕ АДМИНИСТРАЦИЈЕ		
39.	Шеф одсека	Самостални саветник
40.	Порески инспектор за правна лица	Саветник
41.	Порески инспектор за физичка лица	Саветник
42.	Послови пореске евиденције и пореског књиговодства	Млађи саветник
43.	Послови наплате локалних јавних прихода	Саветник
44.	Послови утврђивања локалних јавних прихода	Млађи саветник
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ИНВЕСТИЦИЈЕ		
45.	Начелник одељења	Самостални саветник
46.	Послови у вези коришћења пољопривредног земљишта у државној својини	Саветник
47.	Послови у области	Саветник

	пољопривреде	
48.	Послови јавних набавки и нормативно-правни послови	Самостални саветник-2 извршиоца
49	Послови припреме пројеката	Саветник-2 извршиоца
50.	Послови у вези планирања и реализације инвестиција	Саветник
51.	Рачуноводствено-финансијски послови у вези извршења инвестиција	Саветник
52	Инвестициони послови	Саветник-2 извршиоца
53	Пројектни асистент	Сарадник
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		
54.	Начелник одељења	Самостални саветник
55.	Послови администрације Web сервиса	Сарадник
56.	Послови администрације мреже и комуникација	Саветник
57.	Опште привредни послови	Млађи саветник
58	Опште-технички послови	Четврта врста радних места
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ		
59	Начелник одељења	Самостални саветник
60.	Инспектор за саобраћај и путеве	Саветник-одређено време
61.	Инспектор за заштиту животне средине	Саветник
62	Грађевински инспектор	Саветник
63	Комунални инспектор	Саветник
64	Просветни инспектор	Саветник

СЛУЖБА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ ОРГАНА ОПШТИНЕ		
65.	Секретар скупштине	Постављено лице
66.	Секретар општинског већа	Саветник
67.	Преводацац- матичар	Саветник
68.	Скупштински послови и послови Општинског већа	Виши референт-2 извршиоца
69.	Технички секретар	Виши референт

Радни однос на одређено време у табеларном приказу постаће радни однос на неодређено време, уколико се прибави сагласност надлежног органа.

3.

Број запослених са радним односом на одређено време у Кабинету председника општине, који су потребни у 2020 . години, за коју се доноси Кадровски план

Кабинет председника службеници извршиоци	број радних места	број службеника
Млађи саветник	1	1
Помоћник председника општине	2	2
Укупно :	3	3

4.

Тренутно су ангажована три лица по уговору о привременим и повременим пословима за обављање послова озакоњења нелегално изграђених објеката, за која су добијена сагласност Министрства грађевинарства саобраћаја и инфраструктуре.

Образложење

Правни основ за доношење Кадровског плана садржан је у члану 76. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. Гласник РС" број 21/16,113/17,95/18) који прописује да се Кадровски план састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањима, са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету изабраног лица у органу аутономне покрајине као и кабинету градоначелника, председника општине, односно председника градске општине или због повећаног обима посла.

Члан 77. истоименог закона предвиђа да Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја скупштина општине истовремено са одлуком о буџету јединице локалне самоуправе.

На основу Кадровског плана доноси се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

За спровођење Кадровског плана обезбеђена су средства у буџету општине Темерин.

Предлаже се Скупштини да након разматрања усвоји Кадровски план Општинске управе општине Темерин за 2020. годину.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број:06-41-5/2019-01
Дана:17.12.2019.
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Роберт Пастор, с.р.

289.

На основу члана 40. тачка 70. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", пречишћен текст бр. 5/219),

Скупштина општине Темерин на XLI седници одржаној 17.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

Имајући у виду оправдане примедбе грађана општине Темерин а које су везане за изградњу Комплекса биогасног постројења за производњу електричне енергије уз употребу обновљивих извора енергије и сличних објеката у радној зони блока 1 у Темерину, Скупштина општине Темерин подржава грађане који се противе изградњи таквог Комплекса на територији грађевинског подручја насеља Темерин.

II

Налаже се Општинској управи Темерин, Општинском већу и председнику општине Темерин да сходно својим надлежностима покрену поступак за измену Плана генералне регулације насеља Темерин како би се у грађевинском подручју насеља Темерин онемогућила изградња таквих и сличних објеката а ради заштите живота и здравља становника општине Темерин.

III

Налаже се Одељењу за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине да покрене поступак и припреми предлог Одлуке о измени и допуни Плана генералне регулације насеља Темерин, у циљу онемогућавања изградње комплекса Биогасног постројења за производњу електричне енергије уз употребу обновљивих извора енергије и сличних објеката.

У циљу уређења и заштите планског подручја налаже се Одељењу за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине да у предлогу Одлуке о измени и допуни Плана генералне регулације насеља Темерин предвиди забрану градње напред наведених објеката у граници обухвата грађевинског подручја насеља Темерин до усвајања Плана.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-41-2/2019-01
Дана: 17.12.2019.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

290.

На основу члана 29. став 4 и члана 27 став 10. Закона о Јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", број 72/11, 88/13, 105/14 и 104/2016-др. закон, 108/16, 113/17 и 95/2018), члана 3. став 1. тачка 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп стари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљених писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије", број 16/2018), члана 5. Одлуке о

условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагања стварима у јавној својини општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 14/2013, 3/2015, 27/2016 и 30/2016), члана 70. став 1. тачка 22. Статута Општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 5/2019) и члана 45. став 1. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 13/2008),

Општинско веће општине Темерин, на **147.** седници одржаној 11.12. 2019. године доноси

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА КАРАЏИЋА И БРАНКА ЋОПИЋА У БАЧКОМ ЈАРКУ ОД СТАПАРСКИ МИРЈАНЕ

Члан 1.

ПРИХВАТА СЕ ПРЕДЛОГ Одељења за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе Темерин и приступа се прибављању земљишта у јавну својину општине Темерин и то: **парцела бр. 186/2** у површини од 89м² и парцела бр. **186/3** у површини од 94м², уписане у ЛН бр. 2732 **к.о. Бачки Јарак** са правом својине предлагача Стапарски Мирјане из Петроварадина.

Земљиште из претходног става прибавља се у јавну својину Општине Темерин непосредном погодбом уз накнаду, утврђеној у складу са прописима који уређују прибављање земљишта у јавну својину Општине Темерин.

Члан 2.

Комисија за спровођење поступка за прибављање непокретности у јавну својину, отуђењу непокретности из јавне својине и давање у закуп непокретности у јавној својини по спроведеном поступку сачиниће записник са Предлогом решења о прибављању предметне непокретности у корист Општине Темерин а након прибављања одговарајуће документације утврђених чињеница односно утврђивања законског основа за прибављање земљишта .

Комисија ће Предлог решења о прибављању предметне непокретности доставити Општинском већу општине Темерин ради утврђивања односно достављања истог Скупштини општине Темерин ради доношења Решења.

Члан 3.

У овом поступку у свему ће се поступити према одредбама Закона о јавној својини, Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009, 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 32/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019) и Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној

својини и располагања стварима у јавној својини Општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 14/2013 и 27/2016 испр. 30/2016).

Члан 4.

Ова Одлука ће се објавити у "Службеном листу општине Темерин" и ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-1/19-199-5-01
Дана: 11.12.2019. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.

291.

На основу члана 29. став 4 и члана 27 став 10. Закона о Јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", број 72/11, 88/13, 105/14 и 104/2016-др. закон, 108/16, 113/17 и 95/2018), члана 3. став 1. тачка 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп стари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљених писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије", број 16/2018), члана 5. Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагања стварима у јавној својини општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 14/2013, 3/2015, 27/2016 и 30/2016), члана 70. став 1. тачка 22. Статута Општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 5/2019) и члана 45. став 1. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 13/2008),

Општинско веће општине Темерин, на **147.** седници одржаној 11.12. 2019. године доноси

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА
КАРАЏИЋА И БРАНКА ЋОПИЋА У БАЧКОМ ЈАРКУ ОД ШОЛАЈА МИЛЕТА И
ГОСПАВЕ

Члан 1.

ПРИХВАТА СЕ ПРЕДЛОГ Одељења за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе Темерин и приступа се прибављању земљишта у јавну својину општине Темерин и то: **парцела бр. 239/3** у површини од 109м² к.о. **Бачки Јарак** са правом својине предлагача Шолаја Милета и Госпаве из Бачког Јарка.

Земљиште из претходног става прибавља се у јавну својину Општине Темерин непосредном погодбом уз накнаду, утврђеној у складу са прописима који уређују прибављање земљишта у јавну својину Општине Темерин.

Члан 2.

Комисија за спровођење поступка за прибављање непокретности у јавну својину, отуђењу непокретности из јавне својине и давање у закуп непокретности у јавној својини по спроведеном поступку сачиниће записник са Предлогом решења о прибављању предметне непокретности у корист Општине Темерин а након прибављања одговарајуће документације утврђених чињеница односно утврђивања законског основа за прибављање земљишта .

Комисија ће Предлог решења о прибављању предметне непокретности доставити Општинском већу општине Темерин ради утврђивања односно достављања истог Скупштини општине Темерин ради доношења Решења .

Члан 3.

У овом поступку у свему ће се поступити према одредбама Закона о јавној својини, Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2009, 81/2009 , 64/2010 УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013, Одлука УС, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС,32/2014,145/2014,83/2018,31/2019и 37/2019) и Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини и располагања стварима у јавној својини Општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 14/2013 и 27/2016 испр. 30/2016).

Члан 4.

Ова Одлука ће се објавити у "Службеном листу општине Темерин" и ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-1/19-199-7-01
Дана:11.12.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07 и 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 70. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 5/2019) и члана 45. став 1. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 13/08),

Општинско веће општине Темерин, на **147.** седници одржаној 11.12.2019. године, донело је следеће

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ТАКМИЧЕЊА "НАЈЛЕПШЕ УРЕЂЕНО ДВОРИШТЕ" У ОПШТИНИ ТЕМЕРИН

I

Аранка Тертели из Темерина, **разрешава се** дана 11.12.2019. године функције члана Комисије за организовање такмичења "Најлепше уређено двориште" у општини Темерин.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-1/19- 199-10-01
Дана: 11.12.2019. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.

293.

На основу члана 66. став 1. тачка 7. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 5/2019) и члана 31. Одлуке о буџету општине Темерин за 2020. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2019),

Председник општине Темерин дана 17.12.2019. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета општине Темерин

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује начин утврђивања износа и поступак враћања неутрошених средстава која су у складу са одлуком којом се уређује буџет Општине Темерин, до истека фискалне године пренета корисницима буџетских средстава, а нису утрошена у тој фискалној години.

Члан 2.

Повраћај неутрошених средстава из члана 1. овог Правилника, врше корисници буџетских средстава Општине Темерин до истека фискалне године, закључно са 31.12.2019. године, на рачун – Извршење буџета Општине Темерин, број 840-118640-04.

Износ неутрошених средстава за повраћај из члана 1. исказује се на Обрасцу СВС – Спецификација враћених буџетских средстава.

Корисници буџетских средстава Општине Темерин одговорни су за истинитост и тачност исказаних података у Обрасцу СВС – Спецификација враћених буџетских средстава.

Члан 3.

Индиректни корисници буџетских средстава достављају надлежном директном кориснику спецификацију враћених средстава из члана 1. овог правилника на Обрасцу СВС – Спецификација враћених средстава, најкасније до 10. јануара 2020. године.

Директни корисници буџетских средстава врше корекцију расхода и издатака у систему извршења буџета најкасније до 20. јануара 2020. године.

Образац СВС- Спецификација враћених средстава одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

Број 23	Службени лист општине Темерин 17.12.2019.	Страна 134
---------	---	------------

процесу срањивања.							
Својим потписом потврђујем да су подаци истинито и тачно приказани.							
Број:							_____
							име и презиме одговорног лица
Место и датум:							(штампаним словима)
							М.П.

							Потпис

294.

Служба за скупштинске послове и послове Председника општине, утврдила је

И С П Р А В К У

Решење Скупштине општине бр. 06-33-4/2019-01 од 25.09.2019. године, ("Службени лист општине Темерин", број 20/2019 страна 17.) у тачки 1 дошло је до пермутовања броја катастарске парцеле уместо:

ОТУЂУЈЕ СЕ грађевинско земљиште у јавној својини општине Темерин, катастарска парцела број 1676/3 уписана у Листу непокретности бр. 1518 к.о. Темерин у површини од **98 м2 к.о. Темерин.**
треба да стоји:

ОТУЂУЈЕ СЕ грађевинско земљиште у јавној својини општине Темерин, катастарска парцела број 1676/3 уписана у Листу непокретности бр. 1518 к.о. Темерин у површини од **89 м2 к.о. Темерин.**

Исправка се такође односи и на став 7, алинеја 2, где пише;

- да је парцела број 1676/3 уписана у Листу непокретности бр. 1518 к.о. Темерин у површини од **98 м2 к.о. Темерин** са правом јавне својине;

треба да стоји:

- да је парцела број 1676/3 уписана у Листу непокретности бр. 1518 к.о. Темерин у површини од **89 м2 к.о. Темерин** са правом јавне својине;

Исправка се врши због учињене техничке грешке, приликом израде Одлуке.

**Служба за скупштинске послове,
и послове Председника општине****294.A**

На основу члана 16. став 9. Уредбе о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 125/2003 и 12/2006 – у даљем тексту Уредба), начелник Општинске управе Темерин доноси

**П Р А В И Л Н И К
О НАЧИНУ И РОКОВИМА ВРШЕЊА ПОПИСА ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА И
УСКЛАЂИВАЊА КЊИГОВОДСТВЕНОГ СТАЊА СА СТВАРНИМ СТАЊЕМ****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим правилником ближе се уређује начин вршења пописа имовине и обавеза и усаглашавање књиговодственог стања са стварним стањем које се утврђује пописом.

Члан 2.

Овим правилником регулише се:

- 1) предмет пописа;
- 2) циљеви, врсте и рокови пописа;
- 3) формирање пописних комисија;
- 4) припрема пописа и задужење учесника у попису;
- 5) обављање пописа, утврђивање разлика након пописа и састављање извештаја о попису, доношење решења о резултатима пописа, усаглашавање стања у књиговодству са стањем утврђеним пописом и ликвидација утврђених вишкова и мањкова;
- 6) други послови у вези са пописом, који се обављају према одредбама овог правилника.

Члан 3.

Под пописом се подразумева утврђивање стварног стања имовине и обавеза, као и усаглашавање са књиговодственим стањем. Циљ пописа је

утврђивање стварног стања имовине и обавеза у одређеном тренутку и усаглашавање стварног стања са књиговодственим, у циљу провере тачности књиговодствене евиденције и правилности руковања материјалним вредностима. Попис обухвата имовину и обавезе, у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем, као и усклађивање књиговодственог са стварним стањем које је утврђено пописом.

Имовина која је предмет пописа обухвата:

- 1) нефинансијску имовину (у сталним средствима и залихама);
- 2) финансијску имовину (новчана средства, племените метале, хартије од вредности, потраживања и краткорочне пласмане као и активна временска разграничења).

Обавезе које су предмет пописа из става 1. овог члана обухватају:

- 1) обавезе по основу расхода за запослене;
- 2) обавезе по основу осталих расхода изузев расхода за запослене;
- 3) обавезе из пословања;
- 4) пасивна временска разграничења.

Члан 4.

Попис имовине и обавеза може бити редован и ванредан.

Редован попис имовине и обавеза врши се на крају пословне године, са стањем на дан 31. децембра године за коју се врши попис. Редован попис имовине и обавеза почиње најкасније 1. децембра године за коју се врши попис.

Ванредан попис може да се врши у току године у изузетним случајевима прописаним законом (статусне промене, промене облика организовања и сл.), у случајевима промене одговорног лица – рачунополагача, настанка штете услед елементарне непогоде, појаве крађе и проневере, у случајевима дотрајалости основних средстава и ситног инвентара, као и у другим случајевима по налогу начелника Општинске управе.

Члан 5.

Пре почетка пописа врши се усклађивање промена и стања помоћних књига и евиденција са дневником и помоћних књига и евиденција са главном књигом. Усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се утврђује пописом, врши се на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра текуће године.

Члан 6.

Председник општине Темерин доноси Одлуку о попису и образовању комисија за попис којом утврђује: 1) предмет пописа 2) број и надлежност појединих комисија 3) време обављања пописа 4) рок за подношење извештаја о попису и пописних листа.

Председник општине Темерин одлуком о попису именује председнике и чланове комисија најкасније до 1. децембра текуће године.

Члан 7.

Председник комисије доноси Упутство за рад комисија за попис.

Члан 8.

Комисију за попис чине председник и најмање два члана. За чланове комисије за попис не могу бити именована лица која су одговорна за руковање имовином која се пописује и њихови непосредни руководиоци, као ни лица која воде аналитичку евиденцију те имовине. Комисија за попис може предложити начелнику Општинске управе ангажовање вештака или одговарајуће правно лице за процену квалитета, вредности и употребљивости појединих облика имовине и обавеза.

Комисија за попис пре почетка пописа саставља План рада, најкасније до 10. децембра текуће године, у којем у складу са упутством за попис, предвиђа и све потребне радње пре пописа, за време пописа и након пописа. Приликом обављања пописа, комисија за попис су дужне да се придржавају Плана рада. План рада комисије за попис доставља се начелнику Општинске управе и интерној ревизији.

Члан 9.

Лица материјално одговорна за имовину која се пописује и њихови непосредни руководиоци, дужни су да изврше распоред и обележавање средстава и остале неопходне припреме ради што лакшег, бржег и правилнијег пописивања. Одељење за буџет, финансије и трезор Општинске управе Темерин је дужно да припреми пописне листе са номенклатурним бројевима, називом, врстом и јединицама мере имовине која се пописује, као и додатне податке којима располаже, који су неопходни за идентификовање имовине. Подаци из књиговодства, односно из одговарајућих књиговодствених евиденција о количинама, не могу се давати комисијама за попис пре уписивања стварног стања у пописне листе и пре него што чланови комисије за попис потпишу те листе.

Члан 10.

Усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем утврђеним пописом, врши се најкасније до 25. фебруара текуће године за претходну годину, за коју се саставља годишњи финансијски извештај – завршни рачун. Кад се попис врши после 31. децембра, неопходно је извршити свођење стања по попису са стањем на дан 31. децембра. Свођење стања по попису са стањем на дан 31. децембра, односно на дан извршеног пописа у току године, врши се помоћу књиговодствене документације.

II ПОПИС НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА И ЗАЛИХАМА

Члан 11.

Попис нефинансијске имовине у сталним средствима обухвата некретнине и опрему, нематеријална улагања, драгоцености, природну имовину и нефинансијску имовину у припреми и нематеријалну имовину.

Попис нефинансијске имовине у залихама обухвата: залихе материјала, резервних делова, алата, ситног инвентара и робе. Попис нематеријалне имовине обухвата: компјутерске софтвере, књижевна и уметничка дела, остала

нематеријална основна средства, нематеријалну имовину у припреми и авансе за нематеријалну имовину.

Члан 12.

Рад комисије за попис нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама обухвата:

1) утврђивање стварних количина имовине која се пописује (мерењем, бројањем, проценом и др.), ближе описивање пописане имовине и уношење тих података у пописне листе;

2) утврђивање стварног стања на основу пописних листа на пописним местима и том приликом сачињавања примерак пописне листе имовине који је рак потписан од стране пописне комисије и лица одговорног за имовину.

3) евидентирање у пописне листе природних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после 31.децембра године за коју се врши попис и свођење на стање на дан 31.децембра те године;

4) евидентирање о оштећењу имовине са уоченим примедбама;

5) достављање посебне пописне листе за имовину која се налази код других правних субјеката, на основу веродостојне документације;

6) уношење књиговодственог природног стања у пописне листе;

7) вредносно обрачунавање пописане имовине;

8) утврђивање разлике између стварног и књиговодственог стања;

9) састављање извештаја о извршеном попису.

Члан 13.

Туђа имовина пописује се у посебним пописним листама, које се најкасније до 10. јануара наредне године достављају власницима имовине на оверу и потпис. Имовине дата у закуп или на коришћење пописује се на основу расположиве документације и помоћних евиденција, уз прибављање пописних листа, потписаних и оверених од стране пописне комисије корисника те имовине. Начелник Општинске управе Темерин за вршење пописа имовине из претходног става може да упути комисију да изврши попис код правног лица које ту имовину користи или да са тим правним лицем формира мешовиту комисију за попис. Имовина која на дан пописа није затечена (имовина дата на поправку, имовина дата на зајам, и сл.) уноси се у посебне пописне листе на основу веродостојне документације (реверс. решење, записник и др.), ако до последњег дана пописа нису примљене пописне листе од правних лица код којих се имовина налази. Имовина чија је вредност умањена због оштећења, неправилности, застарелости и сл. пописује се на посебним пописним листама. Утврђени мањак не може се пребијати са вишком, осим спорадично у случају очигледне замене појединих материјала и робе. Попис нематеријалних улагања врши се на основу докумената који су служили као основ за књижење. Пописне листе нефинансијске имовине у сталним средствима потписују руковалац имовином, председник и чланови пописне комисије и одговорно лице. Пописне листе нефинансијске имовине у залихама потписују руковалац имовином, председник и чланови пописне комисије и одговорно лице.

III ПОПИС НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА, ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА, КРАТКОРОЧНИХ ПЛАСМАНА И АКТИВНИХ ВРЕМЕНСКИХ РАЗГРАНИЧЕЊА

Члан 14.

Попис новчаних средстава, хартија од вредности, потраживања, краткорочних пласмана и активних временских разграничења, врши се на основу веродостојне књиговодствене документације. Пре пописа новчаних средстава, хартија од вредности, потраживања, краткорочних пласмана и активних временских разграничења и пре припреме за израду годишњег финансијског извештаја – завршног рачуна, обавља се усаглашавање помоћних књига и евиденција са стањем главне књиге. Новчана средства на подручјима укљученим у консолидовани рачун трезора, новчана средства на девизним рачунима отвореним у Народној банци Србије, пописују се на основу извода стања тих рачуна на дан 31.децембра године за коју се врши попис. Попис акција и учешћа у капиталу врши се на основу извода из званичних регистара, Централног регистра хартија од вредности и Агенције за привредне регистре, односно на основу потврде издаваоца уколико учешће није предмет званичног регистра. Попис готовине у благајни, хартија од вредности и страних средстава плаћања врши се бројањем према апоенима и уписивањем утврђених износа у посебне пописне листе.

Попис потраживања, краткорочних пласмана и активних временских разграничења обухвата:

- 1) потраживања од купаца у земљи и иностранству
- 2) потраживања од запослених
- 3) потраживања од других органа и организација
- 4) потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса
- 5) остала потраживања
- 6) краткорочни пласмани
- 7) дати аванси, депозити и кауције
- 8) активна временска разграничења.

У посебним пописним листама исказују се потраживања у динарима, потраживања у иностраној валути и потраживања која су спорна и застарела.

IV ПОПИС ОБАВЕЗА И ПАСИВНИХ ВРЕМЕНСКИХ РАЗГРАНИЧЕЊА

Члан 15.

Попис обавеза и пасивних временских разграничења врши се на основу веродостојне књиговодствене документације. Пре пописа обавеза и пасивних временских разграничења и пре припреме за израду годишњег финансијског извештаја – завршног рачуна, обавља се усаглашавање помоћних књига и евиденција са стањем главне књиге. У посебним пописним листама исказују се обавезе у динарима, обавезе у иностраној валути, обавезе које су застареле, као и обавезе за које не постоји валидна документација.

V УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Члан 16.

Усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза са дужницима и повериоцима врши се најмање једном у току године у складу са Уредбом. Одељење за буџет, финансије и трезор Општинске управе Темерин је обавезно да дужницима достави изводе отворених ставки (ИОС) најкасније до 05. децембра текуће године. Одељење за буџет, финансије и трезор Општинске управе Темерин је обавезно да до 5.децембра текуће године достави изводе отворених ставки (ИОС) повериоцима који до 15. новембра текуће године нису доставили Општинској управи Темерин свој Извод отворених ставки (ИОС). Комисија за попис потраживања и обавеза проверава на основу аналитичке евиденције, књиговодствених докумената и враћених и оверених ИОС образаца, да ли постоји основ за потраживање или обавезу, проверава тачност исказаних потраживања и обавеза, упоређује их са стањем у рачуноводственим евиденцијама на дан 31. децембра и констатује евентуална одступања.

Комисија за попис потраживања и обавеза саставља посебну пописну листу за потраживања и посебну пописну листу за обавезе. Комисија за попис потраживања и обавеза треба да обрати посебну пажњу на попис сумњивих и спорних потраживања, чекова и меница или других инструмената обезбеђења плаћања којима је рок за наплату истекао, као и потраживања без уредне документације. У извештају о попису пописна комисија у посебним пописним листама исказује спорна, ненаплатива и застарела потраживања, спорне и застареле обавезе, као и потраживања и обавезе за које не постоји тачна, односно потпуна документација.

VI ПОПИС ОСТАЛИХ СРЕДСТАВА

Члан 17.

Комисија за попис пописује и остала средства која нису обухваћена претходним члановима правилника, а пре свега средства која се воде у ванбилансној евиденцији.

Средства из става 1. овог члана комисија пописује према стању из књиговодствене евиденције на дан 31. децембра и проверава њихову тачност.

VII ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОМ ПОПИСУ

Члан 18.

Комисија за попис, након обављеног пописа, саставља извештај о обављеном попису који садржи:

- 1) стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза;
- 2) разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања;
- 3) предлог начина решавања утврђених разлика (мањкова и вишкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова, као и начин за решавање питања имовине која није више за употребу)
- 4) примедбе и објашњења радника који рукују имовином, односно који су задужени материјалним и новчаним средствима (о утврђеним разликама);
- 5) мишљења о сумњивим, спорним и застарелим потраживањима;
- 6) мишљења о спорним и застарелим обавезама;

7) друге примедбе и предлоге у вези са пописом. Уз извештај о попису прилажу се пописне листе по врстама имовине и обавеза и документација која је служила за састављање пописне листе.

Члан 19.

Комисије за попис достављају начелнику Општинске управе извештај о извршеном попису нефинансијске имовине до рока утврђеног у Одлуци о годишњем попису и образовању комисија за попис, а најкасније до 15. фебруара, ради усвајања и одлучивања о утврђеним одступањима, као и интерној ревизији.

Члан 20.

Надлежни орган разматра Извештаје о извршеном попису имовине и обавеза и доноси Решење о резултатима пописа, а најкасније до 20. фебруара наредне године, којим је обухваћено следеће:

- 1) поступак са утврђеним мањковима;
- 2) поступак са утврђеним вишковима;
- 3) расход имовине која је дотрајала и више није употребљива;
- 4) отпис потраживања и обавеза;
- 5) поступак са сумњивим, спорним и застарелим потраживањима;
- 6) поступак са спорним и застарелим обавезама;
- 7) одговорност и обавезе запослених којима су мањкови стављени на терет;
- 8) и другим чињеницама везаним за попис.

Уколико извештај о извршеном попису садржи пропусте и неправилности, исти се враћа пописној комисији на дораду и одређује примерени рок за достављање новог извештаја. Извештај о извршеном попису имовине и обавеза, пописне листе и Решење о резултатима пописа, доставља се на књижење Одељењу за буџет, финансије и трезор Општинске управе Темерин ради усаглашавања књиговодственог са стварним стањем, најкасније до 25. фебруара наредне године.

Члан 21.

За организацију и правилност пописа одговоран је начелник Општинске управе или лице које он овласти.

Комисија за попис је одговорна за правилно спровођење пописа и за веродостојност извештаја о попису.

Учешће у раду комисије за попис сматра се извршење радне обавезе запосленог. Неосновано одбијање учешћа у раду комисије за попис, сматраће се повредом радне обавезе. Шеф рачуноводства одговоран је за правилно спровођење усаглашавања књиговодственог стања са стварним стањем, односно евидентирање Решења о резултатима пописа имовине и обавеза.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За сва питања која нису регулисана овим правилником, односно која нису благовремено усклађена са законским одредбама, примењују се директно одредбе Уредбе и других подзаконских аката.

Члан 23.

Овај Правилник објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКА УПРАВА
 Број: 016-216/2019
 Дана: 10.12.2019. године
ТЕМЕРИН

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Марија Зец Пајфер, с.р.

САДРЖАЈ

263.	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2020 . ГОДИНУ	1.
264.	ОДЛУКА О ПРОГРАМУ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2020.ГОДИНУ	52.
265.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ТЕМЕРИН ЗА 2017. ГОДИНУ	59.
266.	ОДЛУКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	60.
267.	ОДЛУКА О усвајању Оквирног споразума о условима и начину заједничке реализације и финансирању пројекта успостављања националног истраживачко-образовног центра иновационих технологија у пољопривреди – Темерин.	90.
268.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	90.

269.	О Д Л У К А О усвајању Програма енергетске ефикасности општине Темерин за период 2019-2021.године	95.
270.	ОДЛУКА О Усвајању Елабората о оправданости отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у радној зони „ Иланца" на катастарској парцели бр. 7340/6, површине 36.265 м2 к.о. Темерин, Привредном друштву „ТИМ-СОР,, ДОО Темерин, непосредном погодбом, без накнаде, израђен од стране Одељења за привреду Општинске управе Темерин у сарадњи са Регионалном развојном агенцијом „Бачка” Нови Сад.	96.
271.	Р Е Ш Е Њ Е О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН (Андраш Густоњ)	97.
272.	Р Е Ш Е Њ Е О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН (Дејан Брадаш, Радивој Петровић, Габриела Сабо и Милица Гвозденовић)	98.
273.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП "ГАС" ТЕМЕРИН ЗА 2020. ГОДИНУ	99.
274.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СУБВЕНЦИЈА ЗА 2020.ГОДИНУ	100.
275.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН ЗА 2020. ГОДИНУ	100.
276.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН 2020. ГОДИНУ	101.
277.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ЦЕНОВНИКА О ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ ОТПАДНИХ ВОДА ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН	102.
278.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О РАДУ ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН	103.
279.	Р Е Ш Е Њ Е О ПРИБАВЉАЊУ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА КАРАЏИЋА У БАЧКОМ ЈАРКУ ОД ШОЛАЈА МИЛЕТА И ШОЛАЈА ГОСПАВЕ	103.
280.	Р Е Ш Е Њ Е О ПРИБАВЉАЊУ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА	106.

	КАРАЏИЋА И БРАНКА ЋОПИЋА У БАЧКОМ ЈАРКУ ОД СТАПАРСКИ МИРЈАНЕ	
281.	РЕШЕЊЕ О ПРИБАВЉАЊУ ИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНУ ПРОДУЖЕТКУ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ УЛИЧНОГ КОРИДОРА МОШЕ ПИЈАДЕ У ТЕМЕРИНУ ОД ДОСАДАШЊИХ СУВЛАСНИКА НАЂ ЕРНЕА И НАЂ ЖУЖАНЕ	109.
282.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН	112.
283.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН	113.
284.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА	114.
285.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ДРУГОСТЕПЕНЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	116.
286.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	118.
287.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	119.
288.	КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2020. ГОДИНУ	120.
289.	ЗАКЉУЧАК Имајући у виду оправдане примедбе грађана општине Темерин а које су везане за изградњу Комплекса биогасног постројења за производњу електричне енергије уз употребу обновљивих извора енергије и сличних објеката у радној зони блока 1 у Темерину, Скупштина општине Темерин подржава грађане који се противе изградњи таквог Комплекса на територији грађевинског подручја насеља Темерин.	127.

290.	ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА КАРАЏИЋА И БРАНКА ЋОПИЋА У БАЧКОМ ЈАРКУ ОД СТАПАРСКИ МИРЈАНЕ	128.
291.	ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН НАМЕЊЕНОЈ УЛИЧНОМ КОРИДОРУ У УЛИЦИ ВУКА КАРАЏИЋА И БРАНКА ЋОПИЋА У БАЧКОМ ЈАРКУ ОД ШОЛАЈА МИЛЕТА И ГОСПАВЕ	129.
292.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ТАКМИЧЕЊА "НАЈЛЕПШЕ УРЕЂЕНО ДВОРИШТЕ" У ОПШТИНИ ТЕМЕРИН	131.
293.	ПРАВИЛНИК о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета општине Темерин	132.
294.	ИСПРАВКА	135.
294.A	ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И РОКОВИМА ВРШЕЊА ПОПИСА ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА И УСКЛАЂИВАЊА КЊИГОВОДСТВЕНОГ СТАЊА СА СТВАРНИМ СТАЊЕМ	136.

Издавач: Скупштина општине Темерин**Одговорни уредник:** Милица Миланков, секретар Скупштине општине Темерин**Годишња претплата:** 1.500,00 динара.**Жиро рачун број:** 840-742351843-94

по моделу 97 63-238

Прималац: Општинска управа Темерин**Сврха дознаке:** За "Службени лист општине Темерин"**Телефон број:** 021/ 843-888**Штампа:** Општинска управа општине Темерин

